

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

FERRARA

Prot. N. 22222

Deliberazione n. 301

PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE

ACCORDO PER IL CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE DEI DIRIGENTI

2023-2026 E OBIETTIVI BIENNIO 2023-2024 - DETERMINAZIONI

L'anno 2022 (Duemilaventidue) il giorno 16 del mese di Dicembre alle ore 9,30 presso il Centro operativo del Torniano in Comune di Poggio Renatico – Via Valle n. 1, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 21856 del 12/12/2022 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris (esce alle ore 11,00. Non ha partecipato all'esame degli oggetti da 11) a 21)

CALDERONI Stefano

MANTOVANI Riccardo

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo

Per il Collegio dei Revisori dei Conti è presente la d.ssa Roberta CIRELLI.

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Luca NATALI e il sig. Massimo RAVAIOLI.

O m i s s i s

4) PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE

E) ACCORDO PER IL CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE DEI DIRIGENTI
2023-2026 E OBIETTIVI BIENNIO 2023-2024 - DETERMINAZIONI

DELIBERAZIONE N. 301

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- Il vigente Contratto Collettivo Nazionale dei Dirigenti dei Consorzi di Bonifica, così come modificato con A.C.N. 16/4/2018, ha modificato l'art. 30 che prevedeva l'erogazione ai Dirigenti di un compenso speciale, tenuto conto del grado di intensità dell'attività svolta.
- L'attuale disciplina dell'art. 30 prevede per i Consorzi che non siano gravati da forti passività onerose che si definisca con il Contratto Integrativo Aziendale un Premio di risultato;

Esaminato il “Contratto Integrativo Aziendale Dirigenti - Disciplina Premio di risultato e servizio sostitutivo di mensa Periodo 2023 – 2026”;

Tenuto conto che le caratteristiche fondamentali del Premio di risultato sono le seguenti:

- fa riferimento ad obiettivi biennali ed è erogato in soluzioni annuali;
- *“la determinazione relativa al riconoscimento del premio è subordinata all'impegno del dirigente, oltre che nella realizzazione di opere pubbliche con riferimento specifico al rispetto dei termini previsti per l'ultimazione degli interventi e al conseguimento degli obiettivi cui le opere sono destinate, anche ai risultati di economia conseguite dal dirigente nella realizzazione di programmi prefissati, aventi come obiettivo incrementi di produttività (amministrativi e tecnici) e di miglioramenti di servizi per l'utenza”* (art. 30 comma 2 CCNL Dirigenti);
- *“il premio andrà erogato a seguito della positiva verifica dei risultati conseguiti in coerenza con gli obiettivi assegnati”* (art. 30 comma 3 CCNL Dirigenti);
- *“i risultati conseguiti devono essere economicamente quantificabili”* (art. 30 comma 4 CCNL Dirigenti);

- i criteri per la determinazione quantitativa del premio di risultato sono definiti dalle parti con riferimento ai suddetti obiettivi;

Preso atto che la costituzione dell'importo complessivo da destinare all'erogazione del Premio di Risultato si ottiene con riferimento ad obiettivi individuali connessi:

- a. alla realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e nuova costruzione di opere pubbliche;
- b. all'aggiornamento e miglioramento delle procedure consortili per un incremento dell'efficacia/efficienza dell'ente, oltre agli obiettivi individuali vengono definiti altri obiettivi generali ai quali concorrono tutti i dirigenti in relazione a parametri predefiniti;
- c. riduzione delle ferie dei dipendenti della propria area;
- d. assunzione della delega in materia di prevenzione e sicurezza dei lavoratori.

Atteso che:

- In prima applicazione, per il biennio 2023-24, si definiscono gli obiettivi riportati nell'allegato al presente Accordo;
- Il budget complessivo lordo in busta paga degli obiettivi di cui all'allegato A è rispettivamente di € 27.000,00 per il 2023 e € 30.000,00 per il 2024.
- Gli obiettivi del Premio di Risultato del biennio 2025-2026 saranno definiti e regolati da accordi successivi e resteranno validi per il biennio di riferimento;
- Resta comunque possibile concordare anche in corso di applicazione l'introduzione di nuovi obiettivi o la revisione di quelli già programmati.

Ravvisata la necessità di procedere alla approvazione del Contratto Integrativo Aziendale in questione;

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

D E L I B E R A

1. Di approvare il “Contratto Integrativo Aziendale Dirigenti - Disciplina Premio di risultato e servizio sostitutivo di mensa Periodo 2023 – 2026”, che viene allegato alla

presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale per i motivi in premessa indicati;

2. Di approvare la tabella n° 1, riportante le schede per ogni obiettivo assegnato per il biennio 2023-2024 per ognuno dei Dirigenti con le rispettive quantificazioni economiche e le indicazioni dell'importo di competenza annuale per gli obiettivi biennali", che viene allegata alla presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare la tabella n° 2, riepilogativa degli obiettivi assegnati con le rispettive quantificazioni economiche", che viene allegata alla presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare mandato al Presidente di sottoscrivere suddetto Accordo;
5. Di imputare gli oneri conseguenti alla presente deliberazione al relativo Conto del Bilancio 2023 e corrispondente conto dei successivi esercizi.

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dott. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Luca Natali)

(F.to Sig. Massimo Ravaioli)

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA
CONTRATTO INTEGRATIVO
AZIENDALE DIRIGENTI
DISCIPLINA PREMIO DI RISULTATO
E
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA

PERIODO 2023 - 2026

L'anno 20.., il giornodel mese di, presso la sede del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara in Via Borgoleoni, 28

TRA

l'Amministrazione del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, rappresentata dal Presidente dott. Stefano Calderoni,

E

Il SINDICOB rappresentato dal Nazionale dott.;

VISTI

1. La normativa in tema di defiscalizzazione e decontribuzione dei premi di risultato ed in particolare:
 - a. Legge 208/2015, Articolo 1, commi 182 e seguenti;
 - b. Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 25/03/2016;
2. Il vigente CCNL dei Dirigenti della Bonifica sottoscritto in data 16/04/2018 e ratificato dal Consorzio con Deliberazione del Comitato Amministrativo n. 89 del 2/5/2018.
3. L'accordo aziendale 20/04/2018, prot. n. 6183 del 20/04/2018 che disciplina il servizio sostitutivo di mensa per tutti i dipendenti consortili.

PREMESSO

1. Che il vigente Contratto Collettivo Nazionale dei Dirigenti dei Consorzi di Bonifica all'art. 30 prevede per i Consorzi che non siano gravati da forti passività onerose che si definisca con il Contratto Integrativo Aziendale un Premio di risultato;

2. Che è intenzione delle parti stipulanti, tenendo conto delle disposizioni normative e contrattuali, di sottoscrivere un accordo integrativo aziendale che disciplina il Premio di risultato e l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa al personale dirigente;
3. Che tale accordo consenta ai Dirigenti in possesso dei requisiti reddituali richiesti dalla norma di poter accedere al cosiddetto regime della "detassazione" sulle voci retributive erogate nell'ambito del "premio di risultato";
4. Che le caratteristiche fondamentali del Premio di risultato sono le seguenti:
 - fa riferimento ad obiettivi biennali ed è erogato in soluzioni annuali;
 - *"la determinazione relativa al riconoscimento del premio è subordinata all'impegno del dirigente, oltre che nella realizzazione di opere pubbliche con riferimento specifico al rispetto dei termini previsti per l'ultimazione degli interventi e al conseguimento degli obiettivi cui le opere sono destinate, anche ai risultati di economia conseguite dal dirigente nella realizzazione di programmi prefissati, aventi come obiettivo incrementi di produttività (amministrativi e tecnici) e di miglioramenti di servizi per l'utenza"* (art. 30 comma 2 CCNL Dirigenti);
 - *"il premio andrà erogato a seguito della positiva verifica dei risultati conseguiti in coerenza con gli obiettivi assegnati"* (art. 30 comma 3 CCNL Dirigenti);
 - *"i risultati conseguiti devono essere economicamente quantificabili"* (art. 30 comma 4 CCNL Dirigenti);
 - i criteri per la determinazione quantitativa del premio di risultato sono definiti dalle parti con riferimento ai suddetti obiettivi;
5. Che l'erogazione del premio di risultato potrà avvenire, su scelta volontaria del Dirigente, sia con corresponsione dell'importo in busta paga che tramite rimborso diretto di servizi volti alla migliore conciliazione tra vita privata e vita professionale;
6. Che si concorda pertanto di introdurre strumenti che consentano ai lavoratori di investire nella vita lavorativa senza discapito per la vita familiare (Welfare);
7. Che il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara non è gravato da forti passività onerose;
8. Che il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara conferma di riconoscere a tutto il proprio personale ivi compreso quello con qualifica di Dirigente il servizio sostitutivo di mensa aziendale.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- le premesse sono parte integrante del presente Accordo;
- si stipula, in coerenza con le previsioni contrattuali nazionali, il Contratto Integrativo Aziendale per il periodo 2023 – 2026 che disciplina:

- il Premio di Risultato;
- il Servizio sostitutivo di mensa.

Disciplina Premio di Risultato

Art. 1: Caratteristiche principali

1. Il Premio di Risultato disciplinato dal presente Contratto Integrativo Aziendale ha le seguenti caratteristiche principali:
 - a. ai Dirigenti viene distribuito un importo complessivo definito con i criteri fissati nel successivo art. 2;
 - b. l'importo complessivo viene ripartito tra i Dirigenti con le modalità di cui al successivo art. 3;
 - c. il premio viene erogato in misura ridotta ai Dirigenti che sono stati oggetto di un provvedimento disciplinare nell'anno.

Art. 2: Formazione dell'importo complessivo da destinare all'erogazione del Premio di Risultato

1. La costituzione dell'importo complessivo da destinare all'erogazione del Premio di Risultato si ottiene con riferimento ad obiettivi individuali connessi:
 - a. alla realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e nuova costruzione di opere pubbliche;
 - b. all'aggiornamento e miglioramento delle procedure consortili per un incremento dell'efficacia/efficienza dell'ente, oltre agli obiettivi individuali vengono definiti altri obiettivi generali ai quali concorrono tutti i dirigenti in relazione a parametri predefiniti;
 - c. riduzione delle ferie dei dipendenti della propria area;
 - d. assunzione della delega in materia di prevenzione e sicurezza dei lavoratori.
2. Per ogni obiettivo è stabilito il criterio di misurazione del raggiungimento dell'obiettivo stesso che, applicato alla sua valorizzazione, determina una quota che sommandosi alle altre definisce l'importo da distribuire.

Art. 3: Ripartizione del premio di risultato

1. Il premio per gli obiettivi particolari viene determinato in base al livello di raggiungimento, che non può superare il 100% di quanto stabilito in sede di definizione preliminare del target da raggiungere;
2. Il premio di risultato per gli obiettivi generali di cui **all'art. 2 comma 1 lettera c)** viene ripartito tra i Dirigenti in proporzione all'inquadramento (parametro contrattuale – paga base), all'assenza/presenza di sanzioni disciplinari, applicando la seguente formula:

(Premio risultato complessivo) x (Paga Base) x (Sanzioni Disc.)

$$\text{Premio Dirigente X} = \frac{\text{-----}}{\text{(Sommatoria Paghe Basi Dirigenti)}}$$

3. La variabile “Sanzioni disc.” assume i seguenti valori :
 - a. 0,75 in caso di una “censura scritta”;
 - b. 0,50 in caso di sospensione dal servizio sino a tre giorni ;
 - c. 0,25 in caso in caso di sospensione dal servizio da 4 a 10 giorni;
 - d. 0 in caso di licenziamento in tronco.
4. Eventuali differenze tra l'importo complessivo e la somma dei premi calcolati con la formula suindicata verranno ripartite su tutti i Dirigenti in egual misura.
5. Il premio per l'obiettivo generale di cui **all'art. 2 comma 1 lettera d)** viene attribuito secondo i seguenti criteri:
 - Area di competenza con numero di dipendenti <50 = 1
 - Area di competenza con numero di dipendenti ≥50 = 3
 - Area di competenza con numero di dipendenti che svolgono attività manuali e/o in ambienti esterni ≥30 = 2
 - Area di competenza con numero di dipendenti che svolgono attività manuali e/o in ambienti esterni <30 = 1
 - Area di competenza con numero di dipendenti che svolgono attività manuali e/o in ambienti esterni =0 = 0
6. La valorizzazione del premio di cui al punto precedente si ottiene moltiplicando la somma dei coefficienti per € 500,00.

Art. 4 Definizione degli obiettivi

1. In prima applicazione, per il biennio 2023-24, si definiscono gli obiettivi riportati nell'allegato A.
2. Si concorda che il budget complessivo lordo in busta paga degli obiettivi di cui all'allegato A è rispettivamente di € 27.000,00 per il 2023 e € 30.000,00 per il 2024.
3. Gli obiettivi del Premio di Risultato del biennio 2025-2026 saranno definiti e regolati da accordi successivi e resteranno validi per il biennio di riferimento; resta comunque possibile concordare anche in corso di applicazione l'introduzione di nuovi obiettivi o la revisione di quelli già programmati.

Art. 5 Modalità di pagamento

1. Il premio di risultato relativo all'anno 2023 definito nell'allegato viene erogato nella stessa mensilità nella quale viene erogato il premio di risultato agli altri dipendenti dell'ente, a seguito di riferimento del Direttore Generale che evidenzia la quantificazione del grado di raggiungimento degli obiettivi suindicati.
2. Per i Dirigenti che cessano il rapporto di lavoro entro il primo anno di vigenza degli obiettivi l'importo di cui all'allegato A viene erogato a titolo definitivo in ragione dei mesi di servizio; in dodicesimi per ogni mese lavorato.
3. Per i Dirigenti che cessano il rapporto di lavoro entro il secondo anno di vigenza degli obiettivi viene erogato un importo corrispondente a quello di cui all'allegato A a titolo definitivo in ragione dei mesi di servizio; in dodicesimi per ogni mese lavorato.

Art. 6 Welfare

1. Gli importi definiti come premio di risultato possono essere, a richiesta del Dirigente, erogati, in tutto o in parte, sotto forma di servizi alla persona (successivamente denominati servizi welfare).
2. Si conviene che il Dirigente possa richiedere l'erogazione parziale del Premio di risultato in servizi welfare con i seguenti scaglioni: 25%; 50%; 75% e 100%.
3. Il Consorzio provvederà al versamento ad una forma di previdenza complementare (con precedenza a Previdai e Agrifondo) pari al 25% dell'importo del premio di risultato al netto dell'addizionale extrabudget di cui al punto 3.
4. Le somme destinate al Welfare verranno erogate ai Dirigenti sotto forma di beni e/o servizi inerenti:
 - a. contributi di assistenza sanitaria versati ad enti o casse aventi fine assistenziale;
 - b. contributi di previdenza complementare;

- c. servizi e prestazioni erogate per la fruizione di servizi di educazione ed istruzione anche in età prescolare, compresi i servizi integrativi e di mensa ad essi connessi, frequenza di ludoteche e di centri estivi e invernali e per borse di studio a favore dei familiari;
 - d. prestazioni erogate per la fruizione dei servizi di assistenza ai familiari anziani o non autosufficienti;
 - e. opere e servizi con specifica finalità di educazione, istruzione, ricreazione, assistenza sociale e sanitaria o culto, anche a favore dei familiari;
 - f. prestazioni, anche in forma assicurativa, aventi per oggetto il rischio di non autosufficienza nel compimento degli atti della vita quotidiana o di gravi patologie;
 - g. compartecipazione al pagamento degli interessi di mutui bancari.
5. Le somme erogate dall'azienda sotto forma di Welfare aziendale non concorrono all'imponibile fiscale e contributivo nei limiti stabiliti nell'art. 51 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi.
 6. Le misure di Welfare indicate al punto 5 saranno erogate tramite piattaforma online o tramite rimborso diretto in cedolino.

Disciplina Servizio sostitutivo di mensa

Art. 7 Diritto al buono pasto

1. Il personale Dirigente ha diritto al riconoscimento di un buono pasto sostitutivo del servizio di mensa per ogni giornata lavorata con nastro lavorativo distribuito tra mattino e pomeriggio;
2. Il riconoscimento avviene sulla base delle risultanze dei dati contenuti nel LUL (Libro Unico del Lavoro);
3. Il buono pasto non è dovuto in caso di pagamento diretto del pasto da parte del Consorzio a ristorante convenzionato o tramite carta di credito o nei casi di rimborso a piè di lista al Dirigente delle somme anticipate per il pasto;
4. Il valore nominale di un buono pasto è fissato in **€ 5,00 (cinque/00)**.

Art. 8 Procedura di erogazione dei buoni pasto

1. I buoni pasto vengono erogati esclusivamente in formato elettronico.
2. L'erogazione dei buoni pasto ai Dirigenti viene effettuata mensilmente, a consuntivo entro il 20 del mese successivo.

Art. 9 Trattamento fiscale e contributivo del Buono pasto

1. A norma della legge 2 settembre 1997 n. 314 (Armonizzazione, razionalizzazione e semplificazione delle disposizioni fiscali e previdenziali concernenti i redditi di lavoro Dirigente e dei relativi adempimenti da parte dei datori di lavoro) e della legge 23 dicembre 2014, n. 190 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015), l'importo dei buoni pasto nelle misure indicate nel presente accordo non è assoggettato a ritenute fiscali e previdenziali.

Art. 10 Validità del presente accordo

1. Il presente Accordo è vigente dalla data di stipulazione fino al 31/12/2026 e in prima adozione si applica ai Dirigenti in servizio alla data di stipula dello stesso.
2. Le parti si danno atto che lo stesso sarà tacitamente rinnovato ad ogni scadenza per il medesimo periodo fino a formale disdetta da parte di una delle parti contraenti.
3. La disdetta dell'accordo dovrà essere effettuata formalmente almeno tre mesi prima della data di scadenza dell'accordo all'epoca vigente.

Art. 11 Deposito presso Direzione del Lavoro

1. Il presente accordo aziendale, con la autodichiarazione prescritta dalle norme, sarà depositato entro 30 giorni dalla stipulazione, presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Ferrara.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO

(Dott. Stefano Calderoni)

IL NAZIONALE SINDICOB

(Dott.)

INTEGRATIVO DIRIGENTI

BIENNIO 2023-2024

Integrativo Dirigenti

periodo 2023-2024

-
- Premio di risultato biennio 2023-2024
 - Obiettivi particolari:
 - A) connessi alla realizzazione di manutenzione straordinaria e di costruzione di opere pubbliche
 - B) obiettivi di aggiornamento delle procedure consortili
 - C) progetti di miglioramento dei servizi resi o incremento dell'efficacia/efficienza dell'ente
 - D) obiettivi particolari che prevedono erogazioni individuali il cui finanziamento non rientra nel budget del premio di risultato ripartito tra le generalità dei dirigenti

Principi generali

- Il Direttore Generale di concerto con i dirigenti propone nell'ambito della definizione degli indirizzi strategici dell'ente la definizione degli obiettivi biennali per il biennio 2023-2024

INDIRIZZI STRATEGICI

- 1) Migliorare il livello di percezione sul territorio del ruolo e delle finalità del Consorzio
- 2) Razionalizzare e valorizzare le risorse finanziarie, strumentali e umane già a disposizione del Consorzio
- 3) Incrementare il livello di efficacia dell'azione del Consorzio

per tutti i DIR

Descrizione: riduzione delle ferie pregresse dei dipendenti

- Codice obiettivo DIR1
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo : **Riduzione ferie pregresse**
- Obiettivo di tipo «C»
- Indicatore : Riduzione % della quantificazione economica delle ferie pregresse compresi i riposi compensativi rispetto al valore rilevato al Luglio 2022
- Target : dato rilevato al 31 Luglio nel 2023 riduzione 10% rispetto al 2022, dato rilevato il 31 Luglio nel 2024 riduzione 15% rispetto al 2023
- Biennale 2023-2024
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

per tutti i DIR

Descrizione: Assunzione di delega su funzioni della sicurezza

- Codice obiettivo DIR2
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo : **Assunzione di delega su funzioni di sicurezza**
- Obiettivo di tipo «C»
- Indicatore : Delega di funzioni
- Target : sottoscrizione entro il 31 gennaio
- Biennale 2023-2024
- Valorizzazione 2023 : € 5.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 5.000,00

Paola Cavicchi

Descrizione: attività di miglioramento della comunicazione con i consorziati, con particolare riferimento alla riscossione dei contributi consortili e riorganizzazione UO Catasto nel periodo di uscita avvisi di pagamento.

- Codice obiettivo PC1
- Indirizzo strategico -1-
- Titolo: **Miglioramento comunicazione e interazione con i consorziati**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023 ed entro Dicembre 2024
- Biennale 2023 - 2024
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Paola Cavicchi

Descrizione : Valorizzazione degli Archivi Storici e della Biblioteca del Consorzio (ulteriore riorganizzazione Archivi storici e Biblioteca, visite guidate, eventi, coinvolgimento scuole.....).

- Codice obiettivo PC2
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Valorizzazione Archivi storici e Biblioteca**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023 ed entro Dicembre 2024
- Biennale 2023 - 2024
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

Paola Cavicchi

Descrizione : Riorganizzazione UO
Risorse Umane

- Codice obiettivo PC3
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Riorganizzazione UO Risorse Umane**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023 ed entro Dicembre 2024
- Biennale 2023 - 2024
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Paola Cavicchi

Descrizione : Incremento programma di divulgazione nelle scuole (lezioni, iniziative, concorsi)

- Codice obiettivo PC4
- Indirizzo strategico -1-
- Titolo: **Incremento programma di divulgazione nelle scuole**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023 ed entro Dicembre 2024
- Biennale 2023 – 2024
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione: Analisi sintetica periodica dell'analisi costi benefici relativi all'attività delle officine mezzi, aggiornamento delle Linee Guida attraverso l'efficiamento dell'attività, la gestione dei Carburanti, la disamina della flotta noleggi.

- Codice obiettivo GF1
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Analisi unità Operativa Officine Mezzi**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Report periodico e Relazione finale da trasmettere al Direttore Generale
- Target : 3 report periodici (ogni quadrimestre) e relazione conclusiva con proposte entro Dicembre 2023.
- Annuale 2023
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione : Responsabile dell'Ufficio
Tecnico per l'esecuzione degli impianti
elettrici del Consorzio.

- Codice obiettivo GF2
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Incarico DT impianti elettrici**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Progettazioni e DI.CO. degli impianti elettrici realizzati dal personale del Consorzio.
- Target : Svolgimento annuale dell'incarico
- Biennale 2023-24
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione : Nomina annuale, report consumi energetici e calcolo TEP.

- Realizzazione di un impianto Fotovoltaico nel centro operativo di Campocieco.
- Elaborazione Studio di fattibilità per il funzionamento degli impianti a “fasce orarie”.
- Elaborazione Studio di fattibilità per l’installazione di una pompa “base” alimentata da fonti rinnovabili.

- Codice obiettivo GF3
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Incarico Energy manager**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Inserimento dati nella piattaforma NEMO entro aprile. Relazione sulle azioni di efficientamento da trasmettere al Direttore Generale.
- Target : relazione entro Dicembre 2023
- Biennale 2023-24
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione: Ampliamento dell'infrastruttura di telecontrollo e automazione consortile STA con l'implementazione degli impianti ricadenti nel Subcentro di Codigoro (oggi gestiti attraverso piattaforma non proprietaria).

- Codice obiettivo GF4
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Progetto Telecontrollo Subcentro di Codigoro**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Redazione progetto esecutivo
- Target : realizzato (SI/NO) Entro Aprile 2024
- Annuale 2024
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione: Elaborazione Linee Guida

- Codice obiettivo GF5
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: ***Analisi Unità Operativa
Officine Carpenterie***
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) Relazione entro Dicembre 2024
- Annuale 2024
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Gianluca Forlani

Descrizione: Automazione e
Telecontrollo delle derivazioni
Capodargine, Presa Cittadino,
Schiavona Vecchia e Fiorana Irriigo
attraverso lavori di manutenzione
straordinaria elettromeccanica
(supporto. int. o est. opera civile).

- Codice obiettivo GF6
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: ***Progetti efficientamento delle Derivazioni Baura Occidentale e Fiorana Irriigo***
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Redazione progetto esecutivo
- Target: realizzato (SI/NO) Entro Dicembre 2024
- Annuale 2024
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

Gaetano Marini

Descrizione: con la progressiva dematerializzazione dei documenti si rende necessario implementare un sistema integrato a livello consortile che consenta l'utilizzo di firme digitali massive, con libri firma digitali, e l'adozione di SPID aziendale

- Codice obiettivo GM1
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Analisi e produzione relazione per implementazione sistemi di firma massiva e di SPID aziendale**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Analizzare la problematica e produrre una relazione che approfondisca gli aspetti tecnico/organizzativi ed economici dell'argomento.
- Target : realizzato (SI/NO) Definizione del modello entro Novembre 2023
- Annuale 2023
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00

Gaetano Marini

Descrizione: creare report dinamici, anche esteticamente gradevoli e di lettura immediata, relativi ai nostri dati (commesse, situazione di cassa, crediti verso contribuenti, situazione finanziaria lavori in concessione, ecc.) che possano essere visualizzati senza accedere al NAV ma con Excel o Power BI.

- Codice obiettivo GM2
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Reportistica integrata dati contabili e di bilancio**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : condividere con il Direttore Generale dati da analizzare e sviluppare un connettore tra MS Nav ed Excel/PowerBI per esporre gli stessi in modo automatico, di lettura immediata ed esteticamente apprezzabile con tabelle e grafici
- Target: realizzato (SI/NO) Definizione del modello entro Novembre 2023
- Annuale 2023
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00

Gaetano Marini

Descrizione: Presso il Consorzio è in servizio dall'aprile del 2019 un sistema di virtualizzazione che ospita circa 40 server che consentono e supportano lo svolgersi della quasi totalità delle funzioni dell'Ente quali la gestione dei tributi, di opere e lavori, delle comunicazioni, delle manutenzioni ad impianti e mezzi, del personale, della contabilità e così via.

Il sistema ha superato il primo periodo triennale di manutenzione programmata e il 31/12/2024 scade quello aggiuntivo, sempre triennale

Il dimensionamento del sistema stesso, relativamente a risorse di calcolo e memoria di massa, si è rivelato adeguato e sufficiente nel primo periodo di operatività ma recenti evoluzioni, maggiore quantità di dati gestiti ed aggiornamenti del software utilizzati ne richiedono l'espansione.

Occorre progettare il nuovo sistema informatico tenendo conto delle risultanze del "Piano di salvaguardia della continuità dell'attività aziendale in caso di grave compromissione delle attrezzature informatiche centrali", previsto nell'obiettivo 2024-GM2

- Codice obiettivo GM3
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Analisi situazione Datacenter aziendale con definizione di scenari alternativi per la gestione dei database aziendali**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Valutare l'alternativa tra sostituzione hardware ed acquisto di servizi in cloud; qualora si opti per la sostituzione dell'hardware – procedere con la predisposizione del capitolato tecnico per la richiesta di preventivi
- Target : Analisi ed eventuale capitolato tecnico entro Dicembre 2024
- Annuale 2024
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

Gaetano Marini

Descrizione: L'attività dell'Ente è dipendente dall'infrastruttura informatica sia in termini di comunicazione che di gestione ed archiviazione di dati. Ne deriva che in caso di grave compromissione delle attrezzature informatiche centrali le funzioni consortili sarebbero in larga parte bloccate, anche per periodi di tempo lunghi, con conseguenti gravi danni sia materiali che di immagine. E' necessario, anche per soddisfare le norme in materia di tutela dei dati personali (GDPR), dotarsi di un piano di Salvaguardia della continuità dell'attività aziendale in caso di grave compromissione delle attrezzature informatiche centrali, che analizzi le singole funzioni aziendali in termini di vulnerabilità ai guasti informatici e di "tempi di fuori servizio" accettabili". In base a questa analisi verranno definite linee di intervento, in base alle diverse tipologie di guasti/incidenti ipotizzabili, con definizione di procedure di intervento e quantificazione degli impatti economici ed organizzativi.

- Codice obiettivo GM4
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Predisposizione Piano di salvaguardia della continuità dell'attività aziendale in caso di grave compromissione delle attrezzature informatiche centrali**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Redazione Piano.
- Target : realizzato (SI/NO) Definizione del Piano entro Novembre 2024
- Annuale 2024
- Valorizzazione 2024 : € 3.000,00

Marco Volpin

Descrizione : Affidamento dei lavori relativi ai seguenti progetti:

Ripristino delle condizioni di stabilità arginale del canale San Nicolò – Medelana CUP: J96G20000500001

Recupero, adeguamento e miglioramento funzionale del sistema irriguo di Valle Pega

Recupero delle originarie condizioni di officiosità idraulica della Canaletta Mantello 1 - Comune di Ostellato (FE)

Avvio dei lavori relativi ai seguenti progetti:

Ripristino delle condizioni di stabilità arginale del canale San Nicolò – Medelana CUP: J96G20000500001

Progettazione dei seguenti interventi:

Ricalibratura della rete di bonifica ai fini del recupero della capacità di inasso e di portata – Secondo Stralcio

Ricalibratura della rete di bonifica ai fini del recupero della capacità di inasso e di portata – Terzo Stralcio

- Codice obiettivo MV1
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Attuazione PNRR**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore: proposta di aggiudicazione per l'affidamento, Verbale di consegna per l'avvio dei lavori, approvazione progetto esecutivo per la progettazione
- Target : realizzato (SI/NO) entro Dicembre 2023
- Biennale 2023 – 2024
- Valorizzazione 2023 : € 3.000,00

Marco Volpin

- Codice obiettivo MV2
- Indirizzo strategico -3-
- Titolo: **Attuazione PNRR**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : proposta di aggiudicazione per l'affidamento, Verbale di consegna per l'avvio dei lavori, approvazione progetto esecutivo per la progettazione
- Target : realizzato (SI/NO) entro Ottobre 2024
- Biennale 2023 – 2024
- Valorizzazione 2024 : € 3.000,00

Descrizione : Affidamento dei lavori relativi ai seguenti progetti:

Ripristino delle condizioni di stabilità arginale del canale San Nicolò – Medelana. II Stralcio

Avvio dei lavori relativi ai seguenti progetti:

Ripristino delle condizioni di stabilità arginale del canale San Nicolò – Medelana. II Stralcio

Recupero, adeguamento e miglioramento funzionale del sistema irriguo di Valle Puga

Recupero delle originarie condizioni di officiosità idraulica della Canaletta Mantello 1- Comune di Ostellato (FE)

Marco Volpin

Descrizione : Studio di un bacino irriguo pilota volto all'individuazione di azioni strutturali finalizzate al risparmio idrico, analisi costi benefici.

- Codice obiettivo MV3
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Risparmio idrico**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore : Relazione conclusiva delle attività realizzate
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023
- Annuale 2023
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00

Marco Volpin

Descrizione: Aggiornamento e sviluppo del Quadro Esigenziale del Consorzio (Idropolis) relativo alle opere di investimento

- Codice obiettivo MV4
- Indirizzo strategico -1-
- Titolo: **Aggiornamento IDROPOLIS**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore: Aggiornamento del quadro esigenziale
- Target : realizzato (SI/NO) relazione entro Dicembre 2023 ed entro Dicembre 2024
- Biennale 2023 – 2024
- Valorizzazione 2023 : € 1.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 1.000,00

Marco Volpin

Descrizione: Razionalizzazione e inquadramento dello stato del patrimonio immobiliare del consorzio: declassamento dei fabbricati non più utilizzabili al fine della riduzione delle imposte locali sugli immobili

- Codice obiettivo MV5
- Indirizzo strategico -2-
- Titolo: **Valorizzazione Patrimonio Immobiliare**
- Obiettivo di tipo «D»
- Indicatore: Relazione conclusiva e aggiornamento catastale degli immobili interessati.
- Target : 50% degli immobili declassabili entro il 2023 e restante parte entro il 2024.
- Biennale 2023 – 2024
- Valorizzazione 2023 : € 2.000,00
- Valorizzazione 2024 : € 2.000,00

strategicità	2023	2024	2023 TOTALE	2024
FORLANI			6.000,00 €	10.000,00 €
Analisi costi benefici mezzi	1.000,00 €			
Incarico DT	1.000,00 €	1.000,00 €		
Incarico EM	1.000,00 €	1.000,00 €		
Progetto sub centro Codigoro		2.000,00 €		
Linee Guida carpenteria		1.000,00 €		
Progetto efficientamento		2.000,00 €		
	3.000,00 €	7.000,00 €		
CAVICCHI			6.000,00 €	6.000,00 €
Miglioramento comunicazione/interazione consorziati	1.000,00 €	1.000,00 €		
Valorizzazione archivi oe biblioteca	2.000,00 €	2.000,00 €		
Riorganizzazione Risorse Umane	1.000,00 €	1.000,00 €		
Incremento programma divulgazione	1.000,00 €	1.000,00 €		
	5.000,00 €	5.000,00 €		
MARINI			5.500,00 €	6.500,00 €
Reportistica integrata dati contabili e di bilancio	2.000,00 €			
Gestione firme digitali e spid aziendali	2.000,00 €			
Analisi situazione DATA CENTER		2.000,00 €		
Piano di salvaguardia ... aziendale		3.000,00 €		
	4.000,00 €	5.000,00 €		
VOLPIN			9.500,00 €	7.500,00 €
Attuazione PNRR	3.000,00 €	3.000,00 €		
Risparmio idrico	2.000,00 €			
Aggiornamento IDROPOLIS	1.000,00 €	1.000,00 €		
Valorizzazione patrimonio	2.000,00 €	2.000,00 €		
	8.000,00 €	6.000,00 €		
	20.000,00 €	23.000,00 €	27.000,00 €	30.000,00 €

OBIETTIVI COMUNI

Riduzione Ferie

DELEGHE SICUREZZA	2023	2024	NO DIPIEST	TOT
FORLANI	5.000,00 €	5.000,00 €		5
CAVICCHI	2.500,00 €	2.500,00 €		1
MARINI	500,00 €	500,00 €	1	2
VOLPIN	1.000,00 €	1.000,00 €	1	2
				10

FERIE	2023	2024
FORLANI	2.000,00 €	2.000,00 €
CAVICCHI	500,00 €	500,00 €
MARINI	500,00 €	500,00 €
VOLPIN	500,00 €	500,00 €

2023	2024
20.000,00 €	23.000,00 €
5.000,00 €	5.000,00 €
2.000,00 €	2.000,00 €
27.000,00 €	30.000,00 €

2023	2024
5.000,00 €	5.000,00 €
2.500,00 €	2.500,00 €
500,00 €	500,00 €
1.000,00 €	1.000,00 €
1.000,00 €	1.000,00 €