



## **CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA**

C.F. 93076450381

Sede legale: Via Borgo dei Leoni 28 - 44121 Ferrara  
Recapito postale temporaneo: Via de' Romei 7 - 44121 Ferrara  
web: [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it) - e-mail: [info@bonificaferrara.it](mailto:info@bonificaferrara.it)  
pec: [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it)

aderente all' **AS**

Associazione Nazionale Consorzi Gestione e Tutela del Territorio e Acque Irrigue

---

### **Direzione Generale - Area Amministrativa**

44121 Ferrara Via de' Romei 7 - tel. 0532 218211 fax 0532 211402

### **Presidenza - Area Tecnica**

44121 Ferrara Via Mentana 3/7 - tel. 0532 218111 fax 0532 218150

---

### **Area Tecnica - Settore Appalti e Contratti**

44121 Via Mentana, 7 - tel. 0532 218121/2/3/4 - fax 0532 218166 - e-mail [roberto.giacometti@bonificaferrara.it](mailto:roberto.giacometti@bonificaferrara.it)

---

**GSg27**

**Appalto di servizi  
per la stipulazione di n. 5 polizze assicurative  
di durata quinquennale 2019÷2024,  
con opzione di proroga semestrale**

Importo a base d'appalto € 2.024.018,58 al netto delle imposte

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## SOMMARIO

Art. 1.	Amministrazione aggiudicatrice - Recapiti - Comunicazioni .....	4
Art. 2.	Documentazione di gara - Chiarimenti .....	5
Art. 3.	Disciplina di gara .....	5
Art. 4.	Sistema di gara - Criterio di aggiudicazione.....	6
Art. 5.	Commissione di gara .....	6
Art. 6.	Commissione giudicatrice .....	7
Art. 7.	Oggetto ed importo dell'appalto.....	7
Art. 8.	Finanziamento - Corrispettivo - Pagamento dei premi .....	8
Art. 9.	Clausola Broker .....	9
Art. 10.	Soggetti ammessi alla gara.....	9
Art. 11.	Coassicurazione.....	10
Art. 12.	Raggruppamento temporaneo .....	11
Art. 13.	Avvalimento.....	12
Art. 14.	Subappalti .....	13
Art. 15.	Istanza di partecipazione ad uno o più lotti.....	13
Art. 16.	Requisiti di qualificazione di ordine generale .....	13
Art. 17.	Situazioni particolari concernenti i requisiti di ordine generale .....	15
Art. 18.	Requisiti di idoneità professionale .....	16
Art. 19.	Requisiti di capacità economico-finanziaria.....	17
Art. 20.	Requisiti di capacità tecnico-professionale .....	17
Art. 21.	DGUE - Dichiarazioni e allegati - Poteri di firma - Requisiti di forma della documentazione - Modulistica.....	18
Art. 22.	Verifica requisiti - AVCPass - PassOE .....	21
Art. 23.	Valutazione dei vizi riscontrati nella documentazione di offerta - Cause di esclusione - Soccorso istruttorio.....	22
Art. 24.	CIG - Contributi a favore dell'ANAC .....	24
Art. 25.	Garanzia provvisoria .....	24
Art. 26.	Garanzia definitiva.....	26
Art. 27.	Altri oneri a carico della Compagnia .....	26
Art. 28.	Offerta economicamente più vantaggiosa OE+V.....	27
Art. 29.	Documentazione di qualificazione - Unica - Busta A .....	33

Art. 30.	Offerta tecnica - Per ciascun lotto - Busta B.....	34
Art. 31.	Offerta economica - Costi della sicurezza aziendale e del lavoro - Per ciascun lotto - Busta C .....	35
Art. 32.	Modalità di inoltro dell'offerta - Scadenza .....	36
Art. 33.	Svolgimento della gara.....	36
Art. 34.	Aggiudicazione definitiva .....	40
Art. 35.	Verifica dei requisiti di qualificazione .....	40
Art. 36.	Stipulazione del contratto.....	40
Art. 37.	Informativa sulla privacy - Accesso agli atti - Accesso civico .....	40
Art. 38.	Altre informazioni .....	41

**ALLEGATI**  
**(disponibili sul sito web del Consorzio)**

- DGUE Documento di Gara Unico Europeo, personalizzato e relativo alla procedura in oggetto (in formato pdf editabile, per la compilazione da parte dell'operatore economico e la produzione a corredo dell'offerta).
- Modulo per la produzione di dichiarazioni integrative al DGUE (in formato docx editabile, per la compilazione da parte dell'operatore economico e la produzione a corredo dell'offerta).
- Informazioni richieste all'operatore economico concorrente ai fini della qualificazione (risposte DGUE).

## **Art. 1. Amministrazione aggiudicatrice - Recapiti - Comunicazioni**

Amministrazione aggiudicatrice è il **Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara** (in seguito detto "Consorzio") con sede legale in Via Borgo dei Leoni 28, 44121 Ferrara - sede amministrativa e recapito postale in Via de' Romei 7, 44121 Ferrara - centralino 0532.218211 - fax 0532.211402 - sede tecnica in Via Mentana 7, 44121 Ferrara - centralino 0532.218111 - fax 0532.218150 - indirizzo PEC [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it) - sito web [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it).

**Contatti di natura istruttoria ai fini dell'appalto:** Settore Appalti e Contratti - Via Mentana 7, 44121 Ferrara - tel. 0532.218121/2/3/4 - fax 0532.218166 - Referenti: Capo Settore Geom. Roberto Giacometti, tel. 0532.218124, e-mail [roberto.giacometti@bonificaferrara.it](mailto:roberto.giacometti@bonificaferrara.it); Collaboratrici Rag. Monica Mingozi, tel. 0532.218121, e-mail [monica.mingozi@bonificaferrara.it](mailto:monica.mingozi@bonificaferrara.it), Dott.ssa Laura Bonfieni, tel. 0532.218122, e-mail [laura.bonfieni@bonificaferrara.it](mailto:laura.bonfieni@bonificaferrara.it), Dott.ssa Giovanna Giglio, tel. 0532.218123, e-mail [giovanna.giglio@bonificaferrara.it](mailto:giovanna.giglio@bonificaferrara.it).

### **Contatti di natura tecnica ai fini dell'appalto:**

- **esterni:** Ariostea Broker S.r.l. - Via Zucchini, 57/F, 44122 Ferrara - Referente: Vittorio Gennari, tel. 0532.250718, cell. 338.6322090, e-mail [v.gennari@ariosteabroker.it](mailto:v.gennari@ariosteabroker.it);
- **interni:** Area Amministrativa - Via de' Romei 7, 44121 Ferrara - Referenti del Consorzio: Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Paola Cavicchi, tel. 0532.218220, e-mail [paola.cavicchi@bonificaferrara.it](mailto:paola.cavicchi@bonificaferrara.it); Capo Settore Supporto Legale e Assicurazioni Dott.ssa Sabrina Mazzini, tel. 0532.218229, e-mail [sabrina.mazzini@bonificaferrara.it](mailto:sabrina.mazzini@bonificaferrara.it).

Il **plico di offerta** va inoltrato esclusivamente per posta raccomandata a.r., corriere o consegna a mano, come più avanti precisato all'art. **32**.

La **documentazione di qualificazione contenuta nella Busta A** va prodotta come più avanti precisato all'art. **21**.

**L'offerta tecnica contenuta nella Busta B e l'offerta economica contenuta nella Busta C** vanno prodotte esclusivamente in originale cartaceo con firma autografa, come più avanti precisato agli artt. **30** e **31**. A tale riguardo, ai sensi dell'art. 52, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che attualmente il Consorzio non è dotato di un software per la gestione telematica delle gare, in grado di ricevere e trattare le offerte elettroniche in modo da garantirne la segretezza, come dovuta anche ai sensi del comma 5 del citato art. 52.

Ai sensi dell'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, tutte le altre **comunicazioni ed informazioni** di diversa natura relative all'appalto in oggetto (richieste di chiarimenti, istanze, ecc.) vanno prodotte obbligatoriamente in **formato elettronico ed inviate tramite PEC** Posta Elettronica Certificata.

Sono ammissibili eventuali comunicazioni per le vie brevi - telefoniche od inviate tramite e-mail - che non hanno però alcuna rilevanza formale sul procedimento.

**La posta cartacea** va indirizzata presso la sopra indicata sede amministrativa del Consorzio, in Via de' Romei 7, 44121 Ferrara. La posta elettronica certificata va inoltrata al sopra indicato indirizzo PEC [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it).

Ai fini di comunicazioni da parte del Consorzio, i concorrenti devono fornire, in sede di offerta, i loro recapiti di posta cartacea (presso sede anche diversa da quella legale) e PEC. Il Consorzio non risponde di eventuali disguidi o ritardi di trasmissione e di consegna ascrivibili al mittente, al vettore

o al gestore del portale on-line.

Le comunicazioni, le dichiarazioni e le offerte tecniche ed economiche prodotte da Compagnie aventi sede in uno **Stato dell'Unione Europea** diverso dall'Italia devono essere rilasciate in corretta **lingua italiana**, **a pena di esclusione**. Si veda sul punto anche il successivo art. **10**.

## **Art. 2. Documentazione di gara - Chiarimenti**

Sono disponibili alla consultazione e all'acquisizione autonoma da parte degli interessati sul **sito web** del Consorzio, all'indirizzo **www.bonificaferara.it**, sezione **Appalti e contratti**, sotto-sezione **Procedure aperte ex art. 60**:

- la Deliberazione a contrarre;
- i Bandi di gara pubblicati sulla GUUE e sulla GURI;
- il presente Disciplinare di gara, con l'annessa modulistica tra cui il DGUE, il Modulo per la produzione di dichiarazioni integrative al DGUE e le Informazioni richieste all'operatore economico concorrente ai fini della qualificazione (risposte DGUE);
- i n. 5 Capitolati tecnici relativi alle altrettante polizze;
- una scheda riportante informazioni sul Consorzio;
- il riepilogo dei sinistri pregressi;
- l'elenco dei veicoli da assicurare.

Nella medesima collocazione saranno altresì pubblicati tempestivamente nel corso del procedimento, sino alla conclusione dello stesso, ulteriori informazioni quali **avvisi, rettifiche, precisazioni, calendario delle sedute pubbliche di gara, ecc.** È compito e responsabilità esclusiva dei concorrenti, nel loro interesse, accedere a tali informazioni. Il Consorzio declina qualsiasi responsabilità in ordine a tardivi o mancati aggiornamenti informativi condotti autonomamente dai concorrenti.

Per eventuali informazioni e chiarimenti di **natura istruttoria** si può fare riferimento al Settore Appalti e Contratti, ai contatti indicati al precedente art. **1**.

Per eventuali informazioni e chiarimenti di **natura tecnica** si può fare riferimento ai contatti indicati al precedente art. **1**.

## **Art. 3. Disciplina di gara**

Il procedimento di gara è disciplinato:

- in relazione al suo ordinamento generale ed in quanto applicabile, dalle disposizioni in materia di **servizi pubblici** di cui al **Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016** e ss.mm.ii. e dai relativi provvedimenti attuativi concernenti gli affidamenti;
- in relazione alla sua disciplina speciale, dal presente **Disciplinare di gara** e dall'annessa modulistica.

La presente procedura è effettuata in esecuzione della **Deliberazione a contrarre** del Comitato Amministrativo del Consorzio n. 30 del 13 febbraio 2019.

## **Art. 4. Sistema di gara - Criterio di aggiudicazione**

La gara viene esperita mediante **procedura aperta in ambito europeo**, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 nonché, in quanto vincolante, delle Linee Guida ANAC n. 2.

Le Compagnie concorrenti **potranno presentare offerta per uno o più lotti, a loro giudizio**, e potranno partecipare **singolarmente** o in **coassicurazione** o in **raggruppamento temporaneo** o facendo ricorso all'**avalimento**, come più avanti indicato, fatto salvo il divieto di partecipare, per il medesimo lotto, in più forme.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata per ciascun lotto in base ai seguenti elementi di valutazione e relativi punteggi:

- **valore tecnico-qualitativo VT - max 70 punti su 100 (offerta tecnica);**
- **prezzo P - max 30 punti su 100 (offerta economica).**

**Ogni lotto** verrà distintamente aggiudicato alla Compagnia che avrà ottenuto il **punteggio complessivo più alto**, espresso in centesimi, valutando sia gli aspetti economici, sia gli aspetti tecnico-qualitativi delle offerte.

Il **valore tecnico-qualitativo** dell'offerta farà riferimento alle **clausole contrattuali** pre-stabilite dal Consorzio nei **Capitolati tecnici**, rispetto alle quali, data la natura peculiare dei servizi assicurativi, le Compagnie **potranno proporre a loro giudizio varianti migliorative o peggiorative**, che comporteranno rispettivamente valutazioni positive o negative da parte della Commissione giudicatrice.

In relazione al **prezzo** le Compagnie devono offrire un **ribasso percentuale** rispetto all'importo imponibile a base d'appalto.

Per ulteriori dettagli al riguardo si rimanda al successivo art. **28**.

Qualora ne ricorra il caso, la verifica di congruità delle offerte economiche verrà condotta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 5. Commissione di gara**

Con la sopra citata Deliberazione a contrarre, la conduzione del procedimento di gara in oggetto, dalla pubblicazione del Bando all'aggiudicazione provvisoria e, a seguito dell'aggiudicazione definitiva deliberata dall'Amministrazione su proposta della Commissione, per la fase di verifica dei requisiti di qualificazione e per gli adempimenti pre-contrattuali, è stata affidata ad una **Commissione interna di gara**, altra rispetto alla Commissione giudicatrice, che si scioglierà automaticamente alla stipulazione delle polizze e che, in caso di necessità, potrà avvalersi di consulenze tecniche e legali esterne.

Alla Commissione, in qualità di **organo collegiale**, ai fini e nei limiti della conduzione del procedimento di appalto in oggetto, è stato affidato il mandato di agire in nome e per conto dell'Amministrazione, in conformità all'ordinamento legislativo e regolamentare in materia e alla disciplina specifica di gara approvata dall'Amministrazione stessa, con facoltà di esercitare ogni scelta discrezionale volta alla regolarità e al buon fine del procedimento, con particolare riguardo all'eventuale

esclusione dalla gara di concorrenti e all'aggiudicazione provvisoria, compresa l'eventuale individuazione di consulenti in caso di necessità, escluse le competenze riservate alla Commissione giudicatrice e fatta salva ogni altra prerogativa dell'Amministrazione.

A norma dello Statuto, la Commissione è presieduta dal Direttore Generale **Ing. Mauro Monti**, e ne fanno parte in qualità di componenti la **Dott.ssa Paola Cavicchi**, Direttore dell'Area Amministrativa e RUP, e il **Geom. Roberto Giacometti**, Capo Settore Appalti e Contratti.

## **Art. 6. Commissione giudicatrice**

Poiché l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si deve inoltre nominare una apposita **Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016** nonché, in quanto vincolante, delle Linee Guida ANAC n. 5, composta da **tre membri**, che avrà il compito di valutare le offerte tecniche ed economiche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi.

Tale Commissione giudicatrice verrà **nominata successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte** ed i Commissari, ove a quel tempo non sia ancora operativo il relativo Albo tenuto dall'ANAC di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016, saranno individuati tra i dipendenti del Consorzio competenti nelle materie oggetto di offerta tecnica, che non abbiano avuto né avranno alcun ruolo nell'ambito dell'appalto in esame e non si trovino in conflitto di interessi.

## **Art. 7. Oggetto ed importo dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la **copertura assicurativa, a favore del Consorzio, di rischi aziendali diversi nel quinquennio 2019+2024**, da realizzarsi mediante la stipulazione di polizze assicurative.

È inoltre prevista a titolo di eventualità una **proroga tecnica semestrale** alla naturale scadenza delle polizze, **esercitabile unilateralmente** dal Consorzio al fine di dar corso ad una nuova istruttoria di affidamento.

L'importo complessivo dei premi assicurativi calcolato in relazione ai tempi di copertura assicurativa di ciascuna polizza, da porre a base d'appalto ai sensi dell'art. 35 del Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016, e quindi quale **imponibile al netto delle imposte** e tenendo conto dell'opzione di proroga semestrale, ammonta ad **€ 2.024.018,58**.

L'appalto è suddiviso in **n. 5 lotti**, corrispondenti ad altrettanti rami assicurativi, come riportato nella sottostante tabella, in cui compaiono anche, per ciascun lotto, i periodi di copertura ed i rispettivi importi dei premi a base d'appalto.

Si noti che la **decorrenza** delle polizze **RCT/O, RCA-CVT, Infortuni e Kasko km** è prevista per il **31 maggio 2019**. Fa eccezione la polizza **All Risks** che avrà decorrenza 6 mesi dopo, il **30 novembre 2019**. La **scadenza** di tutte le polizze è invece la medesima e ricorrerà il **31 maggio 2024**.

Le decorrenze e scadenze sopra indicate si intendono riferite alle ore 24:00 del giorno.

Lotto		<b>A)</b> Durata della copertura ai fini della valutazione del premio, compresa eventuale proroga semestrale, in mesi	<b>B)</b> Premio imponibile annuo e <b>C)</b> Premio imponibile mensile	<b>D) = A) x C)</b> Premio imponibile riferito alla durata massima della copertura, compresa proroga semestrale, a base d'appalto per ciascun lotto
N°	Ramo			
<b>1</b>	<b>RCT/O</b>	31/05/2019÷31/05/2024 + 31/05/2024÷30/11/2024 tot. max mesi <b>66</b>	€ 179.959,10 € 14.996,59	<b>€ 989.774,94</b>
<b>2</b>	<b>RCA-CVT</b>	31/05/2019÷31/05/2024 + 31/05/2024÷30/11/2024 tot. max mesi <b>66</b>	€ 107.128,14 € 8.927,34	<b>€ 589.204,44</b>
<b>3</b>	<b>Infortuni</b>	31/05/2019÷31/05/2024 + 31/05/2024÷30/11/2024 tot. max mesi <b>66</b>	€ 19.512,20 € 1.626,02	<b>€ 107.317,32</b>
<b>4</b>	<b>Kasko km</b>	31/05/2019÷31/05/2024 + 31/05/2024÷30/11/2024 tot. max mesi <b>66</b>	€ 10.837,00 € 903,08	<b>€ 59.603,28</b>
<b>5</b>	<b>All risks</b>	30/11/2019÷31/05/2024 + 31/05/2024÷30/11/2024 tot. max mesi <b>60</b>	€ 55.623,72 € 4.635,31	<b>€ 278.118,60</b>
Importo totale appalto, al netto delle imposte				<b>€ 2.024.018,58</b>

Le garanzie assicurative richieste sono definite e disciplinate nei **Capitolati tecnici** elaborati dal Consorzio con la consulenza del Broker per ciascuno dei suddetti lotti. Detti Capitolati costituiscono il **progetto dei servizi in appalto**.

Per ciascun lotto, le garanzie assicurative di contratto saranno quelle di Capitolato, come modificato e/o integrato con le varianti proposte dalla Compagnia aggiudicataria.

In merito agli **oneri per la sicurezza**, si precisa che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il DUVRI. Conseguentemente **non sussistono oneri per la sicurezza** che il Consorzio debba riconoscere alle Compagnie assicuratrici.

Diversamente, sussistono agli effetti di legge i **costi per la sicurezza aziendali**, determinati in relazione all'organizzazione produttiva delle Compagnie assicuratrici, che come più avanti indicato devono essere specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto.

## **Art. 8. Finanziamento - Corrispettivo - Pagamento dei premi**

La spesa è finanziata con fondi ordinari di bilancio.

Per ciascun lotto, il **corrispettivo** per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quello risultante per effetto dell'offerta economica presentata dalla Compagnia aggiudicataria.

Tale corrispettivo deve intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio assicurativo, dei servizi connessi allo stesso e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto, ossia della polizza, secondo quanto specificato nel



relativo Capitolato, come modificato e/o integrato con le varianti proposte dalla Compagnia aggiudicataria.

Per ciascuna polizza i **pagamenti dei premi**, al lordo delle imposte dovute, avverranno per **rate annuali anticipate**, entro i termini di mora previsti in Capitolato, **per tramite del Broker**.

## **Art. 9. Clausola Broker**

Il Consorzio ha conferito mandato di brokeraggio assicurativo ad **Ariostea Broker S.r.l.** con sede legale in Via Zucchini, 57/F - 44122 Ferrara, C.F. e P. IVA 01269980338, centralino 0532.250711, fax 0532.250712.

Come sopra accennato, l'Ufficio Enti Pubblici di Ariostea Broker S.r.l., nella persona del Responsabile **Vittorio Gennari** (tel. diretto 0532.250718, cell. 338.6322090, e-mail v.gennari@ariosteabroker.it), è a disposizione delle Compagnie concorrenti per fornire informazioni tecniche circa i sinistri pregressi ed i rischi da assicurare.

La Compagnia aggiudicataria, o la sua Agenzia o Gerenza su cui viene appoggiata la polizza, sarà obbligata a sottoscrivere apposito **impegno di libera collaborazione con Ariostea Broker S.r.l.** per la regolamentazione dei rapporti di brokeraggio ed il versamento dei premi assicurativi.

Ad Ariostea Broker S.r.l. competeranno le **commissioni di intermediazione**, che la stessa avrà diritto a trattenere nella misura dello **0,01%** (zero virgola zero uno per cento) **del premio imponibile** al netto delle imposte sulla polizza **RCA-CVT**, e del **2,50%** (due virgola cinquanta per cento) del premio imponibile al netto delle imposte sulle polizze **RCT/O, Infortuni, Kasko km e All Risks**.

## **Art. 10. Soggetti ammessi alla gara**

**A pena di esclusione**, sono ammesse a partecipare alla gara le Compagnie assicuratrici **aventi sede in Italia** ed in possesso dei requisiti minimi di qualificazione più avanti specificati.

Sono altresì ammesse a partecipare le Compagnie **aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea**, con o senza dipendenze organizzative e rappresentanze in Italia, pure in possesso dei requisiti minimi di qualificazione più avanti specificati e purché in grado di colloquiare e produrre dichiarazioni, offerte tecniche ed economiche, documenti e corrispondenza in corretta **lingua italiana**, **a pena di esclusione**. Per dette Compagnie, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti che comportano la sussistenza di atti, certificati e documenti detenuti da competenti Autorità dello Stato di appartenenza, valgono detti atti, certificati e documenti purché equipollenti a quelli italiani, riconosciuti ufficialmente in ambito UE e accompagnati da **traduzione in lingua italiana**, **a pena di esclusione**.

La Compagnia assicuratrice concorrente può presentare offerta **direttamente**, tramite la sua **Direzione** o una sua **Gerenza**, in persona di un suo **Legale Rappresentante** o **Dirigente/Procuratore** dotato dei necessari poteri di rappresentanza, oppure **indirettamente**, tramite una sua **Agenzia** locale con la quale abbia in corso un contratto/mandato di Agenzia, in persona dell'**Agente/Procuratore**, ovvero del Legale Rappresentante dell'Agenzia. In ogni caso il soggetto offerente resta la Compagnia a tutti gli effetti.

La Compagnia assicuratrice che presenti **offerte per più lotti** deve partecipare alla gara

tramite il **medesimo soggetto** delegato a rappresentarla tra quelli sopra indicati, cioè o la medesima Direzione o Gerenza o Agenzia.

A salvaguardia della concorrenza, in ragione della sussistente possibilità di partecipare alla gara singolarmente o in forma associativa, per uno o più lotti, e considerato che diverse Compagnie assicuratrici possono far parte del medesimo Gruppo finanziario, resta inteso che **non è ammessa, a pena di esclusione:**

- nell'ambito dello stesso lotto, mediante due distinte offerte, la partecipazione della medesima Compagnia sia in forma singola, sia in forma associata;
- nell'ambito dello stesso lotto, mediante due distinte offerte, la partecipazione di due Compagnie che si trovino, tra loro, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero che appartengano al medesimo Gruppo finanziario, a meno che le Compagnie rilascino entrambe, in sede di offerta, una dichiarazione in cui attestino di avere formulato l'offerta autonomamente.

## **Art. 11. Coassicurazione**

In relazione a ciascun lotto, le Compagnie assicuratrici possono partecipare alla gara singolarmente o in rapporto di coassicurazione con altra/e Compagnia/e ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile ed in conformità al codice ANIA di autodisciplina per la coassicurazione.

L'associazione in coassicurazione equivale nella sostanza al raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, salvo il fatto che **non sussiste responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante.**

Nell'ambito dell'associazione in coassicurazione:

- ogni Compagnia componente **partecipa pro-quota** alla copertura del rischio assicurativo, **rispondendone nel limite della quota** di partecipazione;
- la Compagnia che emette e gestisce il contratto anche in nome e per conto della Compagnia delegante assume il ruolo di **capogruppo-delegataria**;
- in analogia a quanto previsto all'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è richiesto che la Compagnia **capogruppo-delegataria** partecipi all'associazione in **quota maggioritaria**;
- ogni Compagnia coassicuratrice deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e di idoneità professionale, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa proporzionati alla propria quota di partecipazione.

**A pena di esclusione**, in caso di associazione in coassicurazione **già formalmente costituita:**

- deve essere allegato al DGUE copia del **contratto di coassicurazione**, eventualmente anche per estratto riportante i soli dati salienti;
- l'offerta tecnica e quella economica devono essere presentate e sottoscritte dalla sola Compagnia **capogruppo-delegataria**.

L'offerta può essere presentata anche in caso di associazione in coassicurazione **non ancora perfezionata**. In tal caso, **a pena di esclusione:**

- le Compagnie coassicuratrici devono produrre in sede di offerta, in carta libera e con riferimento

ai lotti per cui partecipano, inserendolo nella Busta A, la loro dichiarazione di **impegno irrevocabile a costituire formalmente l'associazione in coassicurazione in caso di aggiudicazione**, indicando la Compagnia capogruppo-delegataria e quella delegante, nonché le rispettive quote di coassicurazione; detta dichiarazione va sottoscritta da **tutte le Compagnie** coassicuratrici in persona dei rispettivi Legali Rappresentanti o Dirigenti/Agenti/Procuratori dotati dei necessari poteri di rappresentanza;

- l'offerta tecnica e quella economica devono essere egualmente sottoscritte da **tutte le Compagnie** coassicuratrici.

A pena di esclusione, ogni Compagnia coassicuratrice deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

**N.B.: Il DGUE non prevede l'associazione in coassicurazione.** In tal caso va comunque risposto affermativamente alla domanda **n. 11** del DGUE e va prodotta la suddetta dichiarazione integrativa al DGUE.

## **Art. 12. Raggruppamento temporaneo**

In relazione a ciascun lotto, le Compagnie assicuratrici possono altresì partecipare alla gara in **raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale o verticale** con altra/e Compagnia/e, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Nell'ambito del raggruppamento temporaneo di tipo **orizzontale**:

- ogni Compagnia componente **partecipa pro-quota** al servizio assicurativo nel suo insieme, **rispondendone solidalmente** nei confronti della Stazione appaltante;
- la Compagnia che emette e gestisce il contratto anche in nome e per conto della Compagnia mandante assume il ruolo di **capogruppo-mandataria**;
- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è richiesto che la Compagnia **capogruppo-mandataria** partecipi all'associazione in **quota maggioritaria**;
- ogni Compagnia raggruppata deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e di idoneità professionale, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa proporzionati alla propria quota di partecipazione.

Ai fini dell'eventuale costituzione di un raggruppamento temporaneo di tipo **verticale**, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 sono individuate le prestazioni **principali** nella **copertura del rischio**, di valore stimato pari all'**85%**, ed in quelle **secondarie** la **gestione dei sinistri**, di valore stimato pari al **15%**.

Nell'ambito del raggruppamento temporaneo di tipo **verticale**:

- la Compagnia **capogruppo-mandataria** partecipa al servizio assicurativo in relazione alle sole prestazioni **principali** ed emette e gestisce il contratto anche in nome e per conto della Compagnia mandante, **rispondendone solidalmente** nei confronti della Stazione appaltante;
- la Compagnia **mandante** partecipa al servizio assicurativo in relazione alle sole prestazioni **secondarie**, **rispondendone nei limiti delle obbligazioni assunte**;
- ogni Compagnia raggruppata deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine

generale e di idoneità professionale, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa proporzionati alla prestazione assunta.

**A pena di esclusione**, in caso di raggruppamento temporaneo **già formalmente costituito**:

- deve essere allegato al DGUE **copia dell'atto costitutivo** del raggruppamento, eventualmente anche per estratto riportante i soli dati salienti;
- l'offerta tecnica e quella economica devono essere presentate e sottoscritte dalla sola Compagnia **capogruppo-mandataria**.

L'offerta può essere presentata anche in caso di raggruppamento temporaneo **non ancora perfezionato**. In tal caso, **a pena di esclusione**:

- le Compagnie componenti devono fornire le informazioni richieste alle domande **nn. 11.1, 11.2, 11.3 e 11.4 del DGUE**, manifestando così, tra l'altro, il loro impegno irrevocabile a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione;
- l'offerta tecnica e quella economica devono essere egualmente sottoscritte da **tutte le Compagnie** raggruppate, **a pena di esclusione**.

**A pena di esclusione**, **ogni Compagnia** raggruppata deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

### **Art. 13. Avalimento**

In relazione a ciascun lotto, è ammesso il ricorso all'avvalimento a norma dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 ed alle condizioni appresso specificate.

La Compagnia detta "**ausiliata**", per quanto ne sia carente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa avvalendosi dei requisiti di un'altra Compagnia detta "**ausiliaria**".

Nell'ambito del presente appalto, oggetto dell'avvalimento può pertanto essere **parte del fatturato medio** richiesto negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, nonché/oppure **parte delle polizze stipulate nel medesimo triennio**, come più avanti specificato, oltre ad eventuali risorse tecniche, strumentali e umane.

Non possono costituire oggetto di avvalimento, **a pena di esclusione**, né i requisiti di ordine generale né quelli di idoneità professionale.

**A pena di esclusione** La Compagnia **ausiliaria** può prestare i propri requisiti ad **una sola** Compagnia **ausiliata** concorrente, e **non può partecipare alla gara** né in proprio, né in qualità di componente di associazione in coassicurazione o raggruppamento temporaneo che partecipano alla gara.

**A pena di esclusione**, ai fini della partecipazione alla gara in caso di avvalimento ed oltre a quant'altro prescritto:

- la Compagnia **ausiliata** concorrente e quella **ausiliaria** per quanto di competenza, devono compilare e produrre il **DGUE**, con particolare riguardo alla **Parte II, Sezione C**, con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate;

➤ deve essere allegato al DGUE il **contratto di avvalimento** sottoscritto dalle Parti, in virtù del quale la Compagnia ausiliaria, in caso di aggiudicazione, si obbliga a mettere a disposizione della Compagnia ausiliata i requisiti e le risorse tecniche, strumentali e umane che le sono necessarie ai fini della partecipazione alla gara e dell'esecuzione del contratto, a titolo di prestazione onerosa puntualmente circostanziata, limitata e temporanea, fino alla completa esecuzione del contratto. Il contratto di avvalimento va stipulato in forma di scrittura privata, con efficacia subordinata all'aggiudicazione. Qualora la Compagnia ausiliata e quella ausiliaria facciano parte dello stesso gruppo economico, il contratto può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dalla Compagnia ausiliata concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico intercorrente tra le Compagnie del gruppo.

La Compagnia ausiliata e quella ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti del Consorzio in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dalla Compagnia ausiliata.

#### **Art. 14. Subappalti**

In considerazione della peculiarità dei servizi assicurativi, **non è consentito subappaltare**, in tutto o in parte, le prestazioni in oggetto.

In fase di esecuzione del contratto, la Compagnia assicuratrice potrà tuttavia avvalersi delle usuali collaborazioni che intrattiene con terzi, quali le attività peritali ed altri servizi minori sussidiari, restando comunque unica responsabile nei confronti del Consorzio.

#### **Art. 15. Istanza di partecipazione ad uno o più lotti**

La Compagnia concorrente deve produrre in carta libera, inserendola nella Busta A, a firma di un suo Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore dotato dei necessari poteri di rappresentanza, **l'istanza di partecipazione** alla gara d'appalto in oggetto, **indicando per quali lotti presenta offerta**.

Si precisa che l'eventuale mancanza di tale documento è ritenuto un vizio trascurabile, poiché già la presentazione dell'offerta tiene luogo di fatto all'istanza di partecipazione, e la documentazione contenuta nella Busta A, con riguardo alle garanzie provvisorie e alle ricevute dei contributi ANAC versati, è di per sé sufficiente a stabilire per quali lotti la Compagnia partecipa alla gara.

#### **Art. 16. Requisiti di qualificazione di ordine generale**

**A pena di esclusione**, quale insieme di requisiti minimi di ordine generale, **le Compagnie** che partecipano **direttamente o indirettamente** alla gara nonché, per quanto di loro competenza, le **persone fisiche** riferite ad esse, non devono incorrere od essere incorse in alcuna delle **cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016**. La sanzione dell'esclusione opera anche in mancanza o in difetto di uno solo tra i sopra indicati requisiti.

La Compagnia concorrente - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande della **Parte III del DGUE**, ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - deve dichiarare tutte le circostanze inerenti i sopra citati motivi di esclusione e, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, **a richiesta del Consorzio deve produrre idonea documentazione probatoria** che il Consorzio non sia in grado di acquisire direttamente d'ufficio presso Autorità,

Istituti, Organismi e banche dati pubbliche.

Le **persone fisiche** di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, **in carica o cessate dalla carica** nell'ultimo anno solare decorrente dalla data di pubblicazione del Bando, anche grazie ad interpretazioni giurisprudenziali, in relazione al presente appalto sono:

- i **rappresentanti legali** come definiti in appresso;
- in Società con **meno di 4 Soci**: il **Socio unico** persona fisica o il **Socio di maggioranza** persona fisica (nelle Società con 2 Soci, in caso di partecipazione al 50% si considerano entrambi i Soci);
- i **membri di organi con poteri di direzione**;
- i **membri di organi con poteri di vigilanza e controllo**.

Ai sensi del succitato art. 80, comma 3, e secondo gli indirizzi giurisprudenziali, sono considerati **rappresentanti legali** dell'operatore economico ai fini della partecipazione alle gare e della stipulazione dei contratti pubblici, i seguenti soggetti:

- i **membri di vertice dell'organo di amministrazione** dotati di mandato generale di rappresentanza e relativi poteri (presidenti, vice-presidenti, amministratori unici, amministratori delegati, CEO);
- i **consiglieri di amministrazione** se ed in quanto dotati di **specifiche e rilevanti deleghe** e relativi poteri;
- i **procuratori generali** e gli **institori** dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri;
- i **procuratori speciali** se ed in quanto dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri;
- i **direttori generali**, i **dirigenti apicali** e i **top manager** se ed in quanto dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri.
- se del caso, il **procuratore speciale che rende le dichiarazioni e/o che sottoscrive l'offerta** in nome e per conto del concorrente, detenendone il potere ed ancorché non dotato di più ampio mandato.

**Non sono tenuti a rilasciare le suddette informazioni:**

- i **consiglieri di amministrazione non dotati** di specifiche e rilevanti deleghe e relativi poteri;
- i **Soci persone giuridiche**;
- in Società con **2 o 3 Soci**: i **Soci di minoranza** persone fisiche, ossia detentori di meno del 50% delle quote;  
in Società con **4 o più Soci**: **tutti i Soci** persone fisiche;  
in entrambi i casi in relazione alla loro qualità di Socio, fermo restando il dovere informativo qualora rivestano anche altre cariche;
- altri eventuali **procuratori speciali non dotati di ampio mandato** di rappresentanza;
- altri eventuali **procuratori speciali che non rilasciano dichiarazioni e/o che non sottoscrivono l'offerta** in nome e per conto della Compagnia concorrente.

Poiché deve essere rappresentata la situazione della Compagnia concorrente attualizzata alla

data di scadenza di presentazione delle offerte e le registrazioni presso le CCIAA ed altre banche dati ufficiali possono risultare non aggiornate, è responsabilità ed obbligo della Compagnia indicare nel DGUE i nominativi, le generalità e le cariche rivestite in seno alla Compagnia delle persone fisiche sopra individuate, ferma restando la facoltà di verifica da parte del Consorzio e le relative conseguenze qualora vengano riscontrate mancate o inesatte indicazioni della Compagnia.

**A pena di esclusione**, in caso di **coassicurazione o raggruppamento temporaneo o avvalimento, ogni Compagnia** coassicuratrice o raggruppata o ausiliaria deve essere in possesso dei suddetti requisiti e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

## **Art. 17. Situazioni particolari concernenti i requisiti di ordine generale**

### **Persone cessate dalla carica**

Qualora talune persone fisiche della Compagnia concorrente come sopra individuate, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando, siano incorse nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016, la Compagnia concorrente deve dichiararlo - rispondendo alla domanda **n. 22 del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre documentazione idonea a dimostrare di avere adottato nei loro confronti atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

### **Circostanze previste dall'art. 110**

In relazione all'art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, qualora la Compagnia concorrente si trovi in una delle circostanze previste dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 che le consentono di partecipare a procedure d'appalto ed eseguire contratti pubblici, **escluso il concordato preventivo con continuità aziendale**, la Compagnia deve dichiararlo - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande **nn. 27, 28, 29 e derivate del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre documentazione idonea a dimostrare la sussistenza di dette condizioni di ammissibilità.

### **Compagnie in concordato preventivo con continuità aziendale**

In relazione al requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione della Compagnia concorrente che si trovi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 267/1042, o che abbia depositato ricorso in tal senso. Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, detta Compagnia non necessita dell'avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Qualora sia stato depositato il **ricorso per l'ammissione** a concordato preventivo con continuità aziendale ed il competente Tribunale fallimentare abbia autorizzato la Compagnia concorrente a partecipare a procedure per l'affidamento di contratti pubblici, la Compagnia deve dichiararlo - rispondendo alle relative domande **nn. 30 e 30.1 del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui

all'art. 67, lettera d), del R.D. 267/1042, attestante la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempiere al contratto in caso di aggiudicazione.

Qualora il concordato preventivo con continuità aziendale sia **già stato sancito** dal competente Tribunale fallimentare, la Compagnia concorrente deve dichiararlo - rispondendo alle relative domande **nn. 30 e 30.1 del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre copia conforme all'originale del decreto stesso emesso dal Tribunale.

### **Illeciti professionali**

In relazione all'art. 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. 50/2016, qualora la Compagnia abbia commesso illeciti professionali, **potenzialmente giudicabili come tali dal Consorzio** deve dichiararlo - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande **nn. 31 e derivate del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre documentazione idonea a dimostrare che sussistono comunque le necessarie condizioni di ammissibilità.

Nel rammentare che **sulla gravità degli illeciti professionali ha facoltà di giudizio il Consorzio**, si rimanda sul tema alle Linee Guida n. 6 (come aggiornate nel 2017) e alla Deliberazione n. 72 del 24 gennaio 2018 emanate dall'ANAC.

### **Circostanze previste dal comma 7 art. 80**

Qualora la Compagnia concorrente si trovi nelle circostanze di cui all'art. 80, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, e non sussistano le preclusioni previste dal successivo comma 9, la Compagnia deve dichiararlo - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande **nn. 21 e derivate del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre documentazione idonea a dimostrare che la Compagnia ha risarcito o si è impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato di cui al precedente comma 1 commesso da sua persona fisica di cui al precedente comma 3, o dall'illecito di cui al precedente comma 5 commesso dalla Compagnia, e che la Compagnia ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

### **Art. 18. Requisiti di idoneità professionale**

**A pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la Compagnia concorrente:

- deve essere **iscritta alla CCIAA** per l'esercizio di attività assicurative;
- deve essere **iscritta all'IVASS**, Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni.

La Compagnia deve dichiarare di possedere tali requisiti - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande **nn. 44, 45 e derivate del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso -.

Se del caso, ai fini della verifica delle dichiarazioni rilasciate in tal senso, il Consorzio provvederà d'ufficio tramite l'accesso alle banche dati pubbliche.

**A pena di esclusione**, in caso di **coassicurazione o raggruppamento temporaneo o avvalimento**, ogni Compagnia coassicuratrice o raggruppata o ausiliaria deve essere in possesso



dei suddetti requisiti e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

## **Art. 19. Requisiti di capacità economico-finanziaria**

**A pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 - ma in deroga ai limiti di importo ivi previsti al comma 5 in quanto la natura del presente appalto implica peculiari esigenze di tutela della Stazione appaltante - la Compagnia concorrente:

- **deve avere conseguito negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 un fatturato medio derivante dalla raccolta premi nei rami danni di almeno € 50.000.000,00** (cinquanta milioni di euro, quale media aritmetica del triennio).

Ferma restando l'entità del requisito, qualora la Compagnia sia di recente costituzione, tale da non coprire il suddetto triennio, il fatturato medio si calcola considerando gli esercizi finanziari del minore periodo di attività.

La Compagnia deve dichiarare di possedere tale requisito - rispondendo alla relativa **domanda n. 47 del DGUE** ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso -.

Se del caso, ai fini della **verifica** delle dichiarazioni rilasciate in tal senso e per quanto non sia in grado il Consorzio di accedere direttamente a tali informazioni, la Compagnia deve produrre a richiesta del Consorzio gli **estratti dei bilanci degli esercizi finanziari 2016, 2016 e 2018, con evidenza dei fatturati derivanti dalla raccolta premi nei rami danni**.

**A pena di esclusione**, in caso di **coassicurazione o raggruppamento temporaneo o avalimento**, ogni Compagnia coassicuratrice o raggruppata o ausiliaria deve essere in possesso del suddetto requisito **in rapporto alla propria quota o motivo di partecipazione** - fermo restando che il requisito deve risultare pienamente soddisfatto - e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

## **Art. 20. Requisiti di capacità tecnico-professionale**

**A pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la Compagnia concorrente:

- **deve avere stipulato nel triennio 2016, 2017 e 2018 almeno 3 (tre) polizze in ciascun ramo assicurativo analogo a quello oggetto del lotto per cui presenta offerta** (ad es.: 15 polizze qualora presenti offerta per tutti i 5 lotti in gara), **per servizi resi alle seguenti fattispecie di stazioni appaltanti**: "amministrazioni aggiudicatrici", "autorità governative centrali", "amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali", "organismi di diritto pubblico", "enti aggiudicatori", "soggetti aggiudicatori" ed "altri soggetti aggiudicatori", secondo le definizioni di cui all'art. 3, comma 1, rispettivamente lettere dalla a) alla g) del D.Lgs. 50/2016.

**A pena di esclusione**, la Compagnia - rispondendo alla relativa **domanda n. 51 del DGUE** con la dicitura "**VEDASI ELENCO ALLEGATO**" - **deve allegare al DGUE l'elenco delle almeno 3 (tre) polizze stipulate nel triennio 2016, 2017 e 2018** in ciascun ramo assicurativo analogo a quello oggetto del lotto per cui presenta offerta, **con indicazione delle date di stipula, dei contraenti e dei rispettivi premi imponibili annui**.

Se del caso, ai fini della **verifica** delle dichiarazioni rilasciate in tal senso, la Compagnia deve produrre a richiesta del Consorzio, per ciascun lotto per cui ha presentato offerta, **copia conforme all'originale delle almeno 3 (tre) polizze elencate**, eventualmente anche per estratto riportante i soli dati salienti.

**A pena di esclusione**, in caso di **coassicurazione o raggruppamento temporaneo o avvalimento, ogni Compagnia** coassicuratrice o raggruppata o ausiliaria deve essere in possesso del suddetto requisito **in rapporto alla propria quota o motivo di partecipazione** - fermo restando che il requisito deve risultare pienamente soddisfatto - e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

## **Art. 21. DGUE - Dichiarazioni e allegati - Poteri di firma - Requisiti di forma della documentazione - Modulistica**

### **DGUE - Dichiarazioni e allegati**

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara e l'esecuzione del contratto, nonché in relazione ad altre condizioni di ammissibilità alla gara imposte dal D.Lgs. 50/2016, devono essere prodotte in sede di offerta **diverse dichiarazioni**.

**A pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 18 luglio 2016, **le suddette dichiarazioni vanno raccolte e rilasciate utilizzando il DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** di cui al Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016, che va prodotto **esclusivamente in formato elettronico**.

In linea di principio, fatti salvi gli obblighi sanciti dal D.Lgs. 50/2016 ed altre eventuali necessità istruttorie, il DGUE è accettato in fase di gara come prova documentale preliminare necessaria e sufficiente ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla gara e l'esecuzione del contratto, in luogo delle certificazioni rilasciate da Autorità pubbliche ed Organismi privati di certificazione. Ciò fermo restando che il Consorzio ha la facoltà di verificare dette dichiarazioni in qualsiasi momento della procedura e a carico di qualunque operatore economico, e che detta verifica viene in ogni caso effettuata nei confronti dell'aggiudicatario, preliminarmente alla stipulazione del contratto.

Fermo restando il suddetto principio, per necessità di natura pratica o per altre giustificate motivazioni **il DGUE**, inteso quale documento a sé stante, può tuttavia risultare **insufficiente a fornire il quadro informativo necessario e completo** ai fini della qualificazione dell'operatore economico. In tali eventualità **vanno allegate al DGUE, onde farne parte, dichiarazioni integrative e/o altri documenti**.

Il DGUE è un **modello di formulario** contenente numerose domande e richieste di informazioni riferite a qualsiasi fattispecie di contratto pubblico di lavori, forniture e servizi, e contempla la vasta casistica di situazioni in cui può trovarsi l'operatore economico residente in uno Stato membro della UE.

Sono disponibili sul web:

➤ **il DGUE elettronico elaborato dalla Commissione europea**, adottato con il sopra citato

Regolamento di esecuzione UE 2016/7, disponibile in formato aperto xml editabile sul servizio on-line ESPD della stessa Commissione europea; tale DGUE, facendo riferimento alla Direttiva sugli appalti pubblici 2014/24/UE, è però carente di ampia parte della normativa nazionale, risultando così **inidoneo** a fornire un quadro dichiarativo completo;

- **il DGUE elettronico elaborato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**, adottato con le sopra citate Linee guida, disponibile in formato doc editabile sul sito web del Ministero; anche tale DGUE, facendo riferimento al D.Lgs. 50/2016 nel testo non ancora modificato dal decreto correttivo D.Lgs. 56/2017, è carente di parte della normativa nazionale vigente, risultando così **inidoneo** a fornire un quadro dichiarativo completo.

Il Consorzio, ritenendo doveroso applicare puntualmente la normativa vigente a garanzia della regolarità della gara e nell'interesse dei concorrenti, ha pertanto elaborato un **DGUE elettronico integrato e personalizzato**, in formato **pdf editabile** nelle sole parti di competenza degli operatori economici, messo a disposizione degli interessati assieme all'altra documentazione di gara sul proprio **sito web**.

Il DGUE predisposto dal Consorzio presenta **istruzioni, indicazioni e annotazioni** che accompagnano passo passo il dichiarante nella corretta compilazione del modello.

È altresì messa a disposizione degli interessati sul sito web del Consorzio una tabella denominata **"Informazioni richieste all'operatore economico concorrente ai fini della qualificazione"**, che chiarisce quali specifiche risposte vanno fornite con il DGUE in relazione all'appalto in oggetto.

**N.B.:** Non utilizzare il DGUE predisposto dal Consorzio, benché ammissibile, rende necessaria la produzione di numerose dichiarazioni integrative redatte direttamente dall'operatore economico, con conseguenti maggiori probabilità di doversi ricorrere al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La **procedura per la produzione del DGUE** unitamente all'offerta è la seguente:

- 1) **Utilizzare e compilare il DGUE in formato pdf editabile predisposto dal Consorzio** (opzione suggerita nell'interesse dell'operatore economico). Per la compilazione del modello sono utilizzabili il programma Adobe Reader (<https://get.adobe.com/it/reader/>) o equivalenti, disponibili gratuitamente sul web.
- 2) Dal file compilato in formato pdf, **generare il corrispondente file non modificabile in formato pdfA**. A questo scopo sono utilizzabili diversi software disponibili gratuitamente sul web.
- 3) Apporre la **firma elettronica avanzata e certificata** sul file in formato pdfA, generando così il corrispondente **file in formato p7m**. A questo scopo è necessario che il dichiarante sia dotato di tale firma, che si può ottenere, ad esempio, presso la CCIAA. **N.B.:** Quest'ultimo è il DGUE elettronico obbligatorio, rispondente ai requisiti di legge, **la cui mancanza è motivo di esclusione**.
- 4) **Trasferire il file in formato p7m su una chiavetta USB** (pen drive).
- 5) **Allegare la chiavetta USB al plico di offerta, nella Busta A**.

In merito alle **molteplici modalità di produzione della documentazione da inserire nella Busta A** assieme al DGUE, si forniscono le seguenti indicazioni:

- le **dichiarazioni integrative allegate al DGUE destinate a farne parte sostanziale** vanno

trattate e prodotte esclusivamente in formato elettronico, **allo stesso modo del DGUE**, come sopra indicato dal punto 2) al punto 5);

- **l'istanza di partecipazione e se del caso la dichiarazione di impegno a costituire l'associazione in coassicurazione, che vanno allegati al DGUE:** possono essere prodotti **allo stesso modo del DGUE**, come sopra indicato dal punto 2) al punto 5), **oppure in originale cartaceo con sottoscrizione olografa**;
- **altri allegati** come ad esempio le **ricevute del contributo ANAC**, le **procure** ed atti equipollenti, le **certificazioni** rilasciate da organismi accreditati secondo le norme UE, se del caso i **contratti di avalimento** e, in genere, gli atti i cui originali siano cartacei, possono essere prodotti indifferentemente in **originale cartaceo** o in **fotocopia semplice cartacea** o in **copia elettronica scansionata in formato pdf, in tal caso su chiavetta USB**;
- **le garanzie provvisorie** vanno prodotta in **originale cartaceo con firma olografa** del Fidejussore, oppure in **originale cartaceo con a parte, su chiavetta USB, firma elettronica avanzata e certificata** del Fidejussore, oppure **integralmente in formato elettronico p7m su chiavetta USB, con firma elettronica avanzata e certificata** del Fidejussore.

**N.B.: Gli allegati al DGUE (e quindi non altri eventuali documenti non riferiti al DGUE) vanno elencati in calce al DGUE stesso nella Parte VI, Sezione B.**

#### **Poteri di firma**

**A pena di esclusione**, le dichiarazioni prodotte a corredo dell'offerta mediante il DGUE o con altre modalità e l'offerta stessa vanno sottoscritti da un **Legale Rappresentante** o **Dirigente/Agente/Procuratore** della Compagnia.

**A pena di esclusione**, qualora agisca un Dirigente/Agente/Procuratore deve essere prodotta **nella Busta A copia della procura o di altro atto equipollente** idoneo a dimostrare che la persona è dotata dei necessari poteri per rappresentare legalmente ed impegnare contrattualmente la Compagnia.

#### **Requisiti di forma della documentazione**

Fermo restando l'obbligo di utilizzare il DGUE, è facoltà dell'operatore economico produrre a suo giudizio ulteriori dichiarazioni e documentazione che egli ritenga opportuno fornire ai fini della propria qualificazione.

A tale riguardo si precisa quanto segue.

**Tutte le dichiarazioni devono essere rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.** Le dichiarazioni hanno effetto temporaneamente o definitivamente sostitutivo, a seconda della loro natura, della documentazione e degli atti idonei a dimostrare ai sensi di legge il possesso dei requisiti di qualificazione.

Le dichiarazioni **sostitutive di certificazioni ex art. 46** D.P.R. 445/2000 sostituiscono certificati, attestazioni ed atti rilasciati da Autorità pubbliche ed Organismi di certificazione privati, ai quali il Consorzio può accedere autonomamente allo scopo di verificare le dichiarazioni ricevute.

Le dichiarazioni **sostitutive di atto di notorietà ex art. 47** D.P.R. 445/2000 riguardano stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante e che egli stesso può eventualmente provare, a richiesta dell'amministrazione precedente, mediante documentazione in

suo possesso.

**Il DGUE prevede che le dichiarazioni riferite ai dati giudiziari delle persone fisiche relative all'operatore economico siano rilasciate in loro vece dal Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore dichiarante.** Si tratta di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000, rese dal dichiarante che sia a conoscenza diretta di ciò che afferma, sotto la sua responsabilità.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, le **informazioni false** sono sanzionate ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti grazie al rilascio delle informazioni false, fatto salvo inoltre il diritto dell'amministrazione ricevente di rivalersi per eventuali danni subiti.

## **Modulistica**

Oltre al DGUE, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e ai fini della semplificazione del procedimento di gara, il Consorzio ha predisposto il seguente modulo elettronico in formato docx editabile, in parte precompilato, messo a disposizione degli interessati assieme all'altra documentazione di gara sul proprio sito web, che l'operatore economico è invitato ad utilizzare in via preferenziale:

➤ **Modulo per la produzione di dichiarazioni integrative al DGUE.**

## **Art. 22. Verifica requisiti - AVCPass - PassOE**

Nell'ambito della presente procedura, ai fini della verifica dei requisiti di ordine generale, viene utilizzato il **sistema AVCPass** (Authority Virtual Company Passport).

Se ed in quanto necessario per condurre a buon fine la suddetta verifica, il Consorzio potrà altresì acquisire d'ufficio le informazioni, attestazioni e certificazioni del caso direttamente dalle competenti Autorità, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

**Tutte le Compagnie** partecipanti alla procedura, se del caso ivi compresa la Compagnia ausiliaria, **devono registrarsi al sistema AVCPass** accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.avcp.it](http://www.avcp.it) - Servizi - Servizi ad accesso riservato), seguendo le istruzioni ivi riportate (Manuali, FAQ, Call-center), **nonché acquisire ed inserire nella Busta A il documento PassOE** (Passport Operatore Economico).

Il PassOE prodotto può risultare **non conforme** in caso di carenza di sottoscrizione e/o qualora non vi sia corrispondenza tra il soggetto indicati nel PassOE e quello che partecipa effettivamente alla gara.

Il PassOE rappresenta lo **strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti**. Tuttavia, la sua mancata produzione a corredo dell'offerta, così come la produzione di un PassOE non conforme, non sono cause di esclusione **ai fini dell'ammissione** del concorrente alla procedura. Diventano invece **cause di esclusione** la mancata produzione del PassOE o la produzione di un PassOE non conforme qualora il concorrente debba essere **sottoposto alla verifica dei requisiti di qualificazione** e non provveda a regolarizzare la propria posizione nemmeno su espressa richiesta scritta del Consorzio, in quanto ciò costituirebbe impedimento oggettivo insuperabile dal Consorzio stesso, tenuto ad effettuare dette verifiche tramite il sistema AVCPass. Ove in detta mancanza incorra l'aggiudicatario, la pena consiste nella **revoca dell'aggiudicazione**.

**Il PassOE è un documento a sé stante che non costituisce parte integrante del DGUE.**

## **Art. 23. Valutazione dei vizi riscontrati nella documentazione di offerta - Cause di esclusione - Soccorso istruttorio**

### **Tipologie di vizi**

Le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta, ivi compresa l'offerta economica stessa, possono essere:

**A) essenziali**, a loro volta distinguibili in:

A.1) **sanabili**;

A.2) **non sanabili**;

**B) non essenziali e trascurabili.**

Sono considerate **A) essenziali**:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità espressamente previste dal D.Lgs. 50/2016, in materia di tassatività delle cause di esclusione, indipendentemente dal fatto che ciò sia o meno espressamente indicato nel presente Disciplinare;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità per le quali è espressamente prevista **l'esclusione dalla gara** nel presente Disciplinare.

Sono considerate **A.1) essenziali, ma sanabili**:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità considerate essenziali, riscontrate nella documentazione prodotta dal concorrente a corredo dell'offerta - **escluse l'offerta tecnica e quella economica - oggettivamente sanabili mediante il soccorso istruttorio** previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono invece considerati **A.2) essenziali e non sanabili**:

- i vizi essenziali riscontrati nell'offerta tecnica ed in quella economica;
- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la trasmissione dell'offerta oltre il termine previsto dal presente Disciplinare;
- la non integrità del plico esterno e delle buste interne A, B e C, contenenti rispettivamente la documentazione allegata, l'offerta tecnica e l'offerta economica, tali da evidenziare che il plico e/o le buste possano essere stati manomessi;
- la mancata indicazione sul plico esterno del riferimento alla gara d'appalto cui si riferisce l'offerta;
- la partecipazione plurima o contestuale della medesima Compagnia alla gara;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riferibili alla data di scadenza di presentazione dell'offerta, che a garanzia della *par-condicio* tra i concorrenti non possono essere sanate *ex-post*;

- l'omesso versamento del contributo a favore dell'ANAC entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta, rientrando in tale fattispecie anche il versamento effettuato per un'altra gara d'appalto con diverso CIG;
- altre mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali ed oggettivamente non sanabili nemmeno a seguito di soccorso istruttorio (ad esempio: una condanna passata in giudicato per reati gravi che incidono sulla moralità professionale subita da un Legale Rappresentante della Compagnia, non depenalizzata, non estinta, non revocata, né per la quale è intervenuta la riabilitazione; ecc.);
- la mancata, incompleta, irregolare o tardiva produzione delle integrazioni richieste in fase di soccorso istruttorio;
- la presentazione di un'offerta condizionata, plurima o eccedente in aumento o in difetto rispetto ai livelli imposti dal Consorzio.

Sono considerate **B) non essenziali e trascurabili**:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta non comprese tra quelle essenziali sopra descritte. In linea di principio, rientrano in tale fattispecie i vizi formali non rilevanti, che non sottraggano alcun elemento indispensabile ai fini dell'ammissione, che non lasciano dubbi sulle volontà del concorrente, che non sono espressamente penalizzati da esclusione nel presente Disciplinare e che non ledono la parità di condizioni tra i concorrenti.

### Cause di esclusione

**Comportano l'esclusione dalla gara:**

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, **essenziali e non sanabili**;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, **essenziali e sanabili, ma non regolarmente sanate** dal concorrente interessato, come richiesto dal Consorzio nella fase di soccorso istruttorio.

### Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, qualora nella documentazione prodotta dalla Compagnia concorrente a corredo dell'offerta vengano riscontrate mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale, ma sanabile, anziché escludere dalla gara il concorrente già in prima istanza, si procederà al soccorso istruttorio.

**Il soccorso istruttorio è gratuito.**

Il concorrente interessato verrà invitato per iscritto, a mezzo PEC, a regolarizzare la propria documentazione **entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni consecutivi** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta, **a pena di esclusione**. Il concorrente verrà nel frattempo **ammesso con riserva**.

Ove si proceda con il soccorso istruttorio, **la gara verrà sospesa ed aggiornata ad altra data**, in attesa degli esiti della procedura. Le buste contenenti le offerte non verranno aperte sino a che non sia stata conclusa, nei confronti di tutti gli interessati, la procedura di soccorso istruttorio.

## Art. 24. CIG - Contributi a favore dell'ANAC

I servizi in oggetto sono stati registrati al Sistema Informativo Monitoraggio Gare dell'ANAC, **distintamente per ciascun lotto**, con i CIG (Codici Identificativi Gara) appreso riportati.

A pena di esclusione, la Compagnia concorrente, **in relazione ai lotti per cui partecipa**, deve distintamente versare il corrispondente **contributo a favore dell'ANAC**, indicando il proprio **codice fiscale** ed il **relativo codice CIG**.

Lotto		CIG	Contributo ANAC
N°	Ramo		
<b>1</b>	<b>RCT/O</b>	<b>7807755B3E</b>	<b>€ 80,00</b>
<b>2</b>	<b>RCA-CVT</b>	<b>7807794B6D</b>	<b>€ 70,00</b>
<b>3</b>	<b>Infortuni</b>	<b>7807814BEE</b>	esente
<b>4</b>	<b>Kasko km</b>	<b>7807835D42</b>	esente
<b>5</b>	<b>All risks</b>	<b>7807853C1D</b>	<b>€ 20,00</b>

A pena di esclusione, le **attestazioni o ricevute** degli avvenuti versamenti devono essere inserite nella **Busta A**.

Per quanto non qui precisato, si fa riferimento alle istruzioni operative fornite direttamente dall'ANAC stessa sul proprio sito web istituzionale.

**Le attestazioni o ricevute dei contributi ANAC sono documenti a sé stanti che non fanno parte integrante del DGUE.**

## Art. 25. Garanzia provvisoria

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 - **distintamente per ciascun lotto per cui presenta offerta** - la Compagnia concorrente deve prestare a favore del Consorzio e produrre a corredo dell'offerta, inserendola nella **Busta A**, una **garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo imponibile a base di gara**, resa sotto forma di **fidejussione bancaria od assicurativa**, rilasciata da un Istituto bancario o da una Compagnia assicuratrice o da un Intermediario finanziario compreso tra quelli individuati dal comma 3 del citato art. 93.

A pena di esclusione, in caso di **associazioni in coassicurazione e raggruppamenti temporanei non ancora formalmente costituiti**, la fidejussione deve risultare intestata a **tutte le Compagnie** componenti.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto a seguito dell'aggiudicazione per fatto riconducibile alla responsabilità della Compagnia aggiudicataria.

**N.B.:** Circa le **modalità di produzione** della garanzia provvisoria si rimanda al precedente art. **21**.

Gli importi delle garanzie provvisorie, da costituire **distintamente per ciascun lotto per cui viene presentata offerta**, sono i seguenti:



Lotto		Importo imponibile a base d'appalto	Garanzia 2%
N°	Ramo		
<b>1</b>	<b>RCT/O</b>	€ 989.774,94	<b>€ 19.795,50</b>
<b>2</b>	<b>RCA-CVT</b>	€ 589.204,44	<b>€ 11.784,09</b>
<b>3</b>	<b>Infortuni</b>	€ 107.317,32	<b>€ 2.146,35</b>
<b>4</b>	<b>Kasko km</b>	€ 59.603,28	<b>€ 1.193,07</b>
<b>5</b>	<b>All risks</b>	€ 278.118,60	<b>€ 5.562,37</b>

La garanzia provvisoria è **ridotta del 50%**, qualora alla Compagnia concorrente sia stata rilasciata, da parte di organismi accreditati, la **certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9001**. La medesima riduzione **spetta di diritto alle micro, piccole e medie imprese<sup>1</sup>**, nonché alle associazioni in coassicurazione e ai raggruppamenti temporanei costituiti da micro, piccole e medie imprese.

Oltre alla sopra indicata riduzione del 50%, i concorrenti possono altresì beneficiare **dell'ulteriore riduzione del 20%**, cumulabile a quella anzidetta, qualora in possesso di **certificazione ambientale conforme alle norme europee EN ISO 14001**.

Sono altresì applicabili le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che in caso **associazioni in coassicurazione e raggruppamenti temporanei tra grandi imprese**, le suddette riduzioni della garanzia sono ammissibili, **a pena di esclusione**, solo qualora **tutte le Compagnie** componenti siano in possesso delle previste certificazioni.

**A pena di esclusione**, la fidejussione:

- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
- deve valere almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve contenere o essere accompagnata dall'impegno di un Fidejussore - anche diverso da quello che rilascia la garanzia provvisoria - a costituire a favore del concorrente, qualora questo risulti aggiudicatario, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria prestata dai concorrenti **non aggiudicatari** verrà svincolata dal Consorzio ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, mediante **dichiarazione di svincolo**, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva. Le fidejussioni in originale

<sup>1</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.

cartaceo prodotte a corredo dell'offerta dai concorrenti non aggiudicatari non verranno restituite.

La garanzia provvisoria prestata **dall'aggiudicataria** verrà svincolata all'atto della sottoscrizione del contratto, a fronte della produzione della garanzia definitiva.

**Le garanzie provvisorie sono documenti a sé stanti che non fanno parte integrante del DGUE.**

## **Art. 26. Garanzia definitiva**

In materia di garanzia definitiva sul contratto si applica, in quanto compatibile, l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, al quale si rimanda.

La Compagnia aggiudicataria, **in relazione a ciascun lotto**, preliminarmente alla stipulazione della polizza deve prestare una **fidejussione bancaria od assicurativa pari al 10% dell'importo del premio imponibile** al netto delle imposte, come derivato in ragione del ribasso offerto, calcolato sulla durata della polizza, **escluso** l'eventuale semestre di proroga.

Detta fidejussione, rilasciata da un Istituto bancario o da una Compagnia assicuratrice o da un Intermediario finanziario compreso tra quelli individuati dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, costituirà la **garanzia definitiva sul contratto** stesso e deve avere **efficacia fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione** emesso dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Anche la garanzia definitiva sarà **riducibile** tanto quanto la garanzia provvisoria.

La suddetta fidejussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la **revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria** prestata dalla Compagnia in sede di offerta.

## **Art. 27. Altri oneri a carico della Compagnia**

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, saranno a carico della **Compagnia aggiudicataria di ciascun lotto, in proporzione ai rispettivi importi a base d'appalto dei lotti**, le seguenti spese per la pubblicità legale obbligatoria, stimate nell'ordine di circa **€ 7.000**, ma successivamente determinate a consuntivo:

- pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- pubblicazione degli avvisi di gara su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale.

Le sopra accennate **proporzioni percentuali delle spese** a carico delle Compagnie aggiudicatarie, lotto per lotto sono le seguenti:

Lotto		Importo imponibile a base d'appalto	Quota % di spese a carico
N°	Ramo		
<b>1</b>	<b>RCT/O</b>	€ 989.774,94	<b>48,901 %</b>

<b>2</b>	<b>RCA-CVT</b>	€ 589.204,44	<b>29,111 %</b>
<b>3</b>	<b>Infortuni</b>	€ 107.317,32	<b>5,302 %</b>
<b>4</b>	<b>Kasko km</b>	€ 59.603,28	<b>2,945 %</b>
<b>5</b>	<b>All risks</b>	€ 278.118,60	<b>13,741%</b>
	totali	€ 2.024.018,58	<b>100,000 %</b>

## **Art. 28. Offerta economicamente più vantaggiosa OE+V**

Tutto quanto appresso indicato è riferito a **ciascun lotto**.

Come sopra accennato, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 nonché, in quanto vincolante, delle Linee Guida ANAC n. 2, i servizi in appalto verranno aggiudicati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono i seguenti:

- **valore tecnico-qualitativo VT - max 70 punti su 100 (offerta tecnica);**
- **prezzo P - max 30 punti su 100 (offerta economica).**

Per ciascun lotto, tenendo conto sia del valore tecnico-qualitativo che del prezzo, il punteggio **complessivo** dell'offerta della Compagnia sarà dato dalla **somma dei punteggi VT e P ottenuti**, espressi in centesimi arrotondati alla seconda cifra decimale.

**Ogni lotto verrà aggiudicato alla Compagnia che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto**, ossia che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa:  $VT + P = OE+V$ .

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, **competete alla Commissione giudicatrice sia la valutazione di merito tecnico, sia quella di merito economico**, sino a stabilire quale sia l'offerta economicamente più vantaggiosa tra quelle proposte.

Nell'effettuazione dei **calcoli** appresso indicati si considereranno numeri arrotondati alla seconda, terza e quarta cifra decimale. In tutti i casi **gli arrotondamenti avverranno per eccesso** (ove la terza, quarta e quinta cifra decimale corrisponda a  $\geq 5$ , la seconda, terza e quarta cifra decimale saranno arrotondate all'unità superiore).

### **Offerta tecnica**

Il **valore tecnico-qualitativo VT** dell'offerta tecnica farà riferimento alle **clausole contrattuali prestabilite dal Consorzio nei Capitolati tecnici**, rispetto alle quali, data la natura peculiare dei servizi assicurativi, le Compagnie potranno proporre a loro **giudizio varianti migliorative e/o peggiorative**, che comporteranno rispettivamente valutazioni positive e/o negative da parte della Commissione giudicatrice.

Il criterio di valutazione dell'offerta tecnica prevede l'assegnazione di un "**punteggio tecnico base**" di **50 centesimi**, ottenibile qualora **non venga proposta alcuna variante** al Capitolato,

- **incrementabile di massimo 20 punti** in caso di varianti **migliorative**, sino al punteggio

**massimo assegnabile di 70 punti,**

- e **decrementabile senza alcun limite** in caso di varianti **peggiorative**, sino al punteggio **minimo assegnabile di zero punti**, che potrà attribuito a condizione che l'offerta tecnica risulti comunque accettabile.

In particolare, in relazione a **ciascuna variante migliorativa e/o peggiorativa** proposta dalla Compagnia concorrente, ogni Commissario attribuirà **un punteggio correttivo premiante o penalizzante**, ossia positivo o negativo, rispetto al suddetto "punteggio tecnico base" di 50 entesimi, commisurato al gradimento della variante esaminata, tenendo conto della specificità dei rischi oggetto dell'attività assicurata, in relazione alla potenziale esposizione ai medesimi rischi, per entità e frequenza, nonché per la maggiore o minore utilità delle clausole inerenti l'operatività gestionale della polizza.

Il **giudizio collegiale** della Commissione, per ogni variante esaminata, deriverà dalla **media aritmetica**, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei punteggi correttivi attribuiti da ciascun Commissario.

**È fatta salva la facoltà della Commissione giudicatrice, a fronte di varianti peggiorative particolarmente incidenti, di ritenere tecnicamente inaccettabile l'offerta**, con la conseguenza **dell'esclusione dalla gara** che in tali circostanze verrà determinata dalla Commissione di gara. A tale riguardo si precisa che in generale **non sono ammesse** varianti peggiorative tali da snaturare e/o svuotare e/o pregiudicare e/o squilibrare il progetto di servizio assicurativo che il Consorzio intende acquisire, ovvero che spostino nella sostanza sul Consorzio le conseguenze economiche del verificarsi degli eventi dannosi previsti in Capitolato, ovvero che spostino la soglia di intervento della garanzia ad un livello o a condizioni tali da rendere presumibilmente antieconomica la stipulazione stessa della polizza. Tale circostanza di inammissibilità può riguardare anche una sola variante peggiorativa, ritenuta di per sé inaccettabile dalla Commissione giudicatrice. Inoltre **non sono ammesse** né la presentazione di schemi contrattuali alternativi o l'utilizzo o richiamo di essi, o loro parti, ai fini della presentazione di varianti, né varianti riguardanti la durata delle polizze.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi **negativi penalizzanti**, la Commissione giudicatrice terrà principalmente conto dei seguenti aspetti, indicati a titolo non esaustivo e non in ordine di importanza:

- riduzione dei rischi coperti da assicurazione previsti in Capitolato;
- riduzione dei limiti e sottolimiti di indennizzo previsti in Capitolato;
- aumenti e/o inclusioni di franchigie e/o scoperti;
- condizioni peggiorative inerenti l'operatività gestionale della polizza;
- potenzialità, entità e frequenza del danno dei sinistri il cui indennizzo o risarcimento verrebbe ridotto o annullato dalla variante stessa, secondo i seguenti schemi indicativi:

<b>Potenzialità</b>	
Scarsa	Danno di entità ipotizzabile inferiore ad € 5.000
Apprezzabile	Danno di entità ipotizzabile superiore ad € 5.000 ed inferiore ad € 50.000
Mediamente rilevante	Danno di entità ipotizzabile superiore ad € 50.000 ed inferiore ad € 250.000
Rilevante	Danno di entità ipotizzabile superiore ad € 250.000 ed inferiore ad € 1.000.000
Catastrofale	Danno di entità ipotizzabile superiore ad € 1.000.000

Frequenza	
Raro/infrequente	Evento che ha probabilità di verificarsi molto scarsa, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura <= ad 1 caso per annualità assicurativa
Possibile	Evento che ha probabilità di verificarsi, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura compresa tra 2 e 5 casi per annualità assicurativa
Frequente	Evento che ha probabilità di verificarsi apprezzabile, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura compresa tra 6 e 15 casi per annualità assicurativa
Molto frequente	Evento che ha probabilità di verificarsi significativa, che in base alle statistiche sinistri degli ultimi anni e/o in relazione ad ipotesi oggettive è valutabile in misura > di 15 casi per annualità assicurativa

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi **positivi premianti**, la Commissione giudicatrice terrà principalmente conto dei **medesimi aspetti, ma nella loro accezione positiva e valenza contraria**.

I punteggi penalizzanti e premianti saranno assegnati in base a **"griglie motivazionali"** che, distinguendo le varianti migliorative da quelle peggiorative, presenta per ogni fattispecie di variante il relativo *range* di punteggio positivo o negativo assegnabile. **Ogni variante peggiorativa potrà ottenere il punteggio massimo negativo di -7,00, mentre ogni variante migliorativa potrà ottenere il punteggio massimo positivo di +5,00**, come segue:

Variante peggiorative - Classificazione variante e descrizione	punti
<b>Variante ininfluente:</b> Variante che, pur modificando il testo della clausola oggetto di variante, non apporta modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante e non ne riduce l'efficacia o la riduce in termini trascurabili. Variante che non apporta modifiche alle modalità di gestione del contratto, o le modifica in maniera irrilevante.	0
<b>Variante lievemente penalizzante:</b> Variante che apporta una modifica comunque con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne annulla alcuna parte e ne riduce l'efficacia in maniera modesta. Variante che apporta modifiche lievi alle modalità di gestione del contratto, pur non modificandone sostanzialmente l'operatività.	da -0,01 a -1,50
<b>Variante moderatamente penalizzante:</b> Variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone l'efficacia in maniera sensibile. Variante che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, pur non incrementando gli oneri a carico del Contraente.	da -1,51 a -2,50
<b>Variante mediamente penalizzante:</b> Variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullando gli effetti di alcune sue parti e/o riducendone l'efficacia in maniera sostanziale. Variante che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, con maggiori oneri e/o minore/diversa efficacia per il Contraente rispetto a quanto previsto in Capitolato.	da -2,51 a -5,00
<b>Variante molto penalizzante:</b> Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone completamente gli effetti e/o riducendone l'efficacia drasticamente. Variante che apporta modifiche sostanziali alle modalità di gestione del contratto, con pesanti oneri e/o minima/molto diversa efficacia per il Contraente rispetto a quanto previsto in Capitolato.	da -5,01 a -7,00

<b>Varianti migliorative</b> Classificazione variante e descrizione	punti
<b>Variante ininfluyente:</b> Variante che, pur modificando il testo della clausola oggetto di variante, non apporta modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante e non ne migliora l'efficacia. Variante che non apporta modifiche alle modalità di gestione del contratto, o le modifica in maniera irrilevante.	0
<b>Variante lievemente migliorativa:</b> Variante che apporta una modifica comunque con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne migliora alcuna parte e ne migliora l'efficacia in maniera modesta. Variante che apporta modifiche lievi alle modalità di gestione del contratto, pur non modificandone sostanzialmente l'operatività.	da +0,01 a +0,50
<b>Variante moderatamente migliorativa:</b> Variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante. Variante che apporta modifiche apprezzabili alle modalità di gestione del contratto, pur non incrementando gli oneri a carico del Contraente.	da +0,51 a +1,50
<b>Variante mediamente migliorativa:</b> Variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, migliorandone l'efficacia in maniera sostanziale. Variante che apporta modifiche apprezzabili miglioramenti alle modalità di gestione del contratto rispetto a quanto previsto in Capitolato.	da +1,51 a +3,00
<b>Variante molto migliorativa:</b> Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, migliorandone drasticamente gli effetti e/o l'efficacia. Variante che apporta modifiche sostanziali alle modalità di gestione del contratto, con notevoli migliorie rispetto a quanto previsto in Capitolato.	da +3,01 a +5,00

**Le valutazioni di merito tecnico della Commissione giudicatrice, sia in relazione alle circostanze di inammissibilità, sia nell'assegnazione dei punteggi, sono insindacabili.**

Qualora sorgano **dubbi interpretativi** in relazione ad una variante proposta, sarà facoltà della Commissione giudicatrice **richiedere chiarimenti** alla Compagnia, che la stessa deve fornire **entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni lavorativi**. La richiesta ed il relativo riscontro devono essere effettuati per iscritto e trasmessi a mezzo PEC. Resta inteso che **tale facoltà è circoscritta a meri chiarimenti e precisazioni, che non consentiranno alla Compagnia di modificare o rettificare la variante proposta.**

**I punteggi tecnici inizialmente assegnati** dalla Commissione giudicatrice - **qualsiasi essi siano** - espressi in centesimi arrotondati alla seconda cifra decimale, verranno poi **riparametrati**, attribuendo alla migliore offerta il **coefficiente C = 1,000**, cui consegirà il punteggio massimo assegnabile al valore tecnico VT, pari a **70,00 punti**, ed alle altre offerte il **coefficiente inferiore corrispondente**, arrotondato alla terza cifra decimale, in **proporzione lineare**. I diversi coefficienti così ottenuti saranno infine moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile al valore tecnico VT, pari a 70,00 punti, secondo la seguente formula:

$$VT_x = C_x * 70 = VT_{cg} / 70 * 70$$

**dove:**

VT<sub>x</sub> = punteggio finale Valore Tecnico VT ottenuto (arrotondato alla seconda cifra decimale)

Cx = coefficiente C di valore 0÷1 ottenuto dall'offerta della Compagnia x (pari a 1,000 al 1° classificato - arrotondato alla terza cifra decimale)

70 = punteggio Valore Tecnico VT massimo assegnabile all'offerta tecnica (cifra intera)

VTcg = punteggio iniziale Valore Tecnico VT assegnato dalla Commissione giudicatrice (max 70,00 al 1° classificato - arrotondato alla seconda cifra decimale)

I risultati verranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Il tutto determinerà la **graduatoria di merito tecnico**, come da esempio che segue (che dà anche conto del previsto utilizzo di numeri arrotondati alla seconda e terza cifra decimale e dei relativi arrotondamenti), in cui sono evidenziati possibili casi estremi:

posizione in graduatoria tecnica	punteggio assegnato dalla Commissione	riparametrazione con coefficiente C = 0÷1	* 70	punteggio tecnico finale (valore tecnico VT)
1°	72,48 (superiore al max)	1,000	* 70	70,00
2°	61,90	0,884	* 70	61,88
3°	55,03	0,786	* 70	55,02
4°	50,00 (nessuna variante)	0,714	* 70	49,98
5°	42,57	0,608	* 70	42,56
6°	33,42	0,477	* 70	33,39
7°	0,00 (ove ammissibile)	0,000	* 70	0,00

Ove nulla osti, il punteggio massimo di 70 punti verrà assegnato anche **all'unica offerta** tecnica presentata, che verrà comunque sottoposta alla valutazione di merito della Commissione giudicatrice.

### **Relazione tecnica della Commissione giudicatrice**

Le valutazioni delle offerte tecniche, espresse numericamente nella sopra citata graduatoria di merito tecnico, saranno raccolte in apposita Relazione tecnica della Commissione giudicatrice, nel cui ambito verranno espresse collegialmente **considerazioni di carattere generale e succinte motivazioni** che hanno indirizzato i giudizi dei Commissari.

Detta Relazione riguarderà **tutti i lotti, e distintamente ciascun lotto**.

### **Offerta economica**

In relazione al **prezzo P** le Compagnie devono offrire un **ribasso percentuale rispetto all'importo imponibile a base d'appalto**, al netto delle imposte, arrotondato alla seconda cifra decimale.

L'offerta economica che presenterà il **maggiore ribasso** otterrà matematicamente il punteggio massimo di **30,00 punti**, mentre le altre offerte otterranno un **punteggio più basso, in proporzione bilineare**, calcolato secondo le seguenti formule (corrispondenti a quelle indicate dall'Allegato P al D.P.R. 207/2010):

se  $R_x > R_{med}$ :  $P_x = 30 * C_x = 30 * [0,90 + 0,10 * (R_x - R_{med}) / (R_{max} - R_{med})]$

se  $R_x \leq R_{med}$ :  $P_x = 30 * C_x = 30 * 0,90 * R_x / R_{med}$

**dove:**

$R_x$  = ribasso proposto dalla Compagnia x (arrotondato alla seconda cifra decimale)

$R_{med}$  = media aritmetica dei ribassi proposti (arrotondata alla seconda cifra decimale)

$P_x$  = punteggio Prezzo P ottenuto dall'offerta della Compagnia x (arrotondato alla seconda cifra decimale)

30 = punteggio Prezzo P massimo assegnabile all'offerta economica (cifra intera)

$C_x$  = coefficiente C di valore 0÷1 ottenuto dall'offerta della Compagnia x (arrotondato alla terza cifra decimale)

$R_{max}$  = ribasso massimo proposto (arrotondato alla seconda cifra decimale)

0,90 = coefficiente fisso # scelto dal Consorzio tra 0,90, 0,85 e 0,80 (arrotondato alla seconda cifra decimale)

0,10 =  $1,00 - \# = 1,00 - 0,90$  (arrotondato alla seconda cifra decimale)

$(R_x - R_{med}) / (R_{max} - R_{med})$ : risultato arrotondato alla terza cifra decimale

$0,10 * (R_x - R_{med})$ : risultato arrotondato alla quarta cifra decimale

$R_x / R_{med}$ : risultato arrotondato alla terza cifra decimale

$0,90 * R_x / R_{med}$ : risultato arrotondato alla terza cifra decimale

Il tutto determinerà la **graduatoria di merito economico**, come da esempio che segue (che dà anche conto del previsto utilizzo di numeri arrotondati alla seconda, terza e quarta cifra decimale e dei relativi arrotondamenti), dove **la media dei ribassi  $R_{med}$  è pari al 6,62%**:

posizione in graduatoria economica	ribasso % proposto	Coefficiente C = 0÷1	* 30	punteggio economico finale (prezzo P)
1°	$R_x=R_{max}$ 12,21	1,000	* 30	30,00
2°	$R_x>R_{med}$ 10,45	0,969	* 30	29,07
3°	$R_x>R_{med}$ 8,98	0,942	* 30	28,26
4°	$R_x>R_{med}$ 6,73	0,902	* 30	27,06
	<b>media 6,62</b>			
5°	$R_x<R_{med}$ 4,10	0,557	* 30	16,71
6°	$R_x<R_{med}$ 3,85	0,524	* 30	15,72
7°	$R_x<R_{med}$ 0,00	0,000	* 30	0,00

**Non sono ammesse offerte in aumento, a pena di esclusione.** Come da esempio, è ammesso presentare un ribasso pari a 0,00 (zero), nel qual caso il punteggio P ottenuto in relazione al prezzo sarà pari a 0,00 (zero).

Ove nulla osti, il punteggio massimo di 30 punti verrà assegnato matematicamente anche



**all'unica offerta** economica presentata.

## **Art. 29. Documentazione di qualificazione - Unica - Busta A**

**A pena di esclusione**, la documentazione di qualificazione richiesta dal presente Disciplinare ed appresso riepilogata deve essere prodotta e racchiusa in busta sigillata e siglata sui lembi di chiusura, riportante le generalità della Compagnia, l'oggetto dell'appalto e la dicitura "**BUSTA A - ALLEGATI**".

**A)** Esclusivamente in formato elettronico p7m con firma elettronica avanzata e certificata, su chiavetta USB:

- **DGUE** (rif. art. **21** del presente Disciplinare);
- **dichiarazioni integrative riferite al DGUE** (rif. art. **21** del presente Disciplinare, necessarie od opportune al fine di integrare e/o chiarire talune risposte sinteticamente formulate compilando il DGUE; in via esemplificativa e non esaustiva: laddove nel DGUE stesso compaia l'indicazione "VEDASI DICHIARAZIONE ALLEGATA" o "VEDASI ELENCO ALLEGATO", come anche nei casi in cui ciò sia previsto dal presente Disciplinare; ad esempio, anche in tal caso non esaustivo: elenchi di persone fisiche e giuridiche aventi cariche e ruoli societarie e/o proprietarie di quote societarie; elenco delle almeno 3 (tre) polizze stipulate nel triennio 2016, 2017 e 2018 in ciascun ramo assicurativo analogo a quello oggetto del lotto per cui presenta offerta; dichiarazioni di possesso di determinati requisiti necessari; ecc.).

**B)** In originale cartaceo con firma olografa o in formato elettronico p7m con firma elettronica avanzata e certificata, su chiavetta USB:

- **istanza di partecipazione** (rif. art. **15** del presente Disciplinare) e se del caso **dichiarazione di impegno a costituire l'associazione in coassicurazione** (rif. art. **11** del presente Disciplinare).

**C)** in originale cartaceo con firma olografa del Fidejussore, oppure in originale cartaceo con a parte, su chiavetta USB, firma elettronica avanzata e certificata del Fidejussore, oppure integralmente in formato elettronico p7m su chiavetta USB, con firma elettronica avanzata e certificata del Fidejussore:

- **garanzia provvisoria** per ogni lotto per cui la Compagnia presenta offerta (rif. artt. **21 e 25** del presente Disciplinare);

**D)** In originale cartaceo o fotocopia semplice cartacea o copia scansionata in formato elettronico pdf, in tale ultimo caso su chiavetta USB:

- **allegati al DGUE, come ivi elencati in calce** (necessari od opportuni al fine di dimostrare talune dichiarazioni sinteticamente rese compilando il DGUE; in via esemplificativa e non esaustiva: laddove nel DGUE stesso o nel presente Disciplinare sia prevista l'allegazione di un documento già in sede di offerta - e non quale prova documentale ai fini di verifica, da produrre soltanto se richiesta dal Consorzio -; ad esempio, anche in tal caso non esaustivo: contratto di coassicurazione già perfezionato in precedenza; atto costitutivo di raggruppamento temporaneo già perfezionato in precedenza; contratto di avalimento; certificazioni ed attestazioni; ecc.).
- se del caso, **procura od atto equipollente** del Dirigente/Agente/Procuratore che rende le

- dichiarazioni e/o sottoscrive l'offerta (rif. art. 21 del presente Disciplinare);
- se del caso, **copie di documenti d'identità** (rif. art. 21 del presente Disciplinare);
  - **PassOE** (rif. art. 22 del presente Disciplinare);
  - **attestazione o ricevuta del contributo ANAC** per ogni lotto per cui la Compagnia presenta offerta (rif. art. 24 del presente Disciplinare);
  - eventuale altro, a giudizio della Compagnia.

A pena di esclusione, in caso di **associazione in coassicurazione, raggruppamento temporaneo o avalimento, ciascuna Compagnia** deve produrre per quanto le compete la suddetta documentazione, come sopra specificato nel presente Disciplinare.

### **Art. 30. Offerta tecnica - Per ciascun lotto - Busta B**

Quanto in appresso indicato si riferisce a **ciascun lotto** per il quale la Compagnia presenta offerta.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica deve essere prodotta **esclusivamente in originale cartaceo con firma olografa** apposta in calce da un Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore della Compagnia offerente.

In caso di **associazione in coassicurazione o raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituiti**, l'offerta tecnica va sottoscritta da **tutte le Compagnie** componenti, a pena di esclusione. In caso di **avalimento**, l'offerta va sottoscritta dalla **solamente Compagnia ausiliata** concorrente.

La Compagnia concorrente deve redigere l'offerta tecnica **in carta libera**, indicando le generalità della Compagnia e quelle del Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore che la sottoscrive, nonché **il numero del lotto ed il corrispondente ramo assicurativo**.

L'offerta deve quindi **illustrare puntualmente le varianti proposte, migliorative e/o peggiorative** rispetto al Capitolato tecnico elaborato dal Consorzio, **una ad una**, possibilmente nel medesimo ordine sequenziale in cui le clausole variate si trovano in Capitolato.

La natura e consistenza della variante deve risultare **inequivocabile**. A tal fine devono tra l'altro essere **riportati i dati identificativi della clausola di Capitolato cui la variante si riferisce** (ad esempio, nel Capitolato RCT/O: "NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E DIPENDENTI - Art. 11 - ESCLUSIONI").

Ove ritenuto opportuno dalla Compagnia, la variante **può consistere nell'integrale riscrittura di una clausola**.

Le varianti devono essere distinte in **VARIANTI MIGLIORATIVE** e **VARIANTI PEGGIORATIVE** (in base al giudizio dell'offerente, opinabile dalla Commissione) e vanno **numerate progressivamente da 1 ad enne, indipendentemente dal fatto che si tratti di varianti migliorative o peggiorative**.

**Qualora la Compagnia non intenda proporre varianti, deve dichiarare di accettare integralmente e senza condizioni il Capitolato tecnico elaborato dal Consorzio.**

L'offerta è vincolante e irrevocabile per il concorrente per 180 giorni consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse offerte multiple o condizionate, **a pena di esclusione**.

Come sopra precisato, l'offerta tecnica che presenti qualche irregolarità potrà essere ammessa a condizione che si tratti di vizi trascurabili. Diversamente, qualora venissero rilevati vizi essenziali, non si applicherà il soccorso istruttorio e **l'offerta verrà esclusa**.

L'offerta tecnica così redatta deve essere racchiusa in busta sigillata, siglata sui lembi di chiusura, sulla quale vanno riportati le generalità dell'offerente, **il numero del lotto ed il corrispondente ramo assicurativo**, nonché la dicitura "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**".

### **Art. 31. Offerta economica - Costi della sicurezza aziendale e del lavoro - Per ciascun lotto - Busta C**

Quanto in appresso indicato si riferisce a **ciascun lotto** per il quale la Compagnia presenta offerta.

**A pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere prodotta **esclusivamente in originale cartaceo con firma olografa** apposta in calce da un Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore della Compagnia offerente.

In caso di **associazione in coassicurazione o raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituiti**, l'offerta economica va sottoscritta da **tutte le Compagnie** componenti, **a pena di esclusione**. In caso di **avvalimento**, l'offerta va sottoscritta dalla **solà Compagnia ausiliata** concorrente.

La Compagnia concorrente deve redigere l'offerta economica **in carta libera**, indicando le generalità della Compagnia e quelle del Legale Rappresentante o Dirigente/Agente/Procuratore che la sottoscrive, nonché **il numero del lotto ed il corrispondente ramo assicurativo**.

L'offerta di prezzo deve essere espressa in **percentuale di ribasso, arrotondata alla seconda cifra decimale**, sull'importo imponibile del premio a base d'appalto, al netto delle imposte, riferito alla durata massima della copertura assicurativa, e quindi compresa l'eventuale proroga semestrale.

L'offerta è vincolante e irrevocabile per il concorrente per 180 giorni consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse offerte multiple o condizionate, **a pena di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, **unitamente all'offerta economica deve essere prodotta, a pena di esclusione, una dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 45/2000, **accompagnata da fotocopia semplice fronte/retro di un valido documento d'identità del/la dichiarante**, indicante:

- **gli oneri aziendali della Compagnia**, in termini di **importo complessivo stimato espresso in euro**, di cui la Compagnia ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica senza applicare alcun ribasso, **concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, incidenti sull'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione**;
- **il costo del lavoro**, comprensivo di retribuzioni, contributi previdenziali e assistenziali, accantonamenti TFR, ecc., in termini di **importo complessivo stimato espresso in euro**, di cui la

Compagnia ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica senza applicare alcun ribasso, **sostenuto per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione**.

In caso di **associazione in coassicurazione o raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituiti**, la suddetta dichiarazione va prodotta da **tutte le Compagnie** componenti, **a pena di esclusione**. In caso di **avvalimento**, la dichiarazione va prodotta dalla  **sola Compagnia ausiliata** concorrente.

**A pena di esclusione** dalla gara, l'offerta economica e la/e suddetta/e dichiarazione/i devono così redatte devono essere racchiuse in busta sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale vanno riportati le generalità dell'offerente, **il numero del lotto ed il corrispondente ramo assicurativo**, nonché la dicitura "**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**".

### **Art. 32. Modalità di inoltro dell'offerta - Scadenza**

**A pena di esclusione**, le sopra indicate **Busta A** (unica) e **Buste B e C** (per ciascun lotto) devono essere racchiuse in plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, riportante generalità, indirizzo e recapiti della Compagnia e della relativa Direzione o Gerenza o Agenzia, l'indirizzo del Consorzio e la dicitura: "**OFFERTA PER ASSICURAZIONI 2019-2024**".

**A pena di esclusione**, il plico deve essere indirizzato al Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara - Via de' Romei 7 - 44121 Ferrara e deve ivi pervenire a mezzo di servizi postali, corriere o consegna a mano tassativamente **entro le ore 12:00 di martedì 2 aprile 2019**.

In caso di consegna a mano, questa deve avvenire presso l'Ufficio Protocollo ubicato al 1° piano dell'edificio, ove verrà rilasciata apposita ricevuta.

Gli orari apertura al pubblico degli uffici, che sono chiusi il sabato, la domenica e nei giorni festivi, sono i seguenti: dal lunedì al giovedì: dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 14.30 alle 17:00; il venerdì dalle 8:30 alle 13:30.

La consegna è a rischio del mittente e il Consorzio non risponde di eventuali disguidi.

### **Art. 33. Svolgimento della gara**

Le **sedute pubbliche** di gara verranno condotte dalla Commissione di gara e si svolgeranno presso la Sede Tecnica del Consorzio in Via Mentana 7 a Ferrara. La prima seduta pubblica è fissata per **giovedì 4 aprile 2019 con inizio alle ore 9:00**.

Sono ammessi a presenziare Legali Rappresentanti o Dirigenti/Agenti/Procuratori delle Compagnie offerenti, o i loro Delegati muniti di delega, in ogni caso muniti di valido documento d'identità.

Per le previste ragioni di necessità quali l'eventuale **soccorso istruttorio** e l'eventuale **verifica di congruità della migliore offerta**, ovvero per altre ragioni di necessità od opportunità stabilite dalla Commissione di gara, quale la **fase di stampa** dei DGUE e dei documenti elettronici su chiavetta USB prodotti a corredo dell'offerta, nonché la **fase di puntuale esame e controllo** di detti documenti, le sedute pubbliche di gara verranno **sospese ed aggiornate ad altra ora del medesimo giorno o ad altra data**.

Come sopra accennato, il **calendario delle sedute pubbliche** di gara verrà mantenuto aggiornato e pubblicato sul **sito web** del Consorzio, all'indirizzo **www.bonificaferrara.it**, sezione **Appalti e contratti**, sotto-sezione **Procedure aperte ex art. 60**. È compito e responsabilità

esclusiva dei concorrenti, nel loro interesse, accedere a tali informazioni. Il Consorzio declina qualsiasi responsabilità in ordine a tardivi o mancati aggiornamenti informativi condotti autonomamente dai concorrenti.

L'andamento e gli esiti della gara saranno man mano messi a **verbale**. I verbali di gara verranno pubblicati sul **sito web** del Consorzio all'indirizzo e percorso sopra indicati.

Durante tutte le sedute pubbliche, qualora vengano riscontrati **vizi essenziali insanabili**, le Compagnie interessate verranno **escluse seduta stante** dalla gara, poiché in tali circostanze non sarà applicabile il soccorso istruttorio.

La gara si articolerà nelle successive fasi appresso descritte.

### **Prima seduta pubblica - Fase di ammissione - Operazioni preliminari**

In prima seduta pubblica verrà verificato innanzitutto il rispetto del termine di scadenza e la correttezza formale dei **plichi**, che saranno quindi **progressivamente aperti, uno ad uno**. Si apprenderà così per quali lotti ogni Compagnia concorre e **le Buste B e C verranno conseguentemente ordinate per lotto**.

Verranno quindi progressivamente **aperte, una ad una, le Buste A** delle Compagnie ammesse, di cui sarà verificato il contenuto. I documenti prodotti **in originale o copia cartacea** verranno controllati seduta stante.

Indi si procederà progressivamente ad **accedere ai files contenuti nella chiavetta USB** e se ne darà **pubblica visione** (la sala sarà attrezzata con un monitor che ne consenta la visione a tutti gli intervenuti), onde verificare innanzitutto che il DGUE e le relative dichiarazioni integrative siano presenti in **formato p7m con firma elettronica avanzata e certificata**, che dovrà risultare valida. Saranno altresì aperti e posti in visione, ove presenti, gli **altri files in formato pdf**.

Ultimate tali operazioni preliminari, in relazione alla numerosità delle offerte e del tempo disponibile, a giudizio della Commissione di gara **la seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora del medesimo giorno o ad altra data**.

### **Operazioni d'ufficio - Fase di ammissione - Stampa e controllo di dettaglio della documentazione elettronica**

Fatta salva la facoltà della Commissione di gara di procedere digià in prima seduta pubblica, **la documentazione elettronica prodotta dalle concorrenti verrà stampata** ai fini di un più agevole esame e verrà progressivamente **controllata nel dettaglio**.

Ad esito di tali operazioni, la Commissione di gara stabilirà:

- quali Compagnie abbiano prodotto documentazione **regolare e completa** e possano così essere **ammesse** al prosieguo della gara;
- quali Compagnie abbiano prodotto documentazione recante **vizi essenziali sanabili soggetti a soccorso istruttorio**, e possano così essere **ammesse con riserva**;
- quali Compagnie abbiano prodotto documentazione recante **vizi essenziali insanabili** non soggetti a soccorso istruttorio, e debbano così essere **escluse dalla gara**.

## **Seconda seduta pubblica - Fase di ammissione - Rendiconto dell'esame della documentazione elettronica**

In seconda seduta pubblica, o in prima seduta in base all'organizzazione dei lavori, la Commissione di gara **darà conto del risultato delle suddette operazioni di controllo di dettaglio** della documentazione elettronica, degli eventuali vizi riscontrati nella documentazione di ciascuna Compagnia, nonché delle determinazioni assunte circa l'ammissibilità o meno delle stesse al prosieguo della gara.

In base alle suddette operazioni di controllo di dettaglio:

- le Compagnie che avranno prodotto documentazione **regolare e completa** saranno **ammesse** al prosieguo della gara;
- le Compagnie che avranno prodotto documentazione recante **vizi essenziali sanabili** saranno avviate a **soccorso istruttorio** e verranno **ammesse con riserva**;
- le Compagnie che avranno prodotto documentazione recante **vizi essenziali insanabili** non soggetti a soccorso istruttorio verranno seduta stante **escluse dalla gara**.

## **Operazioni d'ufficio - Fase di ammissione - Soccorso istruttorio**

Le Compagnie avviate a soccorso istruttorio saranno invitate a regolarizzare la loro documentazione nei modi e tempi previsti all'art. **23** del presente Disciplinare.

I riscontri delle Compagnie interessate dovranno giungere a mezzo PEC, in formato elettronico p7m con firma elettronica avanzata e certificata.

## **Terza seduta pubblica - Rendiconto del soccorso istruttorio - Conclusione della fase di ammissione - Apertura delle Buste B**

In terza seduta pubblica, o in seconda seduta in base all'organizzazione dei lavori, la Commissione di gara **darà conto della fase di soccorso istruttorio, esaminando pubblicamente a video i riscontri pervenuti**.

In base a detti riscontri:

- le Compagnie che **avranno regolarizzato** la propria documentazione saranno **ammesse** al prosieguo della gara;
- le Compagnie che **non avranno regolarizzato** la propria documentazione verranno seduta stante **escluse dalla gara**.

A questo punto verranno **progressivamente aperte le Buste B** delle Compagnie ammesse, lotto per lotto, di tutti i lotti, contenenti le **offerte tecniche**.

La Commissione di gara, siglando ogni pagina delle offerte tecniche **ne controllerà quindi la regolarità formale** e, a fronte di eventuali **vizi essenziali**, che come detto **non** saranno soggetti a soccorso istruttorio, **escluderà dalla gara** seduta stante le Compagnie interessate.

La seduta pubblica verrà così conclusa ed in seguito la Commissione di gara trasferirà copia conforme all'originale delle offerte tecniche alla Commissione giudicatrice.

## **Operazioni d'ufficio - Fase di valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice**

Nei giorni seguenti, in sedute riservate e operando **lotto per lotto** in conformità a quanto

previsto dal presente Disciplinare, la Commissione giudicatrice **esaminerà le offerte tecniche** ricevute dalla Commissione di gara, fino a giungere all'attribuzione dei valori tecnico-qualitativi VT, espressi in centesimi per ciascuna Compagnia concorrente, ed alla relativa **graduatoria di merito tecnico di ciascun lotto**.

Come detto, le valutazioni delle offerte tecniche saranno raccolte in apposita **Relazione tecnica della Commissione giudicatrice**, che messa a far parte del verbale della seduta verrà pure pubblicata sul sito web del Consorzio.

**Quarta seduta pubblica - Fase di aggiudicazione - Rendiconto delle valutazioni tecniche - Apertura delle Buste C - Valutazione delle offerte economiche da parte della Commissione giudicatrice - Formulazione della graduatoria definitiva tecnico-economica per ciascun lotto - Ove nulla osti aggiudicazione provvisoria di ciascun lotto**

In apertura della quarta seduta pubblica, o in terza seduta in base all'organizzazione dei lavori, la Commissione di gara **darà conto per ciascun lotto delle graduatorie di merito tecnico** determinate dalla Commissione giudicatrice.

Qualora la Commissione giudicatrice abbia ritenuto **inaccettabile** un'offerta tecnica, la Commissione di gara **escluderà dalla gara** seduta stante la Compagnia interessata.

Seguirà, distintamente per ciascun lotto, **l'apertura delle Buste C** contenenti le **offerte economiche** delle Compagnie ammesse.

Il Presidente della Commissione di gara, distintamente **per ciascun lotto**, darà man mano **lettura dei ribassi proposti**, mentre la Commissione di gara, siglando le offerte economiche e le dichiarazioni in merito ai costi della sicurezza aziendale e del lavoro, **ne controllerà la regolarità formale**, fermo restando che a fronte di eventuali **vizi essenziali**, che come detto **non** saranno soggetti a soccorso istruttorio, **escluderà dalla gara** seduta stante le Compagnie interessate.

Indi la **Commissione giudicatrice**, distintamente **per ciascun lotto**, **prenderà in esame le offerte economiche** ammesse e con l'ausilio di un foglio di calcolo giungerà prima a determinare la **graduatoria di merito economico**, e poi la **graduatoria definitiva tecnico-economica**.

A questo punto la Commissione di gara, distintamente **per ciascun lotto**, qualora ritenga che il maggiore ribasso proposto **appaia anormalmente alto**, **non procederà all'aggiudicazione** provvisoria del lotto e darà in seguito corso, d'ufficio, alle operazioni di **verifica di congruità dell'offerta economica** previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. In tale ipotesi vi sarà **un'ulteriore seduta pubblica**, in cui verrà dato conto dell'esito di detta verifica e verranno assunte le conseguenti determinazioni.

Diversamente, e sempre per ogni lotto, qualora il maggiore ribasso proposto **non appaia anormalmente alto**, seduta stante la Commissione di gara **proclamerà aggiudicataria del lotto la Compagnia che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa**.

Sarà facoltà della Commissione di gara procedere all'aggiudicazione provvisoria **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché ritenuta congrua e accettabile.

In caso di **offerte uguali** si procederà a **sorteggio**.

L'aggiudicazione provvisoria non costituirà vincolo contrattuale per il Consorzio nei confronti della Compagnia aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, i provvedimenti di **ammissione ed esclusione** dalla gara e **l'aggiudicazione provvisoria** saranno resi noti mediante la **pubblicazione dei verbali di gara** sul sito web del Consorzio, all'indirizzo [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it), sezione Appalti e contratti, sotto-sezione Procedure aperte ex art. 60.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, saranno altresì notificati d'ufficio tramite PEC alle Compagnie interessate i provvedimenti di esclusione assunti in corso di gara e l'avvenuta aggiudicazione definitiva.

### **Art. 34. Aggiudicazione definitiva**

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria il Presidente della Commissione di gara, distintamente **per ogni lotto**, ne proporrà **l'aggiudicazione definitiva** all'Amministrazione, che verrà deliberata mediante apposito provvedimento assunto dal competente Organo Amministrativo del Consorzio.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivarrà ad accettazione dell'offerta e non costituirà vincolo contrattuale per il Consorzio nei confronti della Compagnia aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti di qualificazione.

### **Art. 35. Verifica dei requisiti di qualificazione**

Allo scopo di contenere i tempi istruttori, alla verifica del possesso dei requisiti di qualificazione verrà dato corso a carico della Compagnia aggiudicataria subito ad esito dell'aggiudicazione provvisoria, in parte mediante il sistema AVCPass ed ove occorra richiedendo alla Compagnia stessa la produzione di documenti che solo essa stessa detenga.

Qualora in fase di verifica dei requisiti di qualificazione emergano **vizi essenziali o non veridicità di dichiarazioni, tali da integrare la mancanza di requisiti necessari**, il Consorzio **revocherà l'aggiudicazione**, escuterà la cauzione provvisoria, segnalerà la circostanza all'ANAC e, in caso di dichiarazione mendace tale da configurare un'ipotesi di reato, denuncerà il fatto alla Procura della Repubblica.

### **Art. 36. Stipulazione del contratto**

Distintamente **per ogni lotto**, ad esito positivo della suddetta verifica dei requisiti di qualificazione ed **ove null'altro osti**, potrà essere **stipulata la polizza di assicurazione**, al prezzo di aggiudicazione ed in base all'articolato pattizio risultante dal Capitolato tecnico predisposto dal Consorzio, con le varianti proposte dalla Compagnia aggiudicataria.

### **Art. 37. Informativa sulla privacy - Accesso agli atti - Accesso civico**

In materia di tutela della privacy si applicano, in quanto compatibili, il Regolamento UE 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation), e il D.Lgs. 196/2003, come modificato e integrato con D.Lgs. 101/2018.



Le informazioni dovute all'operatore economico sono presenti sul sito web del Consorzio, all'indirizzo [www.bonificaferarra.it](http://www.bonificaferarra.it), sezione GDPR-Privacy, Informativa generale ed Informativa Fornitori, e ad esse si rimanda.

Titolare della raccolta e del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara. DPO Data Protection Officer è l'associazione professionale Hunext Consulting con sede a Preganziol TV.

L'accesso agli atti amministrativi del Consorzio, con particolare riguardo a quelli relativi alle procedure di affidamento ed ai contratti di lavori, forniture e servizi, è consentito ai sensi e nei limiti di cui alla Legge 241/1990 ed all'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

Si rammenta che l'accesso agli atti è consentito esclusivamente a fronte di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. L'accesso agli atti deve essere richiesto dall'interessato mediante apposita istanza scritta, trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo della sede legale del Consorzio.

L'istanza di accesso agli atti deve indicare:

- le generalità ed i recapiti del richiedente;
- gli estremi identificativi dei documenti ai quali si intende accedere (tipo di documento, oggetto trattato dal documento, data, numero di protocollo, ecc.);
- le ragioni per le quali si richiede l'accesso a tali documenti;
- le circostanze atte a dimostrare che il richiedente ha effettivamente un interesse legittimo all'accesso;
- se è richiesta la sola presa visione dei documenti;
- oppure se si intende acquisirne copia cartacea semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite corrispondenza postale;
- oppure se si intende acquisirne copia digitale semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite PEC.

Responsabile del procedimento di accesso agli atti amministrativi del Consorzio è la Dott.ssa Paola Cavicchi, Direttore dell'Area Amministrativa.

Si applica altresì il c.d. "accesso civico" di cui agli artt. 5 e 5-bis del D.Lgs. 33/2013, come modificato e integrato con D.Lgs. 97/2016, limitatamente ai documenti e alle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, al quale possono fare ricorso i cittadini senza oneri, senza alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e senza necessità di motivazione.

Responsabile della trasparenza è il Dott. Gaetano Marini, Vice Direttore Generale

### **Art. 38. Altre informazioni**

Responsabile unico del procedimento (RUP) è la Dott.ssa Paola Cavicchi, Direttore dell'Area Amministrativa.

Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Sabrina Mazzini, Capo Settore Supporto Legale e Assicurazioni.

Organo di conciliazione in caso di contenziosi amministrativi riguardanti la gara è l'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione con sede a Roma.

Eventuali ricorsi amministrativi possono essere sottoposti al TAR Emilia-Romagna con sede a Bologna.

In caso di controversie giudiziali è competente il Tribunale di Ferrara.