

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIERICI VALERIA**
Indirizzo **C/O VIA MENTANA, 7 – 44121 FERRARA – ITALIA**
Telefono **0532.218163**
Fax **0532.218150**
E-mail valeria.chierici@bonificaferrara.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/11/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/04/1999 – OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara (ex Valli di Vecchio Reno) – Via Borgo dei Leoni, 28 – 44121 Ferrara**
- Tipo di azienda o settore **Consorzio di bonifica idraulica e irrigazione**
- Tipo di impiego **Ufficio Progettazione e Lavori**
- Principali mansioni e responsabilità **Assunta il giorno 01/04/1999 in 7^a fascia funzionale, con qualifica di Collaboratore Direttivo Tecnico, è passata in data 01/01/2002 alla posizione di capo Ufficio Progettazione e Lavori con qualifica di Quadro. In questo ruolo ha curato tutti gli aspetti relativi alla **redazione dei progetti** (scelte progettuali, dimensionamenti idraulici e strutturali, valutazioni ambientali, ...) e alla **direzione dei lavori** in concessione a finanziamento pubblico o realizzati direttamente dal Consorzio, nonché all'assistenza tecnica alla figura del **R.U.P.**, il tutto secondo quanto previsto dalla vigente normativa sui lavori pubblici. Nella funzione di Quadro tecnico, organizza e coordina l'attività degli assistenti tecnici della sua sezione e del settore in generale e collabora con gli altri settori dell'Ente (in particolare Reparti territoriali, Ambiente, Sicurezza, Contratti e Appalti).**

- Date (da – a) **GIUGNO 1998 – APRILE 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Attività occasionale di libera professione**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza alla progettazione e progettazione strutturale di opere in c.a. e acciaio**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal marzo al giugno 1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso post-laurea "SICUREZZA NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI" della durata di 300 ore**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Formazione in relazione ai decreti legislativi 626/94 e 494/96**
- Qualifica conseguita **Coordinatore della sicurezza**

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottobre 1991 – Febbraio 1998

Università degli Studi di Ferrara – Facoltà di Ingegneria

Corso di laurea in Ingegneria civile idraulica, completo di esami complementari specifici su edilizia e calcolo strutturale; tesi di laurea in ingegneria ambientale.

Laurea in Ingegneria con il punteggio di 110/110 e lode

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ DI VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, ANCHE STRANIERE, ACQUISITA IN ESPERIENZE DI CARATTERE RELIGIOSO (VITA IN COMUNITÀ E LAVORO DI VOLONTARIATO) E CULTURALE. (CANTO CORALE, MUSICA ORCHESTRALE CON L'ORCHESTRA A PLETTRO "GINO NERI" DI FERRARA), NONCHÉ SUL LUOGO DI LAVORO

COMPETENZE ACQUISITE SUL POSTO DI LAVORI NEL COORDINAMENTO DI PERSONE E ORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI PROGETTUALI E REALIZZATIVI DI INTERVENTI PUBBLICI.

CONOSCENZA BASILARE, GENERALMENTE ACQUISITA AUTONOMAMENTE O TRAMITE CORSI ORGANIZZATI DALL'ENTE DI APPARTENENZA, DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

- MICROSOFT WORD, EXCEL, POWER POINT
- AUTOCAD DI AUTODESK PER IL DISEGNO TECNICO
- PROSAP DI 2S.I. S.R.L. PER IL CALCOLO STRUTTURALE
- PACCHETTO DI AZTEC INFORMATICA PER IL CALCOLO GEOTECNICO
- STR VISION PER LA CONTABILITÀ DEI LAVORI
- ARCVIEW DI ESRI ARCMAP E ARCGIS DESKTOP PER CARTOGRAFIA

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

DIPLOMA DI MANDOLINO CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA PROVINCIALE "GINO NERI" DI FERRARA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]