




## CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

Sede legale e recapito postale:  
44121 Ferrara - Via Borgo dei Leoni 28 - C.F. 93076450381  
web: www.bonificaferrara.it - e-mail: info@bonificaferrara.it  
pec: posta.certificata@pec.bonificaferrara.it

aderente all'   
Associazione Nazionale Bonifiche, Irrigazioni e Miglioramenti Fondiari

Prot. .... *11781* .....

Ferrara, li ..... *27 AGO-2015-*

### AVVISO DI PROCEDURA PER ASSUNZIONE DI OPERAIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

In attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione del Comitato Amministrativo n. 126 del 10 Giugno 2015, è stata predisposta la seguente tabella nella quale viene indicato il profilo professionale previsto dall'organizzazione funzionale ed i requisiti richiesti per l'assolvimento delle relative mansioni:

#### AREA TECNICA

SETTORE TECNOLOGICO IMPIANTISTICO	N.	QUALIFICA	AREA	REQUISITI	NOTE
SEZIONE POLO TECNOLOGICO DI FERRARA	1	OPERAIO ELETTROMECCANICO - ELETTRICISTA	C Parametro 118	Profilo professionale e inquadramento uguali a quelli previsti per Assunzione.	Conoscenze, esperienze ed attitudini per la manutenzione, esercizio e custodia delle componenti elettriche degli impianti.

Per quanto sopra, il personale operaio avventizio, con profilo professionale uguale a quello per cui si procederà alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, è invitato a presentare, **entro e non oltre l'11 settembre 2015**, domanda di partecipazione utilizzando il facsimile allegato.

Si allega anche apposito modulo relativo ai carichi di famiglia, da compilare e trasmettere insieme alla domanda di partecipazione.

Per quanto attiene la procedura di assunzione in questione, viene fatto riferimento a quanto previsto dall'art. 42 del CCNL e dal Piano di Organizzazione Variabile.

Si allegano le norme regolamentari che disciplinano l'assegnazione dei punteggi nella fattispecie di cui trattasi (Allegato B del Piano di Organizzazione Variabile).

Per ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale.

IL PRESIDENTE  
(Dr. Franco Dalle Vacche)

Presidenza - Direzione Generale - Area Amministrativa  
44121 Ferrara Via Borgo dei Leoni 28 - tel. 0532 218211 fax 0532 211402

Area Tecnica - Area Servizi Generali  
44121 Ferrara Via Mentana 3/7 - tel. 0532 218111 fax 0532 218150

Al Presidente  
del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara  
Via Borgo dei Leoni, 28  
44121 FERRARA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Dipendente di codesto Ente con rapporto di lavoro a tempo determinato negli anni

\_\_\_\_\_, attualmente con qualifica di  
\_\_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_ Parametro \_\_\_\_\_

chiede

ai sensi dell'art. 42 del vigente C.C.N.L., di essere inserito nella graduatoria per la copertura del profilo professionale di "Operaio Elettromeccanico - Elettricista" (Area "C" – Parametro 118) Settore: Tecnologico Impiantistico – Sezione: Polo Tecnologico di Ferrara.

Allega il modulo relativo ai carichi di famiglia debitamente compilato.

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE DETRAZIONI DI IMPOSTA SPETTANTI PER L'ANNO 2015 PAG. \_\_\_\_\_ **Modello A**  
 -Il lavoratore dipendente per beneficiare delle detrazioni d'imposta deve dichiarare di averne diritto. - **(LEGGERE ISTRUZIONI)**

Il sottoscritto <b>Cognome</b> _____		Nome _____	
Luogo di nascita _____	Provincia _____	Data di nascita _____	Codice fiscale _____
Comune di residenza _____		Indirizzo _____	Matricola _____
			Numero _____

Stato Civile:  Celibe;  Nubile;  Vedovo/a;  Separato/a legalmente ed effettivamente;  Divorziato/a;  Coniugato/a; (Con stato civile coniugato/a i dati anagrafici ed il codice fiscale del coniuge **devono sempre** essere indicati. Se il coniuge **E' FISCALMENTE A CARICO**, barrare la casella **"CONIUGE A CARICO NON LEGALMENTE ED EFFETTIVAMENTE SEPARATO"**)

Cognome e nome del coniuge _____	Luogo e data di nascita _____	Codice fiscale _____
----------------------------------	-------------------------------	----------------------

ai fini di quanto previsto dall' art. 23 del D.P.R. n. 600/73 e dagli articoli 12 e 13 del D.P.R. 917/86, e successive modificazioni ed integrazioni **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'** civile e penale, consapevole delle sanzioni di legge, che i familiari di seguito indicati non possiedono, un reddito complessivo, al lordo degli oneri deducibili, superiore a **Euro 2.840,51** e quindi di aver diritto alle seguenti detrazioni:  
 (barrare le caselle in corrispondenza delle detrazioni richieste)

- DETRAZIONE PER LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO - (Art. 13 del D.P.R. 917/86) -

- DETRAZIONI PER CARICHI DI FAMIGLIA (art. 12 del D.P.R. 917/86) -

CONIUGE A CARICO NON LEGALMENTE ED EFFETTIVAMENTE SEPARATO : (1) decorrenza (7) MM \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_

FIGLI A CARICO : (2) per ogni figlio a carico indicare i dati di seguito richiesti.

**Il dichiarante è consapevole che le detrazioni per figli a carico spettano al 100% solo previo accordo con l'altro genitore.**  
 (Vedere foglio istruzioni nota (6) PERCENTUALE DETRAZIONE)

Cognome Nome	Luogo data nascita	Figlio mancanza coniuge (3)	Percentuale (6)	Età inferiori a tre anni	Portatore di Handicap (4)	Decorrenza Mese / anno (7)	Codice Fiscale
1)	_____/_____/____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	____/____	_____
2)	_____/_____/____		<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	____/____	_____
3)	_____/_____/____		<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	____/____	_____
4)	_____/_____/____		<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	____/____	_____

DETRAZIONE IN PRESENZA DI ALMENO 4 FIGLI A CARICO (8)  100%  50%  \_\_\_\_ %  
 N. B. Per la corresponsione di eventuale credito da parte del sostituto d'imposta compilare l'allegato modello B

ALTRI FAMILIARI A CARICO : (5)  
 Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ Percentuale (6) \_\_\_\_\_ decorrenza (7) \_\_\_\_\_ Grado Parentela \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

IN CASO DI RAPPORTI INFERIORI ALL'ANNO: (Licenziamento, e/o assunzioni in corso d'anno)

- CHIEDE l'applicazione della detrazione fissa di Euro 690 (solo per rapporti di lavoro a tempo indeterminato)

- CHIEDE l'applicazione della detrazione fissa di euro 1.380 (solo per rapporti di lavoro a tempo determinato)

N.B. Le detrazioni di cui sopra possono essere richieste dal lavoratore che non percepisce un reddito annuo superiore ad Euro 8.000.

Consapevole degli obblighi di legge, in caso di modifica in corso d'anno della situazione sopra indicata, si impegna a comunicare **tempestivamente** qualsiasi variazione rilevante ai fini dell'attribuzione delle detrazioni in questione.

\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ prende atto, ai sensi della legge 675/96 e del D.L.vo 196/2003 sul trattamento dei dati personali, che i dati contenuti nella presente autocertificazione verranno trattati prevalentemente con procedure informatizzate e potranno essere fornite ad altri organismi pubblici.

IL DICHIARANTE

Data \_\_\_\_\_

**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTI PER DETERMINARE LA  
PRECEDENZA NEL PASSAGGIO DEL PERSONALE AVVENTIZIO AL  
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO**

**1 - Punteggi massimi**

L'articolo del vigente contratto collettivo nazionale relativo alla determinazione dei diritti di precedenza ai fini del passaggio degli operai avventizi al rapporto di lavoro a tempo indeterminato stabilisce gli elementi di valutazione di cui si dovrà tener conto nella determinazione della relativa graduatoria e il punteggio massimo per ciascun elemento di valutazione.

Valutazione del lavoro svolto	Punti	20
Assenza di provvedimenti disciplinari	Punti	20
Assiduità	Punti	20
Giornate di lavoro svolte nel quinquennio	Punti	20
Carichi di famiglia	<u>Punti</u>	<u>20</u>
<b>Punteggio massimo totale</b>	Punti	100

**2 - Criteri per l'assegnazione dei punteggi**

L'attribuzione del punteggio ad ogni candidato, nell'ambito del punteggio massimo sopra determinato, si basa sui criteri di seguito specificati distintamente per ciascun elemento di valutazione indicato dal contratto.

**Valutazione del lavoro svolto (massimo punti 20 su 100)**

La valutazione avviene in base a giudizio sintetico, considerando l'intera esperienza di servizio precedente.

**Assenza di provvedimenti disciplinari (massimo punti 20 su 100)**

Viene considerato il periodo dei 24 mesi precedenti la formazione della graduatoria.

Gli eventuali provvedimenti disciplinari in tal periodo incideranno in deduzione dal punteggio massimo nel modo seguente:

- per ogni censura scritta: deduzione di 6 punti;

- per ogni sospensione dal servizio: deduzione da 11 a 20 punti in proporzione alla durata della sospensione (da 1 a 10 giorni).

Assiduità (massimo punti 20 su 100)

Viene considerato il periodo dei 24 mesi precedenti la formazione della graduatoria.

La valutazione avviene in base a giudizio sintetico, tenendo conto delle precisazioni contrattuali in merito alle tipologie di assenza.

Giornate di lavoro svolte nel quinquennio (massimo punti 20 su 100)

Viene considerato il periodo dei 5 anni precedenti la formazione della graduatoria.

L'attribuzione del punteggio viene articolata nel modo seguente:

- fino a 550 giornate di lavoro:	punti 0
- da 551 giornate a 650 giornate di lavoro:	punti 5
- da 651 giornate a 750 giornate di lavoro:	punti 10
- da 751 giornate a 850 giornate di lavoro:	punti 15
- oltre 850 giornate di lavoro:	punti 20

Carichi di famiglia

Viene considerata la situazione al momento della formazione della graduatoria.

L'attribuzione del punteggio viene articolata nel modo seguente:

- nessuna persona a carico:	punti 0
- 1 persona a carico:	punti 5
- 2 persone a carico:	punti 10
- 3 persone a carico:	punti 15
- oltre 4 persone a carico:	punti 20