

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

FERRARA

Prot. N. 2896

Deliberazione n. 38

**APPROVAZIONE INCARICO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI
COMUNICAZIONE DELL'ENTE E GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE
INTEGRATA- PERIODO 28 FEBBRAIO 2024- 28 FEBBRAIO 2025**

L'anno 2024 (Duemilaventiquattro) il giorno 9 del mese di Febbraio alle ore 14,30 nella sede del Consorzio in Ferrara - Via Mentana n. 7 e in teleconferenza, con l'utilizzo di **piattaforma Google Meet**, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n.2210 del 5/2/2024 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris

CALDERONI Stefano

MANTOVANI Riccardo

NATALI Luca

RAVAIOLI Massimo

Per il Collegio dei Revisori dei Conti è presente e il dr. Angelo SCHIAVINA (Collegato in videoconferenza).

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Stefano CALDERONI, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Luca NATALI e il sig. Massimo RAVAIOLI.

O m i s s i s

- 5) **APPROVAZIONE INCARICO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI
COMUNICAZIONE DELL'ENTE E GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE**

INTEGRATA- PERIODO 28 FEBBRAIO 2024- 28 FEBBRAIO 2025

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 38

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- Le attività di comunicazione risultano sempre più strategiche, per un soggetto istituzionale come il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, ente di area vasta con significative capacità operative che svolge una funzione fondamentale ed è sostenuto economicamente quasi esclusivamente da contributi dei consorziati;
- I metodi e le modalità con cui si realizza la comunicazione pubblica di un ente sono estremamente mutati negli ultimi anni, anche grazie alla diffusione dei social media e delle tecnologie informatiche in modo sempre più capillare nella popolazione;

Visto che:

- Il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara da diversi anni si avvale, in supporto al proprio settore interno dedicato, di un incaricato esterno per la cura della comunicazione istituzionale, in particolare per ciò che concerne i rapporti con la stampa locale;
- L'incarico per lo sviluppo di una comunicazione integrata e il supporto alla comunicazione istituzionale dell'Ente in essere con la dr.ssa Erika Angelini si concluderà il 28 febbraio 2024;
- Tale incarico ha raggiunto gli obiettivi prefissati e ha garantito il supporto necessario all'amministrazione consortile nelle attività di comunicazione previste;

Ritenuto opportuno:

- Garantire continuità e rinnovare l'incarico il supporto alle attività di comunicazione e per la gestione della comunicazione integrata, che preveda lo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) Consulenza generale per la comunicazione, in particolare:
 - Assistenza alla Presidenza ed alla Direzione Generale nel coordinamento della comunicazione

- Revisione e adattamento del piano di comunicazione;
- Consulenza e assistenza alla Presidenza ed alla Direzione Generale nella definizione della Strategia generale dei contenuti
- consulenza ed assistenza allo staff della Direzione Generale nella definizione della struttura di navigazione del nuovo sito web.

b) Ufficio Stampa, in particolare:

- Redazione dei comunicati stampa per la comunicazione ai media dell'attività istituzionale dell'Ente (presidenza), la cui divulgazione verrà effettuata in accordo con la direzione e attraverso il team di comunicazione;
- Redazione e/o revisione dei comunicati stampa per la comunicazione ai media delle attività generali del Consorzio, in accordo e coordinamento con la direzione e il team di comunicazione;
- Relazioni con i media finalizzati alla pubblicazione delle notizie divulgate;
- Organizzazione di conferenze stampa finalizzate alla divulgazione del programma di mandato e delle attività della presidenza, in accordo e coordinamento con la direzione e il team di comunicazione;
- La presenza in sede del Consorzio per meeting di carattere organizzativo, per il coordinamento con il team di comunicazione;
- La presenza a eventi, manifestazioni e altri appuntamenti finalizzati a promuovere le attività del Consorzio.

c) Revisione dei contenuti generali, un'attività che punta a migliorare, uniformare e rendere più efficaci i contenuti prodotti per i diversi canali di comunicazione, tradizionali e digitali, e a raggiungere i diversi target del Consorzio. In particolare:

- Consulenza e assistenza nell' adattamento dei contenuti per il sito web del Consorzio;
- Consulenza e assistenza nell' adattamento dei contenuti per la nuova app;
- Consulenza e produzione di contenuti per eventuali pubblicazioni pubbliredazionali sui media tradizionali o digitali;

d) Social media management, in particolare:

- Produzione e/o revisione dei contenuti prodotti per la divulgazione delle attività della presidenza;
- Consulenza e produzione dei contenuti prodotti per la divulgazione delle attività generali del Consorzio;
- Pubblicazione dei contenuti sui social media in accordo con il team di comunicazione;
- Controllo periodico dell'andamento generale dei risultati del social media scelto (Insight);

Rilevato che:

- È pervenuta in data 10/01/2024, con prot. n.379/24, la proposta per il rinnovo dell'incarico per la gestione della comunicazione integrata e il supporto all'attività di comunicazione del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara da parte di Erika Angelini, P.IVA 03272151204, domiciliata in via Costruttori di Pace, n.18, Galliera (BO);
- per il servizio di supporto alle attività di comunicazione dell'ente e gestione della comunicazione integrata, in relazione al periodo annuale 28 febbraio 2024- 28 febbraio 2025, la sig.ra Erika Angelini ha presentato un preventivo di spesa invariato rispetto all'annualità 2023-2024 di € 9.800,00 (oltre il 4% a titolo di rivalsa del contributo previdenziale INPS gestione separata, IVA non applicata ai sensi dell'art.1 comma 100 Legge 244/2007) da ritenersi congruo e accettabile;
- tale onere di spesa, di complessivi €10.192,00 (compresa maggiorazione 4%), è imputabile sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2024 alla commessa "Comunicazione" (24-2501-0001 t.01);

Considerato che:

- il servizio in oggetto viene affidato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche "Codice");
- l'art. 15, D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per ogni singolo intervento da realizzare mediante contratto pubblico deve essere nominato un Responsabile del Progetto (RUP),

che si propone di individuare nel sottoscritto Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;

- l'art. 114 D. Lgs. 36/2023 prevede altresì la possibilità di designare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che si propone di individuare nel sottoscritto Direttore Generale, Dott. Ing. Mauro Monti;
- l'affidatario non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice, e che a tal fine il Settore Appalti e Contratti provvederà ad acquisire autocertificazioni e documenti dimostrativi idonei, nelle forme semplificate coerenti con il principio di proporzionalità previsto dal Codice dei contratti e dall'art. 5 dello Statuto del Consorzio;
- ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione del preventivo e l'efficacia dell'affidamento resta subordinata alla sopra citata verifica dei requisiti generali, a cui provvederanno i competenti uffici;

Ravvisata l'opportunità

- Di affidare il servizio di supporto alle attività di comunicazione dell'ente e gestione della comunicazione integrata, come da descrizione puntuale in premessa e in relazione al periodo annuale 28.02.2024-28.02.2025, alla sig.ra Erika Angelini, P.IVA 03272151204, domiciliata in via Costruttori di Pace, n.18, Galliera (BO), per un importo di € 9.250,00 (oltre il 4% a titolo di rivalsa del contributo previdenziale INPS gestione separata, IVA non applicata ai sensi dell'art.1 comma 100 Legge 244/2007), nelle more della sopra accennata verifica dei requisiti e fermo restando che qualora la stessa dia esito negativo insanabile, l'aggiudicazione potrà essere revocata e il contratto risolto;
- Di dare atto che il RUP Dott. Ing. Mauro Monti con la sottoscrizione del presente riferimento dichiara che per la procedura di affidamento del servizio in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

- Di dare atto che i componenti del Comitato Amministrativo con la sottoscrizione della delibera dichiarino che per la procedura di affidamento del servizio in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- Di imputare tale onere di spesa, di complessivi €10.192,00 (compresa maggiorazione 4%), sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2024 alla commessa "Comunicazione" (24-2501-0001 t.01).

Visto il riferimento interno del Direttore Generale prot. 1193 del 24/1/2024;

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

DELIBERA

- 1) Di affidare il servizio di supporto alle attività di comunicazione dell'ente e gestione della comunicazione integrata, come da descrizione puntuale in premessa e in relazione al periodo annuale 28.02.2024-28.02.2025, alla sig.ra Erika Angelini, P.IVA 03272151204, domiciliata in via Costruttori di Pace, n.18, Galliera (BO), per un importo di € 9.250,00 (oltre il 4% a titolo di rivalsa del contributo previdenziale INPS gestione separata, IVA non applicata ai sensi dell'art.1 comma 100 Legge 244/2007), nelle more della sopra accennata verifica dei requisiti e fermo restando che qualora la stessa dia esito negativo insanabile, l'aggiudicazione potrà essere revocata e il contratto risolto;
- 2) Di dare atto che il RUP Dott. Ing. Mauro Monti con la sottoscrizione del presente riferimento dichiara che per la procedura di affidamento del servizio in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) Di dare atto che i componenti del Comitato Amministrativo con la sottoscrizione della delibera dichiarino che per la procedura di affidamento del servizio in oggetto non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- 4) Di imputare tale onere di spesa, di complessivi €10.192,00 (compresa maggiorazione 4%), sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2024 alla commessa "Comunicazione" (24-2501-0001 t.01).

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to Dott. Stefano Calderoni)

IL SEGRETARIO

(F.to D.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to Sig. Luca Natali)

(F.to Sig. Massimo Ravaioli)