

**CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA**

**FERRARA**

Prot. N. 17275

Deliberazione n. 295

**CONVENZIONE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA  
MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER GLI ANNI 2022 – 2026 -  
APPROVAZIONE PROGETTO, NOMINA RUP E DEC, NOMINA COMMISSIONE  
DI GARA E DELIBERAZIONE A CONTRARRE**

L'anno 2021 (Duemilaventuno) il giorno 28 del mese di Ottobre alle ore 15,30 nella sede del Consorzio in Ferrara - Via Mentana n. 7 e in teleconferenza, con l'utilizzo di **piattaforma Google Meet**, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 16921 del 22/10/2021 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris

CALDERONI Stefano

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo (collegato in videoconferenza).

Assente giustificato: MANTOVANI Riccardo.

Per il Collegio dei Revisori dei Conti è presente il dr. Vittorio MORGESE (collegato in videoconferenza).

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Loris BRAGA e il sig. Luca NATALI.

O m i s s i s

7) CONVENZIONE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER GLI ANNI 2022 – 2026 - APPROVAZIONE PROGETTO, NOMINA RUP E DEC, NOMINA COMMISSIONE DI GARA E DELIBERAZIONE A CONTRARRE

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 295

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

**Premesso che:**

- il prossimo 31/12/2021 scadrà il contratto in essere per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per i dipendenti del Consorzio;
- il Consorzio intende esperire una procedura aperta per l'affidamento della fornitura in oggetto in quanto il fine che si intende perseguire è quello di ottenere condizioni economiche migliori rispetto a quelle offerte dalla relativa convenzione Consip;
- a tal riguardo ai sensi dell'art. 23 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 è stato redatto ad opera dell'Area Economica il progetto della fornitura in argomento, costituito dai seguenti documenti (materialmente qui non allegati ma conservati agli atti del Consorzio):
  - Capitolato tecnico;
  - Schema di contratto;
  - Inquadramento planimetrico delle sedi lavorative consorziali.
- il progetto consiste nella fornitura di buoni pasto elettronici per anni cinque, con decorrenza nell'anno 2022, per un importo nominale di contratto pari ad € 1.810.000,00, al netto di IVA 4%.

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera tt) del D.Lgs. 50/2016 l'acquisto in oggetto si configura quale appalto pubblico di forniture;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, occorre nominare il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento proposto per lo svolgimento dei compiti relativi alle procedure di affidamento ed esecuzione previste dal D.Lgs. 50/2016;

- i requisiti del R.U.P. sono indicati all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e nelle Linee guida A.N.A.C. n. 3, aggiornate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con Deliberazione del 11/10/2017;
- l'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 prevede altresì la designazione di un direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- la fornitura dei buoni pasto è finanziata con fondi interni del Consorzio;
- in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 l'appalto non è suddiviso in lotti funzionali in quanto trattasi di fornitura unitaria non scindibile di buoni pasto elettronici per tutti i dipendenti del Consorzio.

**Ritenuto che:**

- l'appalto in esame, di importo superiore alla soglia comunitaria, debba essere affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con le forme di pubblicità previste dal Decreto Ministeriale del 02/12/2016 in accordo alle disposizioni previste dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis), convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;
- la procedura aperta per affidare la fornitura è la modalità più trasparente e più idonea per la massima partecipazione degli operatori economici qualificati, anche tenuto conto che si tratta di fornitura con importo a base d'asta sopra soglia comunitaria;
- detta procedura non rappresenta un frazionamento artificioso di un appalto sopra soglia;
- detta procedura non è soggetta ad alcun apparente conflitto di interessi ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 15/2019, viste le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 conservate agli atti;
- ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 l'appalto deve essere aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo e individuando elementi di valutazione per l'offerta tecnica, nonché fattori ponderali per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, espressi in punti assegnabili da zero a 100;

-- è opportuno che l'offerta economicamente più vantaggiosa venga determinata in base ai seguenti elementi e relativi punteggi: offerta economica 30 punti; offerta tecnica 70 punti suddivisi in elementi di valutazione come dettagliato nel Disciplinare facente parte dei documenti di gara più sotto indicati;

-- è opportuno che, a titolo di scelta discrezionale dell'Amministrazione volta alla maggiore speditezza e al buon fine del procedimento, la conduzione del procedimento di appalto in oggetto, dalla pubblicazione all'aggiudicazione definitiva deliberata dall'Amministrazione, alla successiva fase di verifica dei requisiti e per gli adempimenti pre-contrattuali, venga affidata ad una "Commissione interna di gara", che si scioglierà automaticamente alla stipulazione del contratto e che, in caso di necessità, potrà avvalersi di consulenze tecniche e legali esterne. Alla Commissione, in qualità di organo collegiale, ai fini e nei limiti della conduzione del procedimento di appalto in oggetto, andrà affidato il mandato di agire in nome e per conto del Consorzio, in conformità all'ordinamento legislativo e regolamentare in materia e alla disciplina specifica di gara approvata dal Consorzio stesso, con facoltà di esercitare ogni scelta discrezionale volta alla regolarità e al buon fine del procedimento, con particolare riguardo all'eventuale esclusione dalla gara di concorrenti e alla proposta di aggiudicazione, compresa l'eventuale individuazione di consulenti in caso di necessità, escluse le competenze della "Commissione giudicatrice" ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e fatta salva ogni altra prerogativa del Consorzio;

-- è opportuno che la suddetta "Commissione interna di gara", presieduta dal Direttore Generale Ing. Mauro Monti a norma dello Statuto del Consorzio, sia costituita come di seguito indicato: presidente: il Direttore Generale Ing. Mauro Monti; altri componenti: il Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano Marini e il Capo Settore Appalti Contratti e Patrimonio Ing. Nico Menozzi.

**Considerato che:**

-- trattandosi di appalto da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dovrà essere nominata apposita "Commissione giudicatrice" ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 composta da tre membri, che avrà il compito di valutare le offerte



tecniche ed economiche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi. Tale Commissione giudicatrice andrà nominata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte ed i Commissari dovranno possedere i requisiti previsti all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

-- è opportuno, onde contenere i tempi istruttori di gara, dare mandato al Presidente di nominare con suo provvedimento la suddetta "Commissione giudicatrice" ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

-- il procedimento di affidamento dell'appalto in oggetto ed il relativo contratto sono disciplinati dalla normativa in materia di lavori pubblici vigente alla data di pubblicazione del Bando e, in relazione alla loro disciplina speciale, dal Bando di gara e dagli altri documenti di gara più sotto indicati, nonché dal progetto della fornitura;

-- è stata predisposta la documentazione di gara (materialmente qui non allegata ma conservata agli atti del Consorzio) per l'approvazione da parte del Comitato Amministrativo, così composta:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modello di domanda di partecipazione;
- Modello F24 per pagamento imposta di bollo;
- Modello di dichiarazioni integrative;
- Modello DGUE (modello elaborato dal Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara);
- Modello per annotazioni al DGUE;
- (solo in caso di RTI) Modello dichiarazione di impegno a costituire il RTI;
- Modello per i requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs 50/2016

-- le condizioni da osservare per il subappalto sono quelle previste dal D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis), convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021 al momento della pubblicazione della gara;

-- la proposta di aggiudicazione proclamata dalla "Commissione interna di gara" non impegnerà l'Amministrazione del Consorzio nei confronti dell'aggiudicatario;

-- ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione assunta su proposta della "Commissione interna di gara" con provvedimento dell'Amministrazione del Consorzio non equivarrà ad accettazione dell'offerta;

-- ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, la sopra richiamata aggiudicazione diverrà efficace ad esito positivo della verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, condotta d'ufficio ai sensi di legge.

**Dato atto che:**

-- il Dott. Gaetano Marini è in possesso dei necessari requisiti di competenza, professionalità ed esperienza e non sussistono a suo carico né le ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, né condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita agli atti del Consorzio (prot. Consorzio n. 16716 del 19/10/2021);

-- per i componenti del Comitato Amministrativo non sussistono a loro carico le ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**Ravvisata l'opportunità:**

- Di prendere atto delle motivazioni e delle considerazioni riportate nelle premesse della presente proposta, che si intendono approvate;

- Di approvare il progetto della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per gli anni 2022 – 2026, elaborato ai sensi dell'art. 23 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 ad opera dell'Area Economica, costituito dai seguenti documenti (materialmente qui non allegati ma conservati agli atti del Consorzio):

-- Capitolato tecnico;

-- Schema di contratto;

-- Inquadramento planimetrico delle sedi lavorative consorziali.

- Di nominare Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto in oggetto il Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano Marini;

- Di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Aiuto Capo Sezione Lidia Bacilieri;

- Di affidare la fornitura previo esperimento di procedura aperta in ambito europeo ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 in accordo alle disposizioni previste dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis), convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;
- Di autorizzare l'avvio della gara d'appalto per l'importo a base d'asta di € 1.810.000,00 al netto di IVA, evidenziando che, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso trattandosi di fornitura senza posa in opera;
- Di adottare il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come descritto in narrativa;
- Di approvare la documentazione di gara menzionata nelle premesse (materialmente qui non allegata ma conservata agli atti del Consorzio) per l'approvazione da parte del Comitato Amministrativo, così composta:
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara;
  - Modello di domanda di partecipazione;
  - Modello F24 per pagamento imposta di bollo;
  - Modello di dichiarazioni integrative;
  - Modello DGUE (modello elaborato dal Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara);
  - Modello per annotazioni al DGUE;
  - (solo in caso di RTI) Modello dichiarazione di impegno a costituire il RTI;
  - Modello per i requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs 50/2016
- Di nominare la "Commissione interna di gara" di cui in premessa per le finalità ivi descritte, presieduta dal Direttore Generale Ing. Mauro Monti a norma dello Statuto del Consorzio e dal Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano Marini e dal Capo Settore Appalti Contratti e Patrimonio Ing. Nico Menozzi;

- Di dare mandato al Presidente di nominare con suo provvedimento, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la “Commissione giudicatrice” ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 composta da tre membri, che avrà il compito di valutare le offerte tecniche ed economiche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi, con l’obbligo per i Commissari di possedere i requisiti previsti all’art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- Di dare atto che per il Direttore dell’Area Economica Dott. Gaetano e per i componenti del Comitato Amministrativo per l’appalto in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d’interesse di cui all’art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- Di impegnare la somma complessiva di € 1.882.400,00, pari all’importo della fornitura al lordo di IVA al 4%, per € 376.480 sulla commessa dedicata 22-1201-050 del Bilancio di Previsione 2022 in corso di approvazione e per l’importo restante sulle commesse dedicate dei Bilanci di previsione degli anni successivi, fermo restando che la stessa potrà diminuire in ragione del ribasso conseguito.

Visto il riferimento interno del Vice Direttore Generale prot. n. 17262 del 28/10/2021;

Visto lo Statuto;

All’unanimità;

#### D E L I B E R A

1. Di prendere atto delle motivazioni e delle considerazioni riportate nelle premesse della presente proposta, che si intendono approvate;
2. Di approvare il progetto della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per gli anni 2022 – 2026, elaborato ai sensi dell’art. 23 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 ad opera dell’Area Economica, costituito dai seguenti documenti (materialmente qui non allegati ma conservati agli atti del Consorzio):
  - Capitolato tecnico;
  - Schema di contratto;
  - Inquadramento planimetrico delle sedi lavorative consorziali.
3. Di nominare Responsabile Unico del Procedimento dell’appalto in oggetto il Direttore dell’Area Economica Dott. Gaetano Marini;



4. Di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Aiuto Capo Sezione Lidia Bacilieri;
5. Di affidare la fornitura previo esperimento di procedura aperta in ambito europeo ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 in accordo alle disposizioni previste dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis), convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;
6. Di autorizzare l'avvio della gara d'appalto per l'importo a base d'asta di € 1.810.000,00 al netto di IVA, evidenziando che, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso trattandosi di fornitura senza posa in opera;
7. Di adottare il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come descritto in narrativa;
8. Di approvare la documentazione di gara menzionata nelle premesse (materialmente qui non allegata ma conservata agli atti del Consorzio) per l'approvazione da parte del Comitato Amministrativo, così composta:
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara;
  - Modello di domanda di partecipazione;
  - Modello F24 per pagamento imposta di bollo;
  - Modello di dichiarazioni integrative;
  - Modello DGUE (modello elaborato dal Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara);
  - Modello per annotazioni al DGUE;
  - (solo in caso di RTI) Modello dichiarazione di impegno a costituire il RTI;
  - Modello per i requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs 50/2016
9. Di nominare la "Commissione interna di gara" di cui in premessa per le finalità ivi descritte, presieduta dal Direttore Generale Ing. Mauro Monti a norma dello Statuto del

Consorzio e dal Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano Marini e dal Capo Settore Appalti Contratti e Patrimonio Ing. Nico Menozzi;

10. Di dare mandato al Presidente di nominare con suo provvedimento, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la "Commissione giudicatrice" ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 composta da tre membri, che avrà il compito di valutare le offerte tecniche ed economiche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi, con l'obbligo per i Commissari di possedere i requisiti previsti all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
11. Di dare atto che per il Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano e per i componenti del Comitato Amministrativo per l'appalto in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
12. Di impegnare la somma complessiva di € 1.882.400,00, pari all'importo della fornitura al lordo di IVA al 4%, per € 376.480 sulla commessa dedicata 22-1201-050 del Bilancio di Previsione 2022 in corso di approvazione e per l'importo restante sulle commesse dedicate dei Bilanci di previsione degli anni successivi, fermo restando che la stessa potrà diminuire in ragione del ribasso conseguito.

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dr. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dr. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Loris Braga)

(F.to Sig. Luca Natali)