

### Modello 3 - RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(Ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 19 e ss. del Regolamento del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2021)

All'/Alla ("Ufficio che detiene il documento/dato" o "Sezione Segreteria" o "Sezione Supporto Legale e Assicurazioni")  
del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

- personalmente
- in qualità di legale rappresentante di (indicare i dati della società, associazione, ecc. ) \*

- in qualità di procuratore legale di (indicare i dati del soggetto mandante) \*

#### CHIEDE

di accedere ai seguenti documenti/dati: *(specificare i dati identificativi del documento/dato: tipo di documento/dato, n. protocollo, data, oggetto ecc. ovvero, se non noti, tutti gli elementi che ne consentano l'individuazione)*

---

---

---

---

---

#### DICHIARA

- di essere consapevole che la richiesta verrà notificata, in copia, agli eventuali controinteressati;
- di essere a conoscenza che l'esame dei documenti è gratuito e che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dal Consorzio per la riproduzione su supporti materiali come previsto all'art. 25 del Regolamento consorziale;
- di voler ricevere quanto richiesto:

d) personalmente presso l'ufficio e negli orari indicati dal Consorzio;  
e) al seguente indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata  
\_\_\_\_\_ o al fax n. \_\_\_\_\_

f) all'indirizzo \_\_\_\_\_ con raccomandata  
con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico;

○ di delegare per l'eventuale visione o ritiro:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

*(il delegato deve presentarsi munito di un proprio documento d'identità e copia di documento d'identità del delegante).*

Luogo e data .....

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
*(Firma leggibile) \*\**

\* Allegare procura o atto comprovante i poteri di rappresentanza nel caso di istanza presentata per conto di terzi

\*\* ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO se il presente documento non è sottoscritto con forma digitale.

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 unicamente per la gestione della richiesta e del procedimento di accesso connesso, al fine di adempiere ad un obbligo legale a cui l'ente è soggetto e saranno archiviati e conservati per il periodo di tempo prescritto dalla legge. Le informazioni in materia di privacy, con riferimento soprattutto ai diritti dell'interessato e al DPO, sono disponibili sul sito web istituzionale nella "Sezione Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / GDPR" e nell'"Area Istituzionale / GDPR – Privacy".*