

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

FERRARA

Prot. N. 23389

Deliberazione n. 346

PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE

DELIBERAZIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO N. 309 DEL 28/11/2023

DETERMINAZIONI SUCCESSIVE

L'anno 2023 (Duemilaventitre) il giorno 15 del mese di Dicembre alle ore 13,30 presso il CO di Marozzo in Comune di Lagosanto, Via Marozzo n. 54 e in teleconferenza, con l'utilizzo di piattaforma Google Meet, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 23085 del 11/12/2023 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris

CALDERONI Stefano

MANTOVANI Riccardo

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti il dr. Vittorio MORGESE e il dr. Angelo SCHIAVINA.

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Luca NATALI e il sig. Massimo RAVAIOLI.

O m i s s i s

4) **PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE**

F) **DELIBERAZIONE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO N. 309 DEL 28/11/2023**

DETERMINAZIONI SUCCESSIVE

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 346

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- Il Comitato Amministrativo, con deliberazione n. 267 del 19/10/2023 ha approvato le linee di indirizzo ed i criteri da adottare per la predisposizione di un Piano di Valorizzazione del Personale da attivare nell'anno 2024;
- Il Comitato Amministrativo, con deliberazione n. 286 del 7/11/2023 ha approvato le "Disposizioni organizzative per l'attuazione del Piano di Organizzazione Variabile (POV)", che saranno applicate dal 1° Gennaio 2024.

Preso atto che successivamente il Comitato Amministrativo, con deliberazione n. 287 del 7/11/2023, al fine di proseguire nel processo di valorizzazione del proprio personale, ha stabilito:

1. *Di attribuire al **geom. Nicola Forlani** la qualifica di "**Capo Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord**" a partire dal **1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro **Q 187** (sede di lavoro Baura), per i motivi in premessa indicati;*
2. *Di attribuire al **geom. Gianmaria Farinella** la qualifica di "Impiegato Direttivo" con qualifica consorziale di "Capo Reparto" presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord – Reparto di Baura** a partire dal **1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro **A 184** (sede di lavoro Baura), per i motivi in premessa indicati;*
3. *Di attribuire al **geom. Matteo Benassi** la qualifica di "Impiegato Direttivo" con qualifica consorziale di "Capo Reparto" presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord – Reparto di Jolanda di Savoia** a partire dal **1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro **A 160** (sede di lavoro Jolanda di Savoia), per i motivi in premessa indicati;*

4. Di attribuire al **dott. Diego Vallesani** la qualifica di “Personale di concetto” con qualifica consorziale di “Assistente Capo Reparto” presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Sud – Reparto di Campocieco a partire dal 1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro A 135 (sede di lavoro Campocieco), per i motivi in premessa indicati;
5. Di attribuire al **P.I. Luca Barboni** la qualifica di “Impiegato Direttivo” con qualifica consorziale di “Impiegato Tecnico” presso il Settore Officine Impianti e Mezzi, Unità Operativa mezzi **a partire dal 1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro A 184 (sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
6. Di attribuire al **P.I. Alessio Barducco** la qualifica di “Impiegato Direttivo” con qualifica consorziale di “Impiegato Tecnico” presso il Settore Impianti e Telecontrollo, Unità Operativa Telecontrollo e supporto al Settore **a partire dal 1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro A 184 (sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
7. Di attribuire al **P.I. Silvano Pola** la qualifica di “Impiegato Direttivo” con qualifica consorziale di “Impiegato Tecnico” presso il Settore Impianti e Telecontrollo, Unità Operativa Impianti Area Ovest **a partire dal 1° Gennaio 2024**, con assegnazione delle relative mansioni e con inquadramento nel parametro A 160 (sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
8. Di applicare ai suddetti dipendenti il trattamento economico e normativo previsto dal contratto collettivo e dalle altre disposizioni di leggi vigenti in materia;
9. Di imputare la spesa derivante dalla presente deliberazione alla Commessa del costo del personale del Bilancio Preventivo 2024.

Tenuto conto che:

- Il Rappresentante provinciale sindacale di FILBI-UIL, con nota prot. cons. n. 22012 del 22/11/2023, ha presentato impugnazione della suddetta deliberazione del Comitato

Amministrativo n. 287 del 7/11/2023, in quanto ritenuta non conforme a quanto sancito dall'art. 41 e dall'art. 68 del vigente CCNL

Preso atto che:

- L'art. 41 del CCNL prevede che per la promozione e l'assegnazione di mansioni superiori vengono disposte dal Consorzio, in base a giudizio per merito comparativo.
- Nella fattispecie si è ritenuto di procedere speditamente con le valorizzazioni in questione perché le procedure di promozione mediante merito comparativo necessitano di tempi lunghi per il loro completamento e già durante la riunione con i Rappresentanti Sindacali del mese di ottobre u.s. si era data apposita informazione delle scelte che si stavano per realizzare e delle motivazioni.
- I rappresentanti sindacali erano stati inoltre informati che non poteva essere elemento dirimente condizionare le promozioni alla sola anzianità di servizio.

Atteso che con deliberazione n. 309 del 28/11/2023 il Comitato Amministrativo ha stabilito:

1. *Di revocare in regime di autotutela la deliberazione del Comitato Amministrativo n. 287 del 7/11/2023, per i motivi in premessa indicati e al fine di effettuare opportuni approfondimenti;*
2. *Di dare mandato alla Direzione Generale di comunicare la presente deliberazione e l'annullamento delle nuove qualifiche attribuite al ricorrente Mirko Cavallini, rappresentante provinciale di FILBI-UIL e ai Dipendenti interessati;*
3. *Di riservarsi di adottare provvedimenti alternativi alla deliberazione di cui al punto sub 1).*

Tenuto conto che:

- Il Consorzio nei prossimi mesi dovrà affrontare uno straordinario numero di procedimenti riguardanti nuovi lavori finanziati nell'ambito del PNRR e del Piano della Ricostruzione a seguito dell'alluvione di maggio 2023;

- Il nuovo assetto organizzativo approvato con il POV 2024 prevede la costituzione di un numero maggiore di centri di responsabilità, che possano sovrintendere e coordinare le numerose e complesse attività conseguenti;
- Con l'assetto attuale il Consorzio rimane privo delle figure alle quali attribuire le dovute responsabilità, non trovando seguito le promozioni previste nella citata delibera del Comitato n° 287/2023 poi revocata con successiva deliberazione n° 309/2023

Ritenuto comunque necessario individuare professionalità adeguate in tempi celeri per non lasciare sguarniti i settori di riferimento e rischiare di vanificare l'impegno fin qui profuso dal Consorzio per ottenere i finanziamenti concessi per la realizzazione delle opere inserite nel PNRR e nel Piano della Ricostruzione alluvione maggio 2023.

Atteso che:

- I tempi entro i quali attuare gli interventi finanziati sono ridotti e che il rischio di non ottemperare alle condizioni imposte dal governo centrale sono reali è indispensabile che l'organico a disposizione dell'ente sia adeguato a far fronte ai numerosi interventi previsti attribuendo ai tecnici di riferimento le responsabilità conseguenti;
- Per poter investire il personale delle responsabilità del caso è anche doveroso riconoscere agli stessi una adeguata posizione nell'organizzazione dell'Ente;
- Il tempo a disposizione non è sufficiente per procedere ad una eventuale scelta di profili professionali adeguati attingendo all'esterno del Consorzio;

Preso atto che l'art. 68 del CCNL "Cambiamento di mansioni – Effetti" che disciplina l'eventuale assegnazione di mansioni corrispondenti ad un profilo superiore a quello in cui il dipendente risulta inquadrato prevede che *"L'assegnazione al dipendente di mansioni corrispondenti ad un profilo professionale superiore a quello in cui il dipendente risulta inquadrato comporta, dall'inizio dell'effettivo espletamento delle suddette mansioni, la corresponsione di un compenso di ammontare pari alla differenza tra lo stipendio del parametro più basso del profilo professionale superiore e quello corrispondente al parametro del profilo professionale assegnato prima del cambiamento di mansioni"*.

Ravvisata l'opportunità:

- Di assegnare le mansioni superiori al personale già individuato nella citata deliberazione del Comitato Amministrativo n. 287 del 7/11/2023 per un periodo transitorio di mesi tre, in quanto in possesso di competenze specifiche ed affidabilità adeguate al fine di potersi assumere le relative responsabilità;
- Di dare mandato alla Direzione Generale di individuare proposte organizzative che possano superare la fase transitoria sopra delineata.

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

DELIBERA

1. Di affidare al **geom. Nicola Forlani** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Capo Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord**” per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro Q 187 - sede di lavoro Baura), per i motivi in premessa indicati;
2. Di affidare al **geom. Gianmaria Farinella** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Capo Reparto**” presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord – Reparto di Baura** per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 184 - sede di lavoro Baura), per i motivi in premessa indicati;
3. Di affidare al **geom. Matteo Benassi** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Capo Reparto**” presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Nord – Reparto di Jolanda di Savoia** per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 160 - sede di lavoro Jolanda di Savoia), per i motivi in premessa indicati;
4. Di affidare al **dott. Diego Vallesani** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Assistente Capo Reparto**” presso il **Settore Opere di Bonifica nel territorio – Area Sud – Reparto di Campocieco** per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 135 - sede di lavoro Campocieco), per i motivi in premessa indicati;
5. Di affidare al **P.I. Luca Barboni** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Impiegato Tecnico**” presso il Settore Officine Impianti e Mezzi, Unità Operativa mezzi per il

- periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 184 - sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
6. Di affidare al **P.I. Alessio Barducco** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Impiegato Tecnico**” presso il Settore Impianti e Telecontrollo, Unità Operativa Telecontrollo e supporto al Settore per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 184 - sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
 7. Di affidare al **P.I. Silvano Pola** l'incarico di svolgere le mansioni di “**Impiegato Tecnico**” presso il Settore Impianti e Telecontrollo, Unità Operativa Impianti Area Ovest per il periodo 1° Gennaio – 31 Marzo 2024 (inquadramento nel parametro A 160 - sede di lavoro Ferrara, via Mentana n. 7), per i motivi in premessa indicati;
 8. Di riconoscere ai Dipendenti sopra indicati il compenso previsto dall'art. 68 del vigente C.C.N.L.;
 9. Di dare mandato alla Direzione Generale di individuare proposte organizzative che possano superare la fase transitoria sopra delineata;
 10. Di imputare gli oneri conseguenti alla presente deliberazione alla Commessa del Costo Personale del Bilancio Preventivo 2024.

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dott. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Luca Natali)

(F.to Sig. Massimo Ravaioli)