



## CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

C.F. 93076450381

Sede legale: Via Borgo dei Leoni 28 - 44121 Ferrara  
Recapito postale temporaneo: Via de' Romei 7 - 44121 Ferrara  
web: [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it) - e-mail: [info@bonificaferrara.it](mailto:info@bonificaferrara.it)  
pec: [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it)

aderente all' **AS**

Associazione Nazionale Consorzi Gestione e Tutela del Territorio e Acque Irrigue

---

### Direzione Generale - Area Amministrativa

44121 Ferrara Via de' Romei 7 - tel. 0532 218211 fax 0532 211402

### Presidenza - Area Tecnica

44121 Ferrara Via Mentana 3/7 - tel. 0532 218111 fax 0532 218150

---

### Area Tecnica - Settore Appalti e Contratti

44121 Via Mentana, 7 - tel. 0532 218121/2/3/4 - fax 0532 218166 - e-mail [roberto.giacometti@bonificaferrara.it](mailto:roberto.giacometti@bonificaferrara.it)

---



(Immagini di repertorio meramente indicative)

Manutenzione ordinaria alle opere di bonifica e di irrigazione  
Esercizio 2019

## Sfalcio meccanico di canali nei Reparti Territoriali di Camprocieco, Bando, Valle Lepri, Marozzo e Codigoro

Importo a base d'appalto € 234.200,00

CIG: 78249866B8

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## SOMMARIO

Art. 1. Amministrazione aggiudicatrice - Recapiti - Comunicazioni.....	4
Art. 2. Documentazione di progetto e di gara - Sopralluogo - Chiarimenti.....	5
Art. 3. Disciplina di gara .....	5
Art. 4. Sistema di gara - Criterio di aggiudicazione .....	5
Art. 5. Sedgi di gara .....	6
Art. 6. Oggetto e importo dell'appalto - Categoria dei lavori.....	6
Art. 7. Corrispettivo - Pagamenti .....	7
Art. 8. Tempo utile per l'esecuzione dei lavori.....	7
Art. 9. Soggetti ammessi alla gara - Requisiti di qualificazione di ordine generale .....	7
Art. 10. Situazioni particolari concernenti i requisiti di ordine generale.....	9
Art. 11. Requisiti di idoneità professionale.....	10
Art. 12. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.....	10
Art. 13. Consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili .....	12
Art. 14. Raggruppamenti temporanei di imprese.....	13
Art. 15. Avalimento .....	13
Art. 16. Subappalti e subcontratti.....	14
Art. 17. DGUE - Dichiarazioni e allegati - Requisiti di forma della documentazione - Modulistica ..	15
Art. 18. Verifica requisiti - AVCPass - PassOE.....	18
Art. 19. Valutazione dei vizi riscontrati nella documentazione di offerta - Cause di esclusione - Soccorso istruttorio .....	19
Art. 20. CIG - Contributo a favore dell'ANAC.....	21
Art. 21. Garanzia provvisoria.....	21
Art. 22. Garanzia definitiva .....	22
Art. 23. Copertura assicurativa RCT/RCO .....	23
Art. 24. Documentazione di qualificazione - Allegati - Busta A .....	23
Art. 25. Offerta economica - Dichiarazioni in merito ai costi della sicurezza aziendale e del lavoro - Busta B.....	24
Art. 26. Modalità di inoltro dell'offerta - Scadenza .....	25
Art. 27. Svolgimento della gara .....	26
Art. 28. Aggiudicazione definitiva .....	28
Art. 29. Verifica dei requisiti - Efficacia dell'aggiudicazione definitiva - Stipulazione del contratto.	29
Art. 30. Informativa sulla privacy - Accesso agli atti - Accesso civico.....	29
Art. 31. Altre informazioni.....	30

**ALLEGATI**  
**(disponibili sul sito web del Consorzio)**

- **DGUE** Documento di Gara Unico Europeo, personalizzato e relativo alla procedura in oggetto (in formato pdf editabile, per la compilazione da parte dell'Impresa e la produzione a corredo dell'offerta);
- Modulo per dichiarazione integrativa al DGUE relativa ai **mezzi d'opera disponibili**, versione per **impresa singola o ausiliata o consorzio**;
- Modulo per dichiarazione integrativa al DGUE relativa ai **mezzi d'opera disponibili**, versione per **raggruppamento temporaneo**;
- Modulo per la produzione di **altre e varie dichiarazioni integrative al DGUE**;
- Informazioni richieste all'Impresa concorrente ai fini della qualificazione (**risposte DGUE**);
- Modulo G6NC per dichiarazione **requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010** (per l'esecuzione di lavori di importo inferiore ad € 150.000, in mancanza di attestazione SOA, da parte di un'impresa mandante di raggruppamento temporaneo);
- Modulo G7NC per la **formulazione dell'offerta**, versione "**una firma**" per **impresa singola o consorzio o impresa ausiliata**;
- Modulo G8NC per la **formulazione dell'offerta**, versione "**più firme**" per **raggruppamenti temporanei**.

## **Art. 1. Amministrazione aggiudicatrice - Recapiti - Comunicazioni**

Amministrazione aggiudicatrice è il **Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara** (in seguito detto "**Consorzio**") con sede legale in Via Borgo dei Leoni 28, 44121 Ferrara, sede amministrativa in Via de' Romei 7, 44121 Ferrara - centralino 0532.218211 - fax 0532.211402 - e sede tecnica in Via Mentana 7, 44121 Ferrara - centralino 0532.218111 - fax 0532.218150 - indirizzo PEC [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it) - sito web [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it).

**Contatti di natura istruttoria** ai fini dell'appalto: **Settore Appalti e Contratti** - Via Mentana 7, 44121 Ferrara - tel. 0532.218121/2/3/4 - fax 0532.218166 - **Referenti:** Capo Settore Geom. Roberto Giacometti, tel. 0532.218124, e-mail [roberto.giacometti@bonificaferrara.it](mailto:roberto.giacometti@bonificaferrara.it); Collaboratrice Dott.ssa Giovanna Giglio, tel. 0532.218124, e-mail [giovanna.giglio@bonificaferrara.it](mailto:giovanna.giglio@bonificaferrara.it).

**Sito web del Consorzio:** [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it). **Sezione ove saranno pubblicate informazioni relative all'appalto** "Appalti e contratti", percorso "Procedure negoziate ex art. 36".

**Contatti di natura tecnica** ai fini dell'appalto: **Sezione Basso Ferrarese** - c/o Centro Operativo di Codigoro - Via per Ferrara, 2 - tel. 0533.728725 - **Referente:** Capo Sezione e Progettista **Geom. Andrea Gramigna**, cell. 340.5346682, e-mail [andrea.gramigna@bonificaferrara.it](mailto:andrea.gramigna@bonificaferrara.it).

Il **plico di offerta** va inoltrato esclusivamente per posta raccomandata a.r., corriere o consegna a mano, come più avanti precisato all'art. **26**.

La **documentazione di qualificazione contenuta nella Busta A** va prodotta come più avanti precisato all'art. **17**.

**L'offerta economica contenuta nella Busta B** va prodotta esclusivamente in originale cartaceo con firma olografa, come più avanti precisato all'art. **25**. A tale riguardo, ai sensi dell'art. 52, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che attualmente il Consorzio non è dotato di un software per la gestione telematica delle gare, in grado di ricevere e trattare le offerte elettroniche in modo da garantirne la segretezza, come dovuta anche ai sensi del comma 5 del citato art. 52.

Ai sensi dell'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, tutte le altre **comunicazioni ed informazioni** di diversa natura relative all'appalto in oggetto (richieste di chiarimenti, istanze, ecc.) vanno prodotte obbligatoriamente in **formato elettronico ed inviate tramite PEC** Posta Elettronica Certificata.

Sono ammissibili eventuali comunicazioni per le vie brevi - telefoniche od inviate tramite e-mail - che non hanno però alcuna rilevanza formale sul procedimento.

**La posta cartacea** va indirizzata presso la sopra indicata sede amministrativa del Consorzio, in Via de' Romei 7, 44121 Ferrara. La posta elettronica certificata va inoltrata al sopra indicato indirizzo PEC [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it).

Ai fini di comunicazioni da parte del Consorzio, i concorrenti devono fornire, in sede di offerta, i loro recapiti di posta cartacea (presso sede anche diversa da quella legale) e PEC. Il Consorzio non risponde di eventuali disguidi o ritardi di trasmissione e di consegna ascrivibili al mittente, al vettore o al gestore del portale on-line.

## **Art. 2. Documentazione di progetto e di gara - Sopralluogo - Chiarimenti**

Il presente Disciplinare di gara con l'annessa modulistica tra cui il DGUE, lo Schema di contratto e la documentazione di progetto sono resi disponibili alla consultazione e all'acquisizione autonoma da parte degli interessati sul **sito Web del Consorzio**, all'indirizzo **www.bonificafer-rara.it**, sezione **Appalti e contratti**, sotto-sezione **Procedure negoziate ex art. 36**.

Alla medesima collocazione saranno altresì **pubblicati tempestivamente** nel corso del procedimento, sino alla conclusione dello stesso, **ulteriori informazioni quali avvisi, rettifiche, precisazioni, calendario delle sedute pubbliche di gara**, ecc.. È compito e responsabilità esclusiva dei concorrenti, nel loro interesse, accedere a tali informazioni. Il Consorzio declina qualsiasi responsabilità in ordine a tardivi o mancati aggiornamenti informativi condotti autonomamente dai concorrenti.

Per eventuali **informazioni e chiarimenti di natura istruttoria** si può fare riferimento al **Settore Appalti e Contratti**, ai contatti indicati al precedente art. 1.

Per l'effettuazione di eventuale **sopralluogo** (non obbligatorio) dei siti interessati dai lavori ed eventuali **chiarimenti di natura tecnica**, si può fare riferimento alla **Sezione Basso Ferrarese**, ai contatti indicati al precedente art. 1.

## **Art. 3. Disciplina di gara**

Il procedimento di gara è disciplinato:

- in relazione al suo **ordinamento generale** ed in quanto applicabile, dalle disposizioni in materia di **lavori pubblici** di cui al Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato con decreto correttivo D.Lgs. 56/2017, e dai relativi provvedimenti attuativi concernenti gli affidamenti;
- in relazione alla sua **disciplina speciale**, dalla lettera d'invito a presentare offerta, dal presente Disciplinare di gara e dall'annessa modulistica.

La presente procedura è effettuata in esecuzione della **Deliberazione a contrarre** del Comitato Amministrativo consorziale n. 33 del 28 febbraio 2019.

## **Art. 4. Sistema di gara - Criterio di aggiudicazione**

L'acquisizione dei lavori avviene mediante **procedura negoziata**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, in forza della deroga introdotta dall'art. 1, comma 912 della Legge Finanziaria 145/2018.

Il criterio di aggiudicazione è il **prezzo più basso**, determinato mediante **massimo ribasso percentuale** sui prezzi di progetto.

Come stabilito nell'**Avviso di preselezione** pubblicato sul sito web del Consorzio in data 12 febbraio 2019, sono invitate a presentare offerta **n. 10 Imprese preselezionate** che hanno manifestato il loro interesse a partecipare alla gara e che sono state **sorteggiate**, in quanto sono pervenute n. 12 manifestazioni di interesse.

Il Consorzio si riserva di valutare **l'anomalia delle offerte** mediante il **procedimento in contraddittorio** previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 5. Sedgio di gara

Con la sopra citata Deliberazione a contrarre, la conduzione del procedimento di gara in oggetto, dall'invito a presentare offerta sino all'aggiudicazione provvisoria e, a seguito dell'aggiudicazione definitiva deliberata dall'Amministrazione su proposta del RUP, per la fase di verifica dei requisiti di qualificazione e per gli adempimenti pre-contrattuali, è stata affidata al **RUP, Responsabile Unico del Procedimento**, coadiuvato dal personale del Settore Appalti e Contratti.

Il RUP, ai fini e nei limiti della conduzione del procedimento di gara in oggetto, **ha pieno mandato di agire in nome e per conto dell'Amministrazione**, in conformità all'ordinamento legislativo e regolamentare in materia e alla disciplina specifica di gara approvata dall'Amministrazione stessa, con facoltà di esercitare ogni scelta discrezionale volta alla regolarità e al buon fine del procedimento, con particolare riguardo all'eventuale esclusione dalla gara di concorrenti e all'aggiudicazione provvisoria, compresa l'eventuale individuazione di consulenti in caso di necessità, fatta salva ogni altra prerogativa dell'Amministrazione.

## Art. 6. Oggetto e importo dell'appalto - Categoria dei lavori

I lavori, che hanno luogo nei Comuni di Ferrara, Masi Torello, Voghiera, Argenta, Portomaggiore, Molinella, Comacchio, Ostellato, Fiscaglia, Lagosanto, Codigoro, Mesola, Goro, Jolanda di Savoia (provincia di Ferrara) e Alfonsine (provincia di Ravenna), rientrano tra le attività di manutenzione della rete idraulica consorziale finanziate con fondi correnti di bilancio.

L'appalto ha ad oggetto lo **sfalcio meccanico di canali** in terra a cielo aperto, in presenza d'acqua, mediante l'impiego di **mezzi d'opera dotati di idonea attrezzatura**, da eseguirsi nell'anno 2019 nell'ambito del comprensorio dei **Reparti Territoriali di Campocieco, Bando, Marozzo, Valle Lepri e Codigoro**, facenti parte della rete idraulica del Consorzio; al fine di mantenere in condizioni di efficienza i canali stessi il cui alveo, durante la stagione primaverile-estiva, viene infestato da erbe spontanee che ne limitano e pregiudicano la funzionalità idraulica.

La superficie complessiva dei canali da sfalciare è stimata in circa **mq 6.000.000**.

L'esatta descrizione e definizione dei lavori, nonché le relative prescrizioni tecniche ed esecutive, sono riportati nello Schema di contratto, nel **Capitolato speciale d'appalto** e negli altri elaborati progetto, ai quali si rimanda.

L'importo totale d'appalto, IVA esclusa, ammonta ad **€ 234.200,00** ed è così composto:

- lavori a misura .....	€	222.000,00
- lavori in economia .....	€	5.000,00
- sottotale lavori soggetti a ribasso .....	€	227.000,00
- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso .....	€	7.200,00
- importo totale a base d'appalto .....	€	234.200,00

Il corrispettivo d'appalto è stabilito in maggior parte **a misura** ed in parte **in economia**, come sopra indicato.

Gli **oneri per la sicurezza** non sono soggetti a ribasso.

Il **prezzo unitario** adottato per calcolare l'importo a base d'appalto dei **lavori a misura**, esclusi i lavori in economia e gli oneri per la sicurezza, è di **€/mq 0,037**.

I lavori sono interamente classificati nella categoria di opere generali **OG8** (opere di sistemazione idraulica e di bonifica) di cui all'Allegato A al D.P.R. 207/2010.

## **Art. 7. Corrispettivo - Pagamenti**

Il corrispettivo è stabilito interamente **a misura**.

L'Impresa appaltatrice avrà diritto **all'anticipazione pari al 20%** dell'importo di contratto, che verrà recuperata in quota parte all'atto dei successivi pagamenti.

Verrà liquidato un **primo acconto** (SAL) per i lavori eseguiti a tutto il **15 agosto 2019**.

Il **secondo ed ultimo acconto** (Stato Finale) verrà liquidato una volta ultimati i lavori, per l'importo residuo.

Il **saldo**, costituito dalle **ritenute a tutela dei lavoratori pari allo 0,5%** effettuate in precedenza, verrà liquidato a seguito dell'emissione da parte del DL del **certificato di regolare esecuzione**.

## **Art. 8. Tempo utile per l'esecuzione dei lavori**

L'Impresa appaltatrice dovrà iniziare i lavori non appena avrà avuto dal Direttore dei lavori la regolare consegna, che in via presuntiva avverrà nella **seconda quindicina del mese di maggio**.

**Entro il 15 agosto 2019** dovrà essere eseguito lo sfalcio su **almeno il 50 %** della superficie di canalizzazione prevista dal Capitolato speciale d'appalto per ogni Reparto territoriale.

Il termine per l'ultimazione di tutti i lavori è fissato al **30 novembre 2019**.

## **Art. 9. Soggetti ammessi alla gara - Requisiti di qualificazione di ordine generale**

Fermo restando il loro diritto di costituire raggruppamenti temporanei e fare ricorso all'avvalimento a termini di legge, sono ammesse a presentare offerta **solo le imprese invitate dal Consorzio, a pena di esclusione**.

**A pena di esclusione**, quale insieme di requisiti minimi di ordine generale, **le Imprese** che partecipano **direttamente o indirettamente** alla gara nonché, per quanto di loro competenza, le **persone fisiche** riferite ad esse, non devono incorrere od essere incorse in alcuna delle **cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016**. La sanzione dell'esclusione opera anche in mancanza o in difetto di uno solo tra i sopra indicati requisiti.

L'Impresa concorrente - rispondendo per quanto pertinente alle relative domande della **Parte III del DGUE**, ed eventualmente con dichiarazioni integrative ed allegati allo stesso - deve dichiarare tutte le circostanze inerenti i sopra citati motivi di esclusione e, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, **a richiesta del Consorzio deve produrre idonea documentazione probatoria** che il Consorzio non sia in grado di acquisire direttamente d'ufficio presso Autorità, Istituti, Organismi e banche dati pubbliche.

Le **persone fisiche** di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, **in carica o cessate dalla carica nell'ultimo anno** solare decorrente dalla data dell'invito a presentare offerta, anche grazie ad interpretazioni giurisprudenziali, sono:

- 1) **i legali rappresentanti** così definiti:  
per le aziende **individuali**, anche artigiane: **il titolare**;  
per le società in nome collettivo **S.n.c.**: **tutti i soci**;  
per le società in accomandita semplice **S.a.s.**: **i soci accomandatari**;  
per le società di capitali **S.r.l. o S.p.a.**, consorzi, cooperative o altri soggetti di diversa natura giuridica:
  - **i membri di vertice dell'organo di amministrazione** dotati di mandato generale di rappresentanza e relativi poteri (presidenti, vice-presidenti, amministratori unici, amministratori delegati, CEO);
  - **i consiglieri di amministrazione** se ed in quanto dotati di **specifiche e rilevanti deleghe** e relativi poteri;
  - **i procuratori generali** e gli **institori** dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri;
  - **i procuratori speciali** se ed in quanto dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri;
  - **i direttori generali, i dirigenti apicali e i top manager** se ed in quanto dotati di **ampio mandato** di rappresentanza e relativi poteri;
  - se del caso, **il procuratore speciale che rende le dichiarazioni e/o che sottoscrive l'offerta** in nome e per conto dell'Impresa, detenendone il potere ed ancorché non dotato di più ampio mandato.
- 2) in ogni caso **i direttori tecnici** di cui all'art. 87 del D.P.R. 207/2010;
- 3) per le società di capitali **S.r.l. o S.p.a.**, con **meno di 4 soci**: il **socio unico** persona fisica o il **socio di maggioranza** persona fisica (nelle società con 2 soci, in caso di partecipazione al 50% si considerano entrambi i soci);
- 4) in ogni caso, ove presenti, **i membri degli organi con poteri di vigilanza e controllo** (sindaci effettivi e supplenti del collegio sindacale, sindaco unico, revisori legali, ecc., componenti dell'organo di vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001).

**Non sono tenuti a rilasciare le suddette informazioni:**

- nelle società di capitali **S.r.l. o S.p.a.**:
  - **i consiglieri di amministrazione non dotati** di specifiche e rilevanti deleghe e relativi poteri;
  - **i soci persone giuridiche**, in relazione alla loro qualità di socio, fermo restando il dovere informativo qualora rivestano anche altre cariche;
  - in Società con **4 o più soci**: **tutti i soci** persone fisiche, in relazione alla loro qualità di socio, fermo restando il dovere informativo qualora rivestano anche altre cariche;
- altri eventuali **procuratori speciali non dotati di ampio mandato** di rappresentanza;
- altri eventuali **procuratori speciali che non rilasciano dichiarazioni e/o che non sottoscrivono l'offerta** in nome e per conto dell'Impresa concorrente.

Poiché deve essere rappresentata la situazione dell'Impresa concorrente **attualizzata alla data di scadenza di presentazione delle offerte** e le registrazioni presso le CCIAA ed altre banche dati ufficiali possono risultare non aggiornate, **è responsabilità ed obbligo dell'Impresa indicare nel DGUE i nominativi, le generalità e le cariche rivestite in seno all'Impresa**



**delle persone fisiche sopra individuate**, ferma restando la facoltà di verifica da parte del Consorzio e le relative conseguenze qualora vengano riscontrate mancate o inesatte indicazioni dell'Impresa.

A pena di esclusione, in caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio o avallimento, ogni Impresa** raggruppata o consorziata o ausiliata o ausiliaria deve essere in possesso dei suddetti requisiti e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

## **Art. 10. Situazioni particolari concernenti i requisiti di ordine generale**

### **Persone cessate dalla carica**

Qualora talune persone fisiche dell'Impresa come sopra individuate, **cessate dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, siano **incorse nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2**, del D.Lgs. 50/2016, l'Impresa deve **dichiararlo nel DGUE** e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre **documentazione idonea a dimostrare** di avere adottato nei loro confronti atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

### **Circostanze previste dall'art. 110**

In relazione all'art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, qualora l'Impresa si trovi in **una delle circostanze previste dall'art. 110** del D.Lgs. 50/2016 che le consentono di partecipare a procedure d'appalto ed eseguire contratti pubblici, escluso il concordato preventivo con continuità aziendale, l'Impresa deve **dichiararlo nel DGUE** e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre **documentazione idonea a dimostrare** la sussistenza di dette condizioni di ammissibilità.

### **Società in concordato preventivo con continuità aziendale**

In relazione al requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione dell'Impresa che si trovi in stato di **concordato preventivo con continuità aziendale** ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 267/1042, o che abbia depositato ricorso in tal senso. Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, detta Impresa **non necessita dell'avallimento di requisiti di altro soggetto**.

Qualora sia stato **depositato il ricorso** per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ed il competente Tribunale fallimentare abbia autorizzato l'Impresa a partecipare a procedure per l'affidamento di contratti pubblici, l'Impresa deve **dichiararlo nel DGUE** e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre la **relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lettera d), del R.D. 267/1042, **attestante la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempiere al contratto in caso di aggiudicazione**.

Qualora il concordato preventivo con continuità aziendale sia **già stato sancito dal competente Tribunale fallimentare**, l'Impresa deve **dichiararlo nel DGUE** e, a richiesta del Consorzio, a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione, deve produrre copia conforme all'originale del **decreto stesso** emesso dal Tribunale.

## **Circostanze previste dal comma 7 art. 80**

Qualora l'Impresa si trovi nelle **circostanze di cui all'art. 80, comma 7**, del D.Lgs. 50/2016, e **non sussistano le preclusioni previste dal successivo comma 9**, l'Impresa deve **dichiararlo nel DGUE** e, a richiesta del Consorzio, **a pena di esclusione o di revoca dell'aggiudicazione**, deve produrre **documentazione idonea a dimostrare** che l'Impresa ha risarcito o si è impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato di cui al precedente comma 1 commesso da sua persona fisica di cui al precedente comma 3, o dall'illecito di cui al precedente comma 5 commesso dall'Impresa, e che l'Impresa ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

## **Art. 11. Requisiti di idoneità professionale**

**A pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, l'Impresa deve essere **iscritta alla CCIAA** per attività che comprendono quella oggetto dell'appalto.

L'Impresa deve **dichiarare nel DGUE** di possedere tale requisito.

**A pena di esclusione**, in caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio o avallimento, ogni Impresa** raggruppata o consorziata o ausiliata o ausiliaria deve essere in possesso di tale requisito e deve compilare e produrre, per quanto di competenza, il **DGUE** con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate.

Se del caso, ai fini della verifica delle dichiarazioni rilasciate in tal senso, **il Consorzio provvederà d'ufficio** tramite l'accesso alle banche dati pubbliche.

## **Art. 12. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

**A pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 50/2016, ai fini della partecipazione alla gara e dell'esecuzione dei lavori, è necessario il possesso di valida **attestazione SOA** con iscrizione in **categoria OG8, classifica minima I**.

L'Impresa deve **dichiarare nel DGUE** di possedere tale requisito ed **allegare al DGUE copia dell'attestazione**.

Oltre all'attestazione SOA, data la particolare natura dell'appalto, **è necessario - a titolo tassativo - che l'Impresa disponga (1) nel periodo di esecuzione dell'appalto, in caso di aggiudicazione, dei seguenti n. 7 escavatori idraulici cingolati e gommati dotati di benna falciante e dei seguenti n. 5 trattori muniti di fresa trinciante:**

- **n. 2 escavatori gommati** con sbraccio minimo di **m 8,00** da centro ralla a perno benna;
- **n. 2 escavatori gommati** con sbraccio minimo di **m 9,00** da centro ralla a perno benna;
- **n. 1 escavatore cingolato** con sbraccio minimo di **m 11,00** da centro ralla a perno benna;
- **n. 2 escavatori cingolati** con sbraccio minimo di **m 14,00** da centro ralla a perno benna;
- **n. 1 trattore** munito di **fresa latero-posteriore**, larghezza minima di operatività m 1,85;
- **n. 4 trattori** muniti di **braccio laterale**, con i seguenti requisiti:
  - fresa trinciante con **larghezza di lavoro** compresa tra **m 1,20 e m 2,00**;

- **sbraccio minimo**, misurato a livello del suolo dal centro trattore alla estremità della fresa di **m 7,50**;
- caratteristiche della fresa trinciante e degli accessori da taglio adeguati ad operare efficacemente su **rami del diametro massimo di 40 mm**;
- attacco del braccio idraulico della fresa adeguato a consentire l'esecuzione dei lavori **anche in presenza di guard-rail** sul ciglio del canale.
- **almeno uno** dei trattori muniti di braccio laterale deve essere **idoneo ad operare su strada** ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 285/1992 e s.m.i. e deve essere immatricolato quale macchina operatrice, come da risultanze del libretto di circolazione.

L'impiego dei suddetti mezzi d'opera, **distinto per Reparti territoriali**, è il seguente:

#### **Reparto Bando:**

- n. 1 escavatore gommato con sbraccio minimo di m 9,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 2 trattori muniti di braccio laterale.

Nel Reparto di Bando, a titolo puramente indicativo e fatte salve eventuali specifiche contingenze, si prevede di effettuare lo sfalcio impiegando esclusivamente i trattori indicati per circa l'80% della superficie prevista.

#### **Reparto Campocieco:**

- n. 1 escavatore gommato con sbraccio minimo di m 9,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 1 trattore munito di braccio laterale, con sbraccio minimo di m 7,50.

Nel Reparto di Campocieco, a titolo puramente indicativo e fatte salve eventuali specifiche contingenze, si prevede di effettuare lo sfalcio impiegando esclusivamente il trattore indicato per circa il 70% della superficie prevista.

#### **Reparto Codigoro:**

- n. 1 escavatore gommato con sbraccio minimo di m 8,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 1 escavatore cingolato con sbraccio minimo di m 14,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 1 trattore munito di braccio laterale, con sbraccio minimo di m 7,50;
- n. 1 trattore munito di fresa latero-posteriore, larghezza minima di operatività m 1,85.

Nel Reparto di Codigoro, a titolo puramente indicativo e fatte salve eventuali specifiche contingenze, si prevede di effettuare lo sfalcio impiegando esclusivamente i trattori indicati per circa il 60% della superficie prevista.

#### **Reparto Marozzo:**

- n. 1 escavatore gommato con sbraccio minimo di m 8,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 1 escavatore cingolato con sbraccio minimo di m 14,00 da centro ralla a perno benna **(2)**.

#### **Reparto Valle Lepri:**

- n. 1 escavatore cingolato con sbraccio minimo di m 11,00 da centro ralla a perno benna;
- n. 1 escavatore cingolato con sbraccio minimo di m 14,00 da centro ralla a perno benna **(2)**.

**(1) Si intendono nelle disponibilità dell'Impresa i mezzi operativi di sua proprietà (o di proprietà dei consorziati nei consorzi), o acquisiti in leasing, o noleggiati a freddo o a caldo presso terzi, o prestati dall'Impresa ausiliaria in caso di avvalimento, od anche,**

**entro il limite del 30% dell'importo di contratto, i mezzi operativi nelle disponibilità dei Subappaltatori.**

**(2) Questo medesimo escavatore cingolato con sbraccio minimo di m 14,00 verrà impiegato a periodi alterni nei Reparti di Marozzo e Valle Lepri.**

Si precisa che la quantità dei suddetti mezzi, anche di analoghe caratteristiche tecniche e funzionali, deriva dalla previsione del loro **impiego simultaneo in diversi Reparti territoriali.**

La quantità e qualità dei suddetti mezzi costituisce **requisito di partecipazione vincolante in sede di gara, a pena di esclusione**, e di **clausola contrattuale vincolante in fase di esecuzione, a pena di risoluzione in danno del contratto.**

Al fine di poter valutare le effettive capacità operative dell'Impresa di eseguire regolarmente i lavori in appalto, la stessa dovrà compilare e produrre a corredo dell'offerta, **a pena di esclusione**, il modulo appositamente predisposto dal Consorzio, **nel quale dovrà indicare i mezzi d'opera che si impegna a rendere disponibili in caso di aggiudicazione.** A tal fine sono stati predisposti **2 distinti moduli**: uno per **Imprese singole o ausiliate o consorzi** ed uno per **raggruppamenti temporanei.**

L'impegno deve essere assunto **a titolo irrevocabile**, salvo che non intervengano in corso di esecuzione del contratto cause di forza maggiore non dipendenti dalle responsabilità dell'Impresa, nel qual caso l'Impresa dovrà reperire tempestivamente ed impiegare idonei mezzi sostitutivi con caratteristiche analoghe.

### **Art. 13. Consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili**

A valere solo per i **consorzi di cooperative, i consorzi di imprese artigiane e i consorzi stabili che intendono eseguire i lavori indirettamente, tramite una o più imprese consorziate:**

I suddetti consorzi **devono produrre, a pena di esclusione:**

- a) **il consorzio** concorrente deve produrre **copia di valida attestazione SOA rilasciata al consorzio;**
- b) **il consorzio** concorrente deve **indicare nel DGUE quale o quali imprese consorziate sono destinate ad eseguire i lavori oggetto dell'appalto** in caso di aggiudicazione;
- c) **ogni Impresa consorziata indicata come esecutrice** deve produrre tramite il consorzio il proprio DGUE, compilato per quanto di competenza.

A valere solo per i **consorzi stabili che intendono eseguire i lavori direttamente**, tramite la propria struttura organizzativa ed operativa:

I suddetti consorzi **devono produrre, oltre alla documentazione prevista per il concorrente singolo, a pena di esclusione:**

- a) una **dichiarazione** rilasciata in carta libera indicante che **il consorzio intende eseguire i lavori direttamente, tramite la struttura organizzativa ed operativa di cui dispone.**

## Art. 14. Raggruppamenti temporanei di imprese

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è ammessa la partecipazione di **raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale promittenti tali e non ancora formalmente costituiti**, alle condizioni di seguito indicate.

Nell'ambito del presente appalto il raggruppamento può essere costituito non già in relazione alla qualificazione SOA in categoria OG8, la cui classifica I è quella minima non frazionabile, ma **al fine di rendere disponibile il parco macchine necessario per eseguire i lavori**.

Può assumere il ruolo di **mandante** anche un'Impresa **priva di qualificazione SOA, purché in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010**. In tal caso detta Impresa, oltre a compilare per quanto di competenza il proprio DGUE, **deve allegare all'offerta apposita dichiarazione**, resa sul modulo appositamente predisposto dal Consorzio, **a pena di esclusione del raggruppamento**.

## Art. 15. Avalimento

È ammesso il ricorso all'avvalimento a norma dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 ed alle condizioni appresso specificate.

L'Impresa detta "**ausiliata**", per quanto ne sia carente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa avvalendosi dei requisiti di un'altra Impresa detta "**ausiliaria**".

L'impresa ausiliata può partecipare alla gara **anche se del tutto sprovvista di qualificazioni SOA**, purché sia abilitata ad operare nel **settore di attività** in cui si collocano i lavori in appalto, come deve risultare dalla iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA. In tal caso, **a pena di esclusione**, l'Impresa ausiliata deve produrre a corredo dell'offerta una **visura camerale CCIAA od altra eventuale documentazione idonea** a dimostrare che può operare ed opera nel settore di attività in cui si collocano i lavori in appalto.

Nell'ambito del presente appalto, **oggetto dell'avvalimento** possono essere, singolarmente o cumulativamente:

- **l'attestazione SOA** con iscrizione in categoria OG8, classifica I;
- **i mezzi operativi richiesti** di cui sia carente l'impresa concorrente ausiliata;
- **altre risorse tecniche, strumentali e umane**.

Non possono costituire oggetto di avvalimento, **a pena di esclusione**, né i requisiti di ordine generale né quelli di idoneità professionale.

**A pena di esclusione**, l'Impresa **ausiliaria** può prestare i propri requisiti ad **una sola** Impresa **ausiliata** concorrente, e **non può partecipare alla gara** né in proprio, né in qualsiasi altra forma.

**A pena di esclusione**, ai fini della partecipazione alla gara in caso di avvalimento:

- l'Impresa **ausiliata** concorrente e quella **ausiliaria** per quanto di competenza, devono compilare e produrre il **DGUE**, con particolare riguardo alla **Parte II, Sezione C**, con le dichiarazioni integrative e gli allegati del caso, esclusivamente in formato elettronico, secondo le indicazioni e prescrizioni più avanti riportate;

➤ deve essere allegato al DGUE il **contratto di avvalimento** sottoscritto dalle Parti, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria, in caso di aggiudicazione, si obbliga a mettere a disposizione dell'Impresa ausiliata i requisiti e le risorse tecniche, strumentali e umane che le sono necessarie ai fini della partecipazione alla gara e dell'esecuzione del contratto, a titolo di prestazione onerosa puntualmente circostanziata, limitata e temporanea, fino alla completa esecuzione del contratto. Il contratto di avvalimento va stipulato in forma di scrittura privata, con efficacia subordinata all'aggiudicazione. Qualora l'Impresa ausiliata e quella ausiliaria facciano parte dello stesso gruppo economico, il contratto può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dall'Impresa ausiliata concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico intercorrente tra le Imprese del gruppo.

L'Impresa ausiliata e quella ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti del Consorzio in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**N.B.: Il contratto è in ogni caso eseguito dall'Impresa ausiliata. In particolare, qualora oggetto dell'avvalimento siano i mezzi operativi, questi dovranno essere condotti da personale alle dirette dipendenze dell'Impresa ausiliata.**

L'impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di **subappaltatrice**, nei limiti consentiti.

## **Art. 16. Subappalti e subcontratti**

In materia di subappalti, cottimi ed altri subcontratti si applicano l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, al quale si rimanda, e quanto si seguito specificato.

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 i **subappalti, i cottimi e i subcontratti similari** che, ai sensi del comma 2 del citato art. 105, **sono considerati subappalti** (quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, qualora l'incidenza del costo della manodopera sia **superiore al 50%** dell'importo del subcontratto), sono ammissibili **entro il limite del 30%** dell'importo di contratto e sono sottoposti alla **previa autorizzazione** del Consorzio.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, gli **altri subcontratti** che **non sono considerati subappalti** (quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, qualora l'incidenza del costo della manodopera sia **inferiore al 50%** dell'importo del subcontratto), non sono computabili nel sopra indicato limite del 30% e sono ammissibili **previa comunicazione** al Consorzio.

**Non sono sottoposti alla disciplina sui subappalti**, ma vanno anch'essi **previamente comunicati** al Consorzio: i subcontratti di **mera fornitura**, i subcontratti stipulati con **lavoratori autonomi** ed i subcontratti con carattere di **continuità** stipulati in precedenza.

In ogni caso **l'Appaltatore risponde in via esclusiva** nei confronti del Consorzio delle prestazioni rese dai suoi Subappaltatori e Subcontraenti.

Il Consorzio **pagherà direttamente** Subappaltatori e Subcontraenti per quanto di loro spettanza, qualora non vi provveda l'Appaltatore, unicamente nelle circostanze di cui all'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

L'Appaltatore deve ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** anche verso i propri Subappaltatori e Subcontraenti, imponendo loro, tra l'altro, di indicare il **codice CIG nelle fatture** emesse verso l'Appaltatore.

Per ogni maggiore informazione si rimanda all'art. **14** dello **Schema di contratto**.

## **Art. 17. DGUE - Dichiarazioni e allegati - Requisiti di forma della documentazione - Modulistica**

### **DGUE - Dichiarazioni e allegati**

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara e l'esecuzione del contratto, nonché in relazione ad altre condizioni di ammissibilità alla gara imposte dal D.Lgs. 50/2016, devono essere prodotte in sede di offerta **diverse dichiarazioni**.

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 18 luglio 2016, **le suddette dichiarazioni vanno raccolte e rilasciate utilizzando il DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** di cui al Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016, che va prodotto **esclusivamente in formato elettronico**.

In linea di principio, fatti salvi gli obblighi sanciti dal D.Lgs. 50/2016 ed altre eventuali necessità istruttorie, il DGUE è accettato in fase di gara come prova documentale preliminare necessaria e sufficiente ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla gara e l'esecuzione del contratto, in luogo delle certificazioni rilasciate da Autorità pubbliche ed Organismi privati di certificazione. Ciò fermo restando che il Consorzio ha la facoltà di verificare dette dichiarazioni in qualsiasi momento della procedura e a carico di qualunque operatore economico, e che detta verifica viene in ogni caso effettuata nei confronti dell'aggiudicatario, preliminarmente alla stipulazione del contratto.

Fermo restando il suddetto principio, per necessità di natura pratica o per altre giustificate motivazioni **il DGUE**, inteso quale documento a sé stante, può tuttavia risultare **insufficiente a fornire il quadro informativo necessario e completo** ai fini della qualificazione dell'operatore economico. In tali eventualità **vanno allegate al DGUE, onde farne parte, dichiarazioni integrative e/o altri documenti**.

Il DGUE è un **modello di formulario** contenente numerose domande e richieste di informazioni riferite a qualsiasi fattispecie di contratto pubblico di lavori, forniture e servizi, e contempla la vasta casistica di situazioni in cui può trovarsi l'operatore economico residente in uno Stato membro della UE.

Sono disponibili sul web:

- **il DGUE elettronico elaborato dalla Commissione europea**, adottato con il sopra citato Regolamento di esecuzione UE 2016/7, disponibile in formato aperto xml editabile sul servizio on-line ESPD della stessa Commissione europea; tale DGUE, facendo riferimento alla Direttiva sugli appalti pubblici 2014/24/UE, è però carente di ampia parte della normativa nazionale, risultando così **inidoneo** a fornire un quadro dichiarativo completo;
- **il DGUE elettronico elaborato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**, adottato con le sopra citate Linee guida, disponibile in formato doc editabile sul sito web del Ministero; anche tale DGUE, facendo riferimento al D.Lgs. 50/2016 nel testo non ancora modificato dal decreto correttivo D.Lgs. 56/2017, è carente di parte della normativa nazionale vigente, risultando così **inidoneo** a fornire un quadro dichiarativo completo.

Il Consorzio, ritenendo doveroso applicare puntualmente la normativa vigente a garanzia

della regolarità della gara e nell'interesse dei concorrenti, ha pertanto elaborato un **DGUE elettronico integrato e personalizzato**, in formato **pdf editabile** nelle sole parti di competenza degli operatori economici, messo a disposizione degli interessati assieme all'altra documentazione di gara sul proprio **sito web**.

Il DGUE predisposto dal Consorzio presenta **istruzioni, indicazioni e annotazioni** che accompagnano passo passo il dichiarante nella corretta compilazione del modello.

È altresì messa a disposizione degli interessati sul sito web del Consorzio una tabella denominata "**Informazioni richieste all'operatore economico concorrente ai fini della qualificazione**", che chiarisce quali specifiche risposte vanno fornite con il DGUE in relazione all'appalto in oggetto.

**N.B.:** Non utilizzare il DGUE predisposto dal Consorzio, benché ammissibile, rende necessaria la produzione di numerose dichiarazioni integrative redatte direttamente dall'operatore economico, con conseguenti maggiori probabilità di doversi ricorrere al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La **procedura per la produzione del DGUE** unitamente all'offerta è la seguente:

- 1) **Utilizzare e compilare il DGUE in formato pdf editabile predisposto dal Consorzio** (opzione suggerita nell'interesse dell'operatore economico). Per la compilazione del modello sono utilizzabili il programma Adobe Reader (<https://get.adobe.com/it/reader/>) o equivalenti, disponibili gratuitamente sul web.
- 2) Dal file compilato in formato pdf, **generare il corrispondente file non modificabile in formato pdfA**. A questo scopo sono utilizzabili diversi software disponibili gratuitamente sul web.
- 3) Apporre la **firma elettronica avanzata e certificata** sul file in formato pdfA, generando così il corrispondente **file in formato p7m**. A questo scopo è necessario che il dichiarante sia dotato di tale firma, che si può ottenere, ad esempio, presso la CCIAA. **N.B.:** Quest'ultimo è il DGUE elettronico obbligatorio, rispondente ai requisiti di legge, **la cui mancanza è motivo di esclusione**.
- 4) **Trasferire il file in formato p7m su una chiavetta USB** (pen drive).
- 5) **Allegare la chiavetta USB al plico di offerta, nella Busta A**.

In merito alle **molteplici modalità di produzione della documentazione da inserire nella Busta A** assieme al DGUE, si forniscono le seguenti indicazioni:

- le **dichiarazioni integrative allegare al DGUE destinate a farne parte sostanziale - quale è, tra le altre, la dichiarazione relativa ai mezzi disponibili** - vanno trattate e prodotte esclusivamente in formato elettronico, **allo stesso modo del DGUE**, come sopra indicato dal punto 2) al punto 5);
- **altri allegati** come ad esempio **l'attestazione SOA**, le **ricevute del contributo ANAC**, le **procure** ed atti equipollenti, le **certificazioni** rilasciate da organismi accreditati secondo le norme UE, se del caso i **contratti di avvalimento** e, in genere, gli atti i cui originali siano cartacei, possono essere prodotti indifferentemente in **originale cartaceo** o in **fotocopia semplice cartacea** o in **copia elettronica scansionata in formato pdf, in tal caso su chiavetta USB**;



- **la garanzia provvisoria** va prodotta in **originale cartaceo con firma olografa** del Fidejussore, oppure in **originale cartaceo con a parte, su chiavetta USB, firma elettronica avanzata e certificata** del Fidejussore, oppure **integralmente in formato elettronico p7m su chiavetta USB, con firma elettronica avanzata e certificata** del Fidejussore.

**N.B.: Gli allegati al DGUE** (e quindi non altri eventuali documenti non riferiti al DGUE) **vanno elencati in calce al DGUE stesso nella Parte VI, Sezione B.**

### **Poteri di firma**

**A pena di esclusione**, le dichiarazioni prodotte a corredo dell'offerta mediante il DGUE o con altre modalità e l'offerta stessa vanno sottoscritti da un **Legale Rappresentante o Procuratore** dell'Impresa.

**A pena di esclusione**, qualora agisca un Procuratore deve essere prodotta **nella Busta A copia della procura o di altro atto equipollente** idoneo a dimostrare che la persona è dotata dei necessari poteri per rappresentare legalmente ed impegnare contrattualmente l'Impresa.

### **Requisiti di forma della documentazione**

Fermo restando l'obbligo di utilizzare il DGUE, è facoltà dell'operatore economico produrre a suo giudizio ulteriori dichiarazioni e documentazione che egli ritenga opportuno fornire ai fini della propria qualificazione.

A tale riguardo si precisa quanto segue.

**Tutte le dichiarazioni devono essere rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.** Le dichiarazioni hanno effetto temporaneamente o definitivamente sostitutivo, a seconda della loro natura, della documentazione e degli atti idonei a dimostrare ai sensi di legge il possesso dei requisiti di qualificazione.

Le dichiarazioni **sostitutive di certificazioni ex art. 46** D.P.R. 445/2000 sostituiscono certificati, attestazioni ed atti rilasciati da Autorità pubbliche ed Organismi di certificazione privati, ai quali il Consorzio può accedere autonomamente allo scopo di verificare le dichiarazioni ricevute.

Le dichiarazioni **sostitutive di atto di notorietà ex art. 47** D.P.R. 445/2000 riguardano stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante e che egli stesso può eventualmente provare, a richiesta dell'amministrazione procedente, mediante documentazione in suo possesso.

**Il DGUE prevede che le dichiarazioni riferite ai dati giudiziari delle persone fisiche relative all'Impresa siano rilasciate in loro vece dal Legale Rappresentante o Procuratore dichiarante.** Si tratta di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000, rese dal dichiarante che sia a conoscenza diretta di ciò che afferma, sotto la sua responsabilità.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, le **informazioni false** sono sanzionate ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti grazie al rilascio delle informazioni false, fatto salvo inoltre il diritto dell'amministrazione ricevente di rivalersi per eventuali danni subiti.

### **Modulistica**

Oltre al **DGUE**, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e ai fini della semplificazione del

procedimento di gara, il Consorzio ha predisposto i seguenti **moduli**, in parte precompilati, messi a disposizione degli interessati assieme all'altra documentazione di gara sul sito web, che l'Impresa è invitata ad utilizzare in via preferenziale:

- Modulo per dichiarazione integrativa al DGUE relativa ai **mezzi d'opera disponibili**, versione per **impresa singola o ausiliata o consorzio**;
- Modulo per dichiarazione integrativa al DGUE relativa ai **mezzi d'opera disponibili**, versione per **raggruppamento temporaneo**;
- Modulo per la produzione di **altre e varie dichiarazioni integrative al DGUE**;
- Informazioni richieste all'Impresa concorrente ai fini della qualificazione (**risposte DGUE**);
- Modulo G6NC per dichiarazione **requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010** (per l'esecuzione di lavori di importo inferiore ad € 150.000, in mancanza di attestazione SOA, da parte di un'impresa mandante di raggruppamento temporaneo);
- Modulo G7NC per la **formulazione dell'offerta**, versione "**una firma**" per **impresa singola o consorzio o impresa ausiliata**;
- Modulo G8NC per la **formulazione dell'offerta**, versione "**più firme**" per **raggruppamenti temporanei**.

## **Art. 18. Verifica requisiti - AVCPass - PassOE**

Nell'ambito della presente procedura, ai fini della **verifica dei requisiti di ordine generale**, viene utilizzato il sistema **AVCPass** (Authority Virtual Company Passport).

Se ed in quanto necessario per condurre a buon fine la suddetta verifica, il Consorzio potrà altresì **acquisire d'ufficio** le informazioni, attestazioni e certificazioni del caso direttamente dalle competenti Autorità, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

**Tutte le Imprese partecipanti alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass** accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.avcp.it - Servizi - Servizi ad accesso riservato), seguendo le istruzioni ivi riportate (Manuali, FAQ, Call-center), nonché **acquisire ed allegare all'offerta il documento PassOE** (Passport Operatore Economico).

Il PassOE prodotto può risultare **non conforme** in caso di carenza di sottoscrizione e/o qualora non vi sia corrispondenza tra il soggetto indicati nel PassOE e quello che partecipa effettivamente alla gara.

Il PassOE rappresenta lo strumento **necessario per procedere alla verifica dei requisiti**. Tuttavia, la sua **mancata produzione** a corredo dell'offerta, così come la produzione di un PassOE **non conforme, non sono cause di esclusione ai fini dell'ammissione del concorrente alla procedura**. Diventano invece **cause di esclusione** la mancata produzione del PassOE o la produzione di un PassOE non conforme **qualora il concorrente debba essere sottoposto alla verifica dei requisiti di qualificazione e non provveda a regolarizzare la propria posizione** nemmeno su espressa richiesta scritta del Consorzio, in quanto ciò costituirebbe **impedimento oggettivo insuperabile** dal Consorzio stesso, tenuto ad effettuare dette verifiche tramite il sistema AVCPass. Ove in detta mancanza incorra l'aggiudicatario, la pena consiste nella **revoca dell'aggiudicazione**.

**N.B.:** Il PassOE è un documento a sé stante che **non costituisce parte integrante del DGUE.**

## **Art. 19. Valutazione dei vizi riscontrati nella documentazione di offerta - Cause di esclusione - Soccorso istruttorio**

### **Tipologie di vizi**

**Le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità** riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta, ivi compresa l'offerta economica stessa, possono essere:

**A) essenziali**, a loro volta distinguibili in:

**A.1) sanabili;**

**A.2) non sanabili;**

**B) non essenziali e trascurabili.**

Sono considerate **A) essenziali**:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità espressamente previste dal D.Lgs. 50/2016, in materia di **tassatività delle cause di esclusione**, indipendentemente dal fatto che ciò sia o meno espressamente indicato nel presente Disciplinare;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità per le quali è **espressamente prevista l'esclusione dalla gara** nel presente Disciplinare.

Sono considerate **A.1) essenziali, ma sanabili**:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità considerate **essenziali**, riscontrate nella documentazione prodotta dal concorrente a corredo dell'offerta - **escluse l'offerta economica ed ove prevista quella tecnica - oggettivamente sanabili mediante il soccorso istruttorio** previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono invece considerate **A.2) essenziali e non sanabili**:

- **i vizi essenziali riscontrati nell'offerta economica;**
- le carenze della documentazione **che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto** responsabile della stessa;
- la trasmissione dell'offerta **oltre il termine** previsto dal presente Disciplinare;
- la **non integrità del plico esterno e delle buste interne A e B**, contenenti rispettivamente la documentazione allegata e l'offerta economica, tali da evidenziare che il plico e/o le buste possano essere stati manomessi;
- la **mancata indicazione sul plico esterno del riferimento alla gara** d'appalto cui si riferisce l'offerta;
- la **partecipazione plurima o contestuale** della medesima Impresa alla gara;

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità **riferibili alla data di scadenza di presentazione dell'offerta**, che a garanzia della *par-condicio* tra i concorrenti **non possono essere sanate *ex-post***,
- **l'omesso versamento** del contributo a favore dell'ANAC **entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta**, rientrando in tale fattispecie anche il versamento effettuato per un'altra gara d'appalto con diverso CIG;
- altre mancanze, incompletezze e irregolarità **essenziali ed oggettivamente non sanabili nemmeno a seguito di soccorso istruttorio** (ad es.: una condanna passata in giudicato per reati gravi che incidono sulla moralità professionale subita da un legale rappresentante dell'Impresa, non depenalizzata, non estinta, non revocata, né per la quale è intervenuta la riabilitazione; ecc.);
- **la mancata, incompleta, irregolare o tardiva produzione delle integrazioni richieste in fase di soccorso istruttorio;**
- la presentazione di un'offerta **condizionata, plurima o eccedente in aumento o in difetto rispetto ai livelli imposti dal Consorzio.**

Sono considerate **B) non essenziali e trascurabili:**

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta **non comprese tra quelle essenziali sopra descritte**. In linea di principio, rientrano in tale fattispecie i vizi formali non rilevanti, che non sottraggano alcun elemento indispensabile ai fini dell'ammissione, che non lasciano dubbi sulle volontà del concorrente, che non sono espressamente penalizzati da esclusione nel presente Disciplinare e che non ledono la parità di condizioni tra i concorrenti.

### **Cause di esclusione**

**Comportano l'esclusione dalla gara:**

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, **essenziali e non sanabili;**
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, **essenziali e sanabili, ma non regolarmente sanate** dal concorrente interessato, come richiesto dal Consorzio nella fase di **soccorso istruttorio;**
- **la mancata produzione o regolarizzazione del PassOE** del concorrente sollecitato a farlo dal Consorzio, **se ed in quanto necessario ai fini della verifica dei requisiti tramite il sistema AVCPass;** qualora si tratti dell'aggiudicatario, detto vizio comporta la revoca dell'aggiudicazione.

### **Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, qualora nella documentazione prodotta dall'Impresa concorrente a corredo dell'offerta vengano riscontrate **mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale, ma sanabile**, anziché escludere dalla gara il concorrente già in prima istanza, si procederà al **soccorso istruttorio**.

**Il soccorso istruttorio è gratuito.**

Il concorrente interessato **verrà invitato per iscritto**, mediante posta elettronica certificata, **a regolarizzare la propria documentazione entro il termine perentorio di 10 (dieci)**

**giorni** consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta, **a pena di esclusione**. Il concorrente verrà nel frattempo **ammesso con riserva**.

Ove si proceda con il soccorso istruttorio, **la gara verrà sospesa ed aggiornata ad altra data**, in attesa degli esiti della procedura. Le buste contenenti le **offerte economiche non verranno aperte** sino a che non sia stata conclusa, nei confronti di tutti gli interessati, la procedura di soccorso istruttorio, fatta salva la possibilità di procedere comunque, ove l'ammissione con riserva si riferisca alla mancata produzione del PassOE o alla produzione di PassOE non conforme.

## **Art. 20. CIG - Contributo a favore dell'ANAC**

L'intervento è stato registrato al Sistema Informativo Monitoraggio Gare dell'ANAC con **CIG** (Codice Identificativo Gara): **78249866B8**. L'Impresa appaltatrice e i subcontraenti dovranno riportare tale codice su tutta la documentazione contabile relativa all'esecuzione del contratto.

L'Impresa concorrente deve versare un contributo a favore dell'ANAC dell'importo di **€ 20,00** (euro venti/00), **a pena di esclusione**.

Ai fini del versamento, l'Impresa concorrente deve indicare il proprio **codice fiscale** e il suddetto codice **CIG**.

**L'attestazione dell'avvenuto versamento deve essere allegata all'offerta, a pena di esclusione.**

Per quanto non qui precisato, si fa riferimento alle istruzioni operative fornite direttamente dall'Autorità stessa e reperibili sul sito **www.anticorruzione.it**.

## **Art. 21. Garanzia provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti devono prestare a favore del Consorzio e produrre a corredo dell'offerta, a pena di esclusione, una **garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo a base d'appalto, e quindi pari ad **€ 4.684,00**, resa sotto forma di **fidejussione bancaria od assicurativa**, rilasciata da un Istituto bancario o da una Impresa assicuratrice o da un Intermediario finanziario compreso tra quelli individuati dal comma 3 del citato art. 93. Per la costituzione di cauzioni in denaro, assegno circolare o titoli di Stato, occorre prendere contatti con la Sezione Appalti e Contratti che fornirà le istruzioni del caso.

La garanzia provvisoria è **ridotta del 50%**, e cioè ad **€ 2.342,00**, qualora al concorrente sia stata rilasciata, da parte di organismi accreditati, la **certificazione di sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. Onde poter beneficiare di tale riduzione, il concorrente deve **dimostrare il possesso del requisito e documentarlo in sede di offerta**, mediante copia della certificazione stessa, o indicazione in tal senso rilevabile sull'attestazione SOA. La medesima riduzione **spetta di diritto alle micro, piccole e medie imprese**, nonché ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti da micro, piccole e medie imprese.

Oltre alla sopra indicata riduzione del 50%, i concorrenti possono altresì beneficiare **dell'ulteriore riduzione del 20%, cumulabile** a quella anzidetta tanto da far ascendere l'importo della garanzia ad **€ 1.405,20**, qualora in possesso di **certificazione ambientale** ai sensi della norma **UNI EN ISO 14001**. Onde poter beneficiare di tale riduzione, il concorrente deve **segnalare il possesso del requisito e documentarlo in sede di offerta**, mediante copia conforme all'originale della certificazione stessa.

Ai fini delle anzidette **riduzioni**, in caso di **raggruppamenti temporanei**, le sopra indicate circostanze devono sussistere in capo a **ciascuna impresa componente**.

Ai fini delle anzidette **riduzioni**, in caso di **consorzi di cooperative e consorzi di imprese artigiane**, le sopra indicate circostanze devono sussistere in capo al **consorzio**.

Costituisce **causa di esclusione** la produzione della garanzia provvisoria **ridotta, in difetto delle sopra indicate condizioni**.

A pena di esclusione, la **fidejussione** deve:

- prevedere espressamente la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la **rinuncia** all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua **operatività** entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- valere almeno **180 giorni** decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere o essere accompagnata **dall'impegno del Fidejussore** a costituire a favore del concorrente, qualora questo risulti aggiudicatario, la **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

È ammessa la produzione di fidejussioni con **firma digitale certificata del Fidejussore**.

L'unica **firma che rileva** nei confronti del Consorzio ai fini della partecipazione alla gara del concorrente è quella del **Fidejussore**.

La garanzia provvisoria prestata dai concorrenti **non aggiudicatari** verrà svincolata dal Consorzio ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, mediante **dichiarazione di svincolo**, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva. Le fidejussioni prodotte a corredo dell'offerta dai concorrenti non aggiudicatari non verranno restituite.

La cauzione provvisoria prestata **dall'aggiudicatario** verrà svincolata mediante restituzione della fidejussione, all'atto della **sottoscrizione del contratto**.

## **Art. 22. Garanzia definitiva**

In materia di **garanzia definitiva** che costituisce la cauzione sul contratto, si applica l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, al quale si rimanda.

L'Impresa aggiudicataria, preliminarmente alla stipulazione del contratto, dovrà prestare una **fidejussione bancaria od assicurativa pari almeno al 10% dell'importo di contratto**, che costituirà la garanzia definitiva e che dovrà avere efficacia fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione, rilasciata da un Istituto bancario o da una Impresa assicurativa o da un Intermediario finanziario compreso tra quelli individuati dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. In caso di ribasso superiore al 20%, la garanzia dovrà essere aumentata di due punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 20%.

La garanzia definitiva **potrà essere ridotta nelle medesime misure e alle stesse condizioni applicabili alla garanzia provvisoria**, come sopra definite.

La suddetta fidejussione dovrà prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del

Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la **revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria** prestata dall'Impresa aggiudicataria in sede di offerta, oltre alla segnalazione all'ANAC.

### **Art. 23. Copertura assicurativa RCT/RCO**

L'Impresa appaltatrice risponderà dei danni, derivanti da eventi fortuiti o da negligenza, causati a cose e persone in genere in relazione all'esecuzione dei lavori.

L'Impresa aggiudicataria dovrà in tal senso produrre, preliminarmente alla stipulazione del contratto, **copia di una polizza assicurativa RCT/RCO**, valida per tutto il periodo interessato dai lavori, accompagnata dalla ricevuta di pagamento dell'ultima rata di premio, che la tenga indenne da responsabilità civile verso terzi per fatti inerenti lo svolgimento dei lavori, con **massimale non inferiore ad € 500.000 per ogni sinistro**.

### **Art. 24. Documentazione di qualificazione - Allegati - Busta A**

**A pena di esclusione**, la documentazione di qualificazione richiesta dal presente Disciplinare ed appresso riepilogata dovrà essere **prodotta e racchiusa in busta** sigillata e siglata sui lembi di chiusura, riportante le generalità della Società, l'oggetto dell'appalto e la dicitura **"BUSTA A - ALLEGATI"**.

- A) Esclusivamente in formato elettronico p7m con firma elettronica avanzata e certificata, su chiavetta USB:
- **DGUE**;
  - **dichiarazioni integrative riferite al DGUE**.
- B) in originale cartaceo con firma olografa del Fidejussore, oppure in originale cartaceo con a parte, su chiavetta USB, firma elettronica avanzata e certificata del Fidejussore, oppure integralmente in formato elettronico p7m su chiavetta USB, con firma elettronica avanzata e certificata del Fidejussore:
- **garanzia provvisoria**;
- C) In originale cartaceo o fotocopia semplice cartacea o copia scansionata in formato elettronico pdf, in tale ultimo caso su chiavetta USB:
- **PassOE**;
  - attestazione o ricevuta del **contributo ANAC**;
  - **allegati al DGUE**, come elencati in calce al DGUE stesso;
  - se del caso, copia della **procura** del Procuratore che rende le dichiarazioni e/o sottoscrive l'offerta;
  - se del caso, copie di **documenti d'identità**;
  - eventuale altro, a giudizio dell'Impresa.

A pena di esclusione, in caso di **consorzio, raggruppamento temporaneo o avallimento, ciascuna Impresa** deve produrre per quanto le compete la suddetta documentazione, come sopra specificato nel presente Disciplinare.

## **Art. 25. Offerta economica - Dichiarazioni in merito ai costi della sicurezza aziendale e del lavoro - Busta B**

### **Offerta economica**

A pena di esclusione, il concorrente deve formulare la propria offerta economica esprimendola in **percentuale di ribasso** sui prezzi di progetto.

La percentuale deve essere espressa **in cifre e in lettere, con approssimazione alla terza cifra decimale**. Qualora sia presente la quarta cifra decimale, non se ne terrà conto, come se non vi fosse.

L'offerta economica va prodotta **esclusivamente in originale cartaceo, con firma olografa**, preferibilmente compilando l'apposito **modulo** predisposto dal Consorzio, oppure **in carta libera**, ma in tal caso **a condizione** che vengano esposti tutti i contenuti presenti nel modulo. In ogni caso, sull'offerta economica va applicata una **marca da bollo da € 16,00**.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere **datata e sottoscritta** in calce da un **Legale Rappresentante o Procuratore** del concorrente.

A pena di esclusione, se l'offerta economica è presentata da un **procuratore**, copia della procura deve essere prodotta nella "BUSTA A - ALLEGATI".

In caso di **raggruppamenti temporanei**, l'offerta deve essere **sottoscritta da tutte le imprese componenti**, **a pena di esclusione del raggruppamento**.

Come sopra precisato, **l'offerta economica che presenti qualche irregolarità potrà essere ammessa a condizione che si tratti di vizi non essenziali e trascurabili**. Diversamente, qualora venissero rilevati **vizi essenziali**, indipendentemente dal fatto che si tratti di vizi **sanabili o meno**, **l'offerta verrà esclusa**.

L'offerta è **vincolante e irrevocabile** per il concorrente per **180 giorni** consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

A pena di esclusione, detta offerta deve essere **racchiusa in busta** da cui non possa trasparire il contenuto, sigillata e siglata sui lembi di chiusura. La busta deve riportare le generalità del concorrente e la dicitura "**BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**".

### **Dichiarazioni in merito ai costi della sicurezza aziendale e del lavoro**

I moduli predisposti dal Consorzio contengono le dichiarazioni riferite al costo della sicurezza aziendale e al costo del lavoro, **da rilasciare unitamente all'offerta economica**.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, **a pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere accompagnata da una **dichiarazione indicante il costo della sicurezza aziendale - da indicare quale importo forfetario in euro** - concernente l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che l'Impresa ritiene di dover sostenere in relazione all'appalto in oggetto in caso di aggiudicazione.



Per maggiore chiarezza, giova rammentare che detti costi sono **altri rispetto agli oneri per la sicurezza** non soggetti a ribasso prestabiliti dal Consorzio nell'ambito del DUVRI in relazione ai rischi interferenziali del cantiere, né sono i costi complessivamente sostenuti dall'Impresa per la sicurezza del lavoro nell'esercizio della sua attività, riscontrati o stimati su base annua, ma **solo quelli incidenti sull'eventuale esecuzione dei lavori in oggetto**.

Nello specifico, si tratta del costo aziendale per l'adozione delle misure per la salvaguardia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, derivante dall'applicazione delle norme vigenti in materia, con particolare riguardo al D.Lgs. 81/2008, ed in specie:

- parte dei costi aziendali derivanti dall'applicazione dell'art. 15 del D.Lgs. 81/2008 e del DVR dell'Impresa, riferibili all'eventuale esecuzione dei lavori in oggetto e rapportati alla durata prevista per la loro ultimazione;
- costi aziendali specifici riferibili all'eventuale esecuzione dei lavori in oggetto (ad es. per DPI, ecc.).

Sul suddetto costo, facente parte delle spese generali dell'Impresa, **non deve essere applicato alcun ribasso**. Qualora si proceda alla **verifica di congruità dell'offerta**, il Consorzio valuterà la congruità di tali costi ai sensi dell'art. 97, comma 5, lettera c), del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, **a pena di esclusione**, l'offerta economica va altresì accompagnata da una **dichiarazione inerente il costo del lavoro - da indicare quale importo forfetario in euro** - derivante dall'applicazione dei minimi salariali dovuti al personale dipendente ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Anche su tale costo **non deve essere applicato alcun ribasso**. Qualora si proceda alla **verifica di congruità dell'offerta**, il Consorzio valuterà la congruità di tali costi ai sensi dell'art. 23, comma 16, e dell'art. 97, comma 5, lettera d), e comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di **raggruppamenti temporanei**, dette dichiarazioni devono essere **prodotte da tutte le Imprese componenti**, **a pena di esclusione del raggruppamento**.

## **Art. 26. Modalità di inoltro dell'offerta - Scadenza**

**A pena di esclusione**, le sopra indicate **buste A e B** dovranno essere racchiuse in **plico sigillato e siglato** sui lembi di chiusura, riportante le generalità del mittente, l'indirizzo del Consorzio e la dicitura: **"OFFERTA PER SFALCIO CANALI"**.

**A pena di esclusione**, il plico dovrà essere indirizzato al **Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara - Via de' Romei 7 (\*) - 44121 Ferrara** e dovrà ivi pervenire a mezzo di servizi postali, corriere o consegna a mano **tassativamente entro le ore 12:00 di venerdì 29 marzo 2019**.

(\*) Si informa che, ferma restando la sede legale del Consorzio in Via Borgo dei Leoni 28, a causa di lavori di ristrutturazione dell'edificio **gli Uffici Amministrativi si sono trasferiti temporaneamente presso la sede di Via de' Romei 7**. Gli Uffici Tecnici sono sempre ubicati in Via Mentana 7.

In caso di consegna a mano, questa dovrà avvenire presso **l'Ufficio Protocollo** ubicato al 1° piano dell'edificio, ove verrà rilasciata apposita **ricevuta**.

Gli **orari apertura al pubblico** degli uffici, che sono chiusi il sabato, la domenica e nei giorni festivi, sono i seguenti: **dal lunedì al giovedì: dalle 8:30 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 17:00; il venerdì dalle 8:30 alle 13:30.**

La consegna è a rischio del mittente e il Consorzio non risponde di eventuali disguidi.

## **Art. 27. Svolgimento della gara**

Le **sedute pubbliche di gara** verranno condotte dal Seggio di gara e si svolgeranno presso la **sede tecnica** del Consorzio in Ferrara, **Via Mentana 7**. La **prima seduta pubblica** è fissata per **lunedì 1° aprile 2019 con inizio alle ore 15:00.**

Sono **ammessi a presenziare** i legali rappresentanti delle Imprese offerenti, i loro procuratori legali muniti di procura o i loro delegati muniti di delega, in ogni caso muniti di valido documento d'identità.

Per le previste ragioni di necessità quali l'eventuale **soccorso istruttorio** e l'eventuale **verifica di congruità della migliore offerta**, ovvero per altre ragioni di necessità od opportunità stabilite dalla Commissione di gara, quale la **fase di stampa** dei DGUE e dei documenti elettronici su chiavetta USB prodotti a corredo dell'offerta, nonché la **fase di puntuale esame e controllo** di detti documenti, le sedute pubbliche di gara verranno **sospese ed aggiornate ad altra ora del medesimo giorno o ad altra data.**

Come sopra accennato, il **calendario delle sedute pubbliche** di gara verrà mantenuto aggiornato e pubblicato sul **sito web** del Consorzio, all'indirizzo **www.bonificaferrara.it**, sezione **Appalti e contratti**, sotto-sezione **Procedure negoziate ex art. 36**. È compito e responsabilità esclusiva dei concorrenti, nel loro interesse, accedere a tali informazioni. Il Consorzio declina qualsiasi responsabilità in ordine a tardivi o mancati aggiornamenti informativi condotti autonomamente dai concorrenti.

L'andamento e gli esiti della gara saranno man mano messi a **verbale**. I verbali di gara verranno pubblicati sul **sito web** del Consorzio all'indirizzo e percorso sopra indicati.

Durante tutte le sedute pubbliche, qualora vengano riscontrati **vizi essenziali insanabili**, le Compagnie interessate verranno **escluse seduta stante** dalla gara, poiché in tali circostanze non sarà applicabile il soccorso istruttorio.

La gara si articolerà nelle successive fasi appresso descritte.

### **Prima seduta pubblica - Fase di ammissione - Operazioni preliminari**

In prima seduta pubblica verrà verificato innanzitutto il rispetto del termine di scadenza e la correttezza formale dei **plichi**, che saranno quindi **progressivamente aperti, uno ad uno.**

Verranno quindi progressivamente **aperte, una ad una, le Buste A** delle Imprese ammesse, di cui sarà verificato il contenuto. I documenti prodotti **in originale o copia cartacea** verranno controllati seduta stante.

Indi si procederà progressivamente ad **accedere ai files contenuti nella chiavetta USB** e se ne darà **pubblica visione** (la sala sarà attrezzata con un monitor che ne consenta la visione a tutti gli intervenuti), onde verificare innanzitutto che il DGUE e le relative dichiarazioni integrative siano presenti in **formato p7m con firma elettronica avanzata e certificata**, che dovrà risultare valida. Saranno altresì aperti e posti in visione, ove presenti, gli **altri files in formato pdf.**

Ultimate tali operazioni preliminari, in relazione alla numerosità delle offerte e del tempo disponibile, a giudizio della Commissione di gara **la seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora del medesimo giorno o ad altra data.**

### **Operazioni d'ufficio - Fase di ammissione - Stampa e controllo di dettaglio della documentazione elettronica**

Fatta salva la facoltà della Commissione di gara di procedere digià in prima seduta pubblica, **la documentazione elettronica prodotta dalle concorrenti verrà stampata** ai fini di un più agevole esame e verrà progressivamente **controllata nel dettaglio.**

Ad esito di tali operazioni, la Commissione di gara stabilirà:

- quali Imprese abbiano prodotto documentazione **regolare e completa** e possano così essere **ammesse** al prosieguo della gara;
- quali Imprese abbiano prodotto documentazione recante **vizi essenziali sanabili soggetti a soccorso istruttorio**, e possano così essere **ammesse con riserva**;
- quali Imprese abbiano prodotto documentazione recante **vizi essenziali insanabili** non soggetti a soccorso istruttorio, e debbano così essere **escluse dalla gara.**

### **Seconda seduta pubblica - Fase di ammissione - Rendiconto dell'esame della documentazione elettronica**

In seconda seduta pubblica, o in prima seduta in base all'organizzazione dei lavori, si **darà conto del risultato delle suddette operazioni di controllo di dettaglio** della documentazione elettronica, degli eventuali vizi riscontrati nella documentazione di ciascuna Impresa, nonché delle determinazioni assunte circa l'ammissibilità o meno delle stesse al prosieguo della gara.

In base alle suddette operazioni di controllo di dettaglio:

- le Imprese che avranno prodotto documentazione **regolare e completa** saranno **ammesse** al prosieguo della gara;
- le Imprese che avranno prodotto documentazione recante **vizi essenziali sanabili** saranno avviate a **soccorso istruttorio** e verranno **ammesse con riserva**;
- le Imprese che avranno prodotto documentazione recante **vizi essenziali insanabili** non soggetti a soccorso istruttorio verranno seduta stante **escluse dalla gara.**

### **Operazioni d'ufficio - Fase di ammissione - Soccorso istruttorio**

Le Imprese avviate a soccorso istruttorio saranno invitate a regolarizzare la loro documentazione nei modi e tempi previsti all'art. **19** del presente Disciplinare.

I riscontri delle Imprese interessate dovranno giungere a mezzo PEC, in formato elettronico p7m con firma elettronica avanzata e certificata.

### **Terza seduta pubblica - Rendiconto del soccorso istruttorio - Conclusione della fase di ammissione - Fase di aggiudicazione - Apertura delle Buste B - Formulazione della graduatoria - Ove nulla osti aggiudicazione provvisoria**

In terza seduta pubblica, o in seconda seduta in base all'organizzazione dei lavori, la Commissione di gara **darà conto della fase di soccorso istruttorio, esaminando pubblicamente a video i riscontri pervenuti.**

In base a detti riscontri:

- le Imprese che **avranno regolarizzato** la propria documentazione saranno **ammesse** al prosieguo della gara;
- le Imprese che **non avranno regolarizzato** la propria documentazione verranno sedute stante **escluse dalla gara**.

A questo punto verranno **progressivamente aperte le Buste B** delle Imprese ammesse, contenenti le **offerte economiche** e verrà data lettura dei **ribassi proposti**, mentre il Seggio di gara, siglando le offerte economiche riportanti le dichiarazioni in merito ai costi della sicurezza aziendale e del lavoro, **ne controllerà la regolarità formale**, fermo restando che a fronte di eventuali **vizi essenziali**, che come detto **non** saranno soggetti a soccorso istruttorio, **escluderà dalla gara** sedute stante le Imprese interessate.

A questo punto il RUP, qualora ritenga che il maggiore ribasso proposto **appaia anormalmente alto, non procederà all'aggiudicazione** provvisoria e darà in seguito corso, d'ufficio, alle operazioni di **verifica di congruità dell'offerta economica** previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. In tale ipotesi vi sarà **un'ulteriore seduta pubblica**, in cui verrà dato conto dell'esito di detta verifica e verranno assunte le conseguenti determinazioni.

Diversamente, e sempre per ogni lotto, qualora il maggiore ribasso proposto **non appaia anormalmente alto**, sedute stante il RUP **proclamerà aggiudicataria del lotto l'Impresa prima classificata**.

Sarà facoltà del RUP procedere all'aggiudicazione provvisoria **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché ritenuta congrua e accettabile.

In caso di **offerte uguali** si procederà a **sorteggio**.

L'aggiudicazione provvisoria non costituirà vincolo contrattuale per il Consorzio nei confronti dell'Impresa aggiudicataria.

\* \* \* \* \*

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, i provvedimenti di **ammissione ed esclusione** dalla gara e **l'aggiudicazione provvisoria** saranno resi noti mediante la **pubblicazione dei verbali di gara** sul sito web del Consorzio, all'indirizzo [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it), sezione Appalti e contratti, sotto-sezione Procedure negoziate ex art. 36.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, saranno altresì notificati d'ufficio tramite PEC alle Imprese interessate i provvedimenti di esclusione assunti in corso di gara e l'avvenuta aggiudicazione definitiva.

## **Art. 28. Aggiudicazione definitiva**

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il RUP proporrà all'Amministrazione **l'aggiudicazione definitiva**, che verrà deliberata mediante apposito **provvedimento** assunto dal competente Organo Amministrativo del Consorzio.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva **non equivale ad accettazione dell'offerta e non costituisce vincolo contrattuale** per il Consorzio nei confronti dell'Impresa aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, **l'efficacia** dell'aggiudicazione definitiva è **subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti di qualificazione**.

### **Art. 29. Verifica dei requisiti - Efficacia dell'aggiudicazione definitiva - Stipulazione del contratto**

La verifica del possesso dei **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, verrà condotta a carico dell'aggiudicatario in parte tramite AVCPass ed in parte d'ufficio, come indicato al precedente art. **18**. Al fine di contenere i tempi dell'istruttoria di affidamento dei lavori, a tale verifica si potrà procedere anche ad esito dell'aggiudicazione provvisoria.

**L'esito positivo della verifica dei requisiti produce l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.**

Qualora in fase di tale verifica emergano **vizi essenziali o non veridicità di dichiarazioni, tali da integrare la mancanza di requisiti necessari**, il Consorzio **revocherà l'aggiudicazione**, nei casi previsti dalla legge escuterà la cauzione provvisoria, segnalerà la circostanza all'ANAC e, in caso di dichiarazione mendace tale da configurare un'ipotesi di reato, denuncerà il fatto alla Procura della Repubblica.

All'atto della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, nelle more del completamento della verifica dei requisiti di qualificazione, **l'Impresa aggiudicataria verrà invitata a produrre entro un breve termine perentorio la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto.**

Completata l'istruttoria preliminare sopra descritta, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e sulla base dello schema di contratto già noto all'Impresa, il contratto verrà stipulato in forma di **scrittura privata registrata, in modalità elettronica, mediante sottoscrizione con firma digitale, con imposta di registro e di bollo a carico dell'Impresa aggiudicataria**. Le imposte di registro e di bollo dovranno essere assolte dall'Impresa mediante versamento a favore dell'Agenzia delle Entrate di Ferrara utilizzando il **Modello F23**, in base alle istruzioni che verranno fornite a tale scopo.

In caso di necessità, sarà facoltà del Direttore dei lavori effettuare la **consegna anticipata dei lavori**, nelle more della stipulazione del contratto.

### **Art. 30. Informativa sulla privacy - Accesso agli atti - Accesso civico**

In materia di tutela della privacy si applicano, in quanto compatibili, il **Regolamento UE 2016/679** (GDPR General Data Protection Regulation), e il **D.Lgs. 196/2003**, come modificato e integrato con D.Lgs. 101/2018.

Le informazioni dovute all'operatore economico sono presenti sul **sito Web del Consorzio**, all'indirizzo [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it), sezione **GDPR-Privacy, Informativa generale ed Informativa Fornitori**, e ad esse si rimanda.

**Titolare** della raccolta e del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara. **DPO Data Protection Officer** è l'associazione professionale Hunext Consulting con sede a Prezanziol TV.

**L'accesso agli atti amministrativi** del Consorzio, con particolare riguardo a quelli relativi alle procedure di affidamento ed ai contratti di lavori, forniture e servizi, è consentito ai sensi e nei limiti di cui alla Legge 241/1990 ed all'art. 53 del D.Lgs 50/2016.

Si rammenta che **l'accesso agli atti è consentito esclusivamente a fronte di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso**. L'accesso agli atti deve essere richiesto dall'interessato mediante apposita istanza scritta, trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo della sede legale del Consorzio.

**L'istanza di accesso agli atti deve indicare:**

- le generalità ed i recapiti del richiedente;
- gli estremi identificativi dei documenti ai quali si intende accedere (tipo di documento, oggetto trattato dal documento, data, numero di protocollo, ecc.);
- le ragioni per le quali si richiede l'accesso a tali documenti;
- le circostanze atte a dimostrare che il richiedente ha effettivamente un interesse legittimo all'accesso;
- se è richiesta la sola presa visione dei documenti;
- oppure se si intende acquisirne copia cartacea semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite corrispondenza postale;
- oppure se si intende acquisirne copia digitale semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite PEC.

**Responsabile del procedimento di accesso agli atti amministrativi** del Consorzio è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Paola Cavicchi.

Si applica altresì il c.d. "accesso civico" di cui agli artt. 5 e 5-bis del D.Lgs. 33/2013, come modificato e integrato con D.Lgs. 97/2016, **limitatamente ai documenti e alle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge**, al quale possono fare ricorso i cittadini senza oneri, senza alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e senza necessità di motivazione.

**Responsabile della trasparenza** è il Vice Direttore Generale Dott. Gaetano Marini.

### **Art. 31. Altre informazioni**

**Responsabile unico del procedimento** è l'Ing. Marco Volpin, Capo Settore Segreteria Tecnica del Consorzio.

**Direttore dei lavori** è il Capo Sezione Basso Ferrarese Geom. Andrea Gramigna.

Nei casi previsti dall'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il Consorzio si riserva la facoltà di **interpellare progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria**, che potranno accettare di eseguire i lavori **alle condizioni economiche proposte dall'originario aggiudicatario**.

Il contratto non include la **clausola compromissoria** di cui all'art. 209 del D.Lgs. 50/2016 e le eventuali controversie saranno devolute in via esclusiva alla competenza della Giustizia ordinaria o amministrativa, in base alla natura del contendere e alle norme vigenti in materia giurisdizionale.

Competente per le **procedure amministrative di conciliazione** è l'ANAC Autorità Nazionale anticorruzione con sede a Roma. Competente per le **controversie amministrative** è il TAR Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna con sede a Bologna. Competente per le **controversie giudiziali** è il Tribunale di Ferrara.