

**CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA**

**FERRARA**

Prot. N. 19834

Deliberazione n. 249

**PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE**

**RICHIESTA DI TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO**

**DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO – DETERMINAZIONI**

L'anno 2022 (Duemilaventidue) il giorno 4 del mese di Novembre alle ore 14,30 nella sede del Consorzio in Ferrara - Via Borgoleoni n. 28 e in teleconferenza, con l'utilizzo di **piattaforma Google Meet**, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 19495 del 28/10/2022 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris (Collegato in videoconferenza. Non ha partecipato all'esame degli oggetti da 1) a 3)

CALDERONI Stefano

MANTOVANI Riccardo

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo

Assenti giustificati:

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti la d.ssa Roberta CIRELLI e il dr. Angelo SCHIAVINA (Collegati in videoconferenza)

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Riccardo MANTOVANI e il sig. Massimo RAVAIOLI.

O m i s s i s

- 4) PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE  
B) RICHIESTA DI TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO – DETERMINAZIONI

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 249

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

**Premesso che:**

- La sig.ra Mascia Romanini, dipendente consortile con la qualifica di Impiegato Esecutivo Amministrativo presso il Settore istruttorie tecniche, concessioni ed espropri - Unità operativa concessioni ed espropri (Quadro responsabile ing. Marco Lolli), con nota prot. cons. n. 18409 del 11/10/2022, ha chiesto di poter trasformare il proprio contratto di lavoro da tempo parziale (32 ore) a tempo pieno a partire dal 1° Gennaio 2023.

**Ravvisata l'opportunità:**

- Di accogliere la richiesta della sig.ra Romanini e di trasformare il rapporto di lavoro con la sig.ra Mascia Romanini, da tempo parziale (32 ore) a tempo pieno a partire dal 1° Gennaio 2023, mantenendo invariata la qualifica di Impiegato Esecutivo Amministrativo presso il Settore istruttorie tecniche, concessioni ed espropri - Unità operativa concessioni ed espropri (Quadro responsabile ing. Marco Lolli).

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

D E L I B E R A

1. Di trasformare il rapporto di lavoro con la sig.ra Mascia Romanini , da tempo parziale (32 ore) a tempo pieno a partire dal 1° Gennaio 2023, mantenendo invariata la qualifica di Impiegato Esecutivo Amministrativo presso il Settore istruttorie tecniche, concessioni ed espropri - Unità operativa concessioni ed espropri (Quadro responsabile ing. Marco Lolli), per i motivi in premessa indicati;

2. Di applicare al suddetto dipendente il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL e dalle altre disposizioni di legge vigenti in materia.
3. Di imputare gli oneri conseguenti alla presente deliberazione alla competente Commessa Costo del Personale del Bilancio Preventivo 2023 e alla corrispondente Commessa dei successivi esercizi.

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dott. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Riccardo Mantovani)

(F.to Sig. Massimo Ravaioli)