

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

FERRARA

Prot. N. 731

Deliberazione n. 14

**SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ CHE VALORIZZINO LA SOSTENIBILITÀ DEL
CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA – IMPLEMENTAZIONE
STRATEGIA DI SOSTENIBILITÀ – APPROVAZIONE INCARICO DI SUPPORTO
TECNICO ESTERNO ALLA SOCIETÀ PUNTO 3 SRL**

L'anno 2023 (Duemilaventitre) il giorno 13 del mese di Gennaio alle ore 14,30 nella sede del Consorzio in Ferrara - Via Mentana n. 7 e in teleconferenza, con l'utilizzo di **piattaforma Google Meet**, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 334 del 9/1/2023 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris (Collegato in videoconferenza)

CALDERONI Stefano

MANTOVANI Riccardo

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti la d.ssa Roberta CIRELLI, il dr. Vittorio MORGESE e il dr. Angelo SCHIAVINA (Collegati in videoconferenza).

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Riccardo MANTOVANI e il sig. Luca NATALI.

O m i s s i s

14) **SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ CHE VALORIZZINO LA SOSTENIBILITÀ DEL**

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA – IMPLEMENTAZIONE
STRATEGIA DI SOSTENIBILITÀ – APPROVAZIONE INCARICO DI SUPPORTO
TECNICO ESTERNO ALLA SOCIETÀ PUNTO 3 SRL

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 14

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- Tra le priorità dell'amministrazione figura l'impegno verso una sempre maggiore attenzione alla sostenibilità ambientale, nonché alla lotta e all'adattamento ai cambiamenti climatici;
- Il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara è un'organizzazione complessa con un gran numero di dipendenti, sedi, mezzi, le cui attività determinano quotidianamente un impatto sull'ambiente, ma anche un beneficio collettivo;
- Un impegno di "sostenibilità" nei confronti del territorio passa necessariamente, in termini di credibilità, anche attraverso un impegno del Consorzio nei confronti della propria struttura;

Visto che:

- Risulta indispensabile adottare un metodo scientifico nell'approccio al tema della sostenibilità;
- Con deliberazione di Comitato n. 122/2021 il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara ha affidato l'incarico alla società Punto 3 srl per l'analisi dello stato dell'arte circa impatto ambientale e impatto sociale della propria attività;
- A seguito di tale incarico è stata presentata, in Comitato Amministrativo nel mese di gennaio 2022 e successivamente anche ai Dirigenti e Quadri del Consorzio in apposita riunione, la Relazione elaborata da Punto 3 srl sulla Strategia di Sostenibilità per il Consorzio la quale, partendo dall'analisi dello stato dell'arte, indicava alcune azioni prioritarie per l'ente;

Ritenuto opportuno:

- Sviluppare un percorso di lungo periodo, corrispondente alla durata del mandato (2021-2026), che però preveda obiettivi a breve termine, stabiliti da un rigoroso programma operativo, ai fini dell'adozione di una strategia di sostenibilità;
- In seguito alla presentazione della strategia intraprendere, nell'anno 2023, le prime azioni operative per migliorare le azioni dell'ente in chiave di attenzione all'ambiente e alla sostenibilità;
- Avvalersi del supporto di professionisti esterni per la realizzazione delle attività, della durata di circa un anno, di seguito descritte nel dettaglio:
 - Carbon Footprint di Organizzazione secondo la norma ISO 14064, ovvero la quantificazione dell'impronta climatica relativa all'organizzazione del Consorzio, in modo funzionale all'identificazione di possibili azioni di riduzione della stessa; a tale azione può seguire l'eventuale certificazione presso un ente di accreditamento riconosciuto.
 - Report di Sostenibilità 2022. Predisposizione del Report di Sostenibilità del Consorzio di Bonifica, secondo l'approccio "Referenced" dello standard internazionale GRI – Global Reporting Initiative, con l'obiettivo di rendicontare agli stakeholder gli impatti e l'impegno intrapreso in tema di Sostenibilità.

Rilevato che:

- Per i servizi succitati è indispensabile garantire una continuità circa le attività preliminari intraprese nel 2021;
- La società Punto 3 srl, P.IVA 01601660382, con sede a Ferrara, in via Bologna, n.119, ha svolto l'incarico affidato nel 2021 raggiungendo gli obiettivi prefissati dall'ente;
- Punto 3 srl ha presentato per la realizzazione delle attività operative sopracitate un preventivo, assunto la protocollo n. 20126 del 10/11/2022 e allegato alla presente, che prevede una spesa complessiva di € 24.000,00 più IVA, di cui il 50% sull'annualità 2023 e il restante 50% sull'annualità 2024, a conclusione delle attività previste e a presentazione dei risultati;

- Tale onere di spesa, di complessivi € 29.280,00 (compresa IVA 22%) è imputabile per € 14.640,00 sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2023 alla commessa 23-2501-0003, mentre i restanti € 14.640,00 saranno imputabili sul bilancio 2024;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 3 comma 1, lettera ss) del D.Lgs. 50/2016, l'acquisto in oggetto si configura quale "appalto pubblico di servizi";
- ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 (decreto semplificazioni), convertito con L.120/2020, l'affidamento di servizi professionali di importo inferiore ad € 75.000 può avvenire direttamente;
- l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che per ogni singolo intervento da realizzare mediante contratto pubblico deve essere nominato un Responsabile del Procedimento (RUP), che si propone di individuare nel sottoscritto Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;
- l'art. 101 D.Lgs. 50/2016 prevede altresì la designazione di un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che si propone di individuare nel sottoscritto Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;
- l'affidatario non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e deve altresì essere in possesso delle capacità economiche e tecniche adeguate all'esecuzione della prestazione in oggetto, e che a tal fine il Settore Appalti e Contratti provvederà ad acquisire autocertificazioni e documenti dimostrativi idonei, nelle forme semplificate coerenti con il principio di proporzionalità previsto dall'art. 30 del Codice dei contratti e dall'art. 5 dello Statuto del Consorzio;
- ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione del preventivo e l'efficacia dell'affidamento resta subordinata alla sopracitata verifica dei requisiti di qualificazione, a cui provvederanno i competenti uffici;

Ravvisata l'opportunità

- Di continuare a procedere all'adozione delle misure organizzative e gestionali utili all'implementazione di una "strategia di sostenibilità" ovvero ad un percorso per integrare i principi dello sviluppo sostenibile nella mission istituzionale e nelle attività del Consorzio;
- Di approvare, ai fini dell'implementazione di tale strategia, l'incarico per un servizio di supporto tecnico esterno che preveda la realizzazione di due attività, a partire dal gennaio 2023 e per un anno di durata:
- Carbon Footprint di Organizzazione secondo la norma ISO 14064, ovvero la quantificazione dell'impronta climatica relativa all'organizzazione del Consorzio, in modo funzionale all'identificazione di possibili azioni di riduzione della stessa; a tale azione può seguire l'eventuale certificazione presso un ente di accreditamento riconosciuto;
- Report di Sostenibilità 2022. Predisposizione del Report di Sostenibilità del Consorzio di Bonifica, secondo l'approccio "Referenced" dello standard internazionale GRI – Global Reporting Initiative, con l'obiettivo di rendicontare agli stakeholder gli impatti e l'impegno intrapreso in tema di Sostenibilità;
- Di autorizzare l'esecuzione del servizio sopra descritto;
- Di nominare Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;
- Di affidare il servizio di supporto tecnico esterno di cui ai punti precedenti alla società Punto 3 srl, P.IVA 01601660382, con sede Ferrara in via Bologna, n.119, per un importo di € 24.000,00 (oltre IVA 22%), nelle more della sopra accennata verifica dei requisiti e fermo restando che qualora la stessa dia esito negativo insanabile, l'aggiudicazione potrà essere revocata e il contratto risolto;
- Di imputare l'onere di spesa, di complessivi € 29.280,00 (compresa IVA 22%), per € 14.640,00 sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2023 alla commessa 23-2501-0003;
- Di impegnarsi a imputare i restanti € 14.640,00 sul bilancio di previsione 2024.

Visto il riferimento interno del Direttore Generale prot. n. 321 del 9/1/2023;

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

DELIBERA

1. Di continuare a procedere all'adozione delle misure organizzative e gestionali utili all'implementazione di una "strategia di sostenibilità" ovvero ad un percorso per integrare i principi dello sviluppo sostenibile nella mission istituzionale e nelle attività del Consorzio;
2. Di approvare, ai fini dell'implementazione di tale strategia, l'incarico per un servizio di supporto tecnico esterno che preveda la realizzazione di due attività, a partire dal gennaio 2023 e per un anno di durata:
3. Carbon Footprint di Organizzazione secondo la norma ISO 14064, ovvero la quantificazione dell'impronta climatica relativa all'organizzazione del Consorzio, in modo funzionale all'identificazione di possibili azioni di riduzione della stessa; a tale azione può seguire l'eventuale certificazione presso un ente di accreditamento riconosciuto;
4. Report di Sostenibilità 2022. Predisposizione del Report di Sostenibilità del Consorzio di Bonifica, secondo l'approccio "Referenced" dello standard internazionale GRI – Global Reporting Initiative, con l'obiettivo di rendicontare agli stakeholder gli impatti e l'impegno intrapreso in tema di Sostenibilità;
5. Di autorizzare l'esecuzione del servizio sopra descritto;
6. Di nominare Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;
7. Di affidare il servizio di supporto tecnico esterno di cui ai punti precedenti alla società Punto 3 srl, P.IVA 01601660382, con sede Ferrara in via Bologna, n.119, per un importo di € 24.000,00 (oltre IVA 22%), nelle more della sopra accennata verifica dei requisiti e fermo restando che qualora la stessa dia esito negativo insanabile, l'aggiudicazione potrà essere revocata e il contratto risolto;

8. Di imputare l'onere di spesa, di complessivi € 29.280,00 (compresa IVA 22%), per € 14.640,00 sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2023 alla commessa 23-2501-0003;
9. Di impegnarsi a imputare i restanti € 14.640,00 sul bilancio di previsione 2024.

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dott. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Riccardo Mantovani)

(F.to Sig. Luca Natali)