



CONSORZIO DI BONIFICA  
PIANURA DI FERRARA

via Borgo dei Leoni, 28 - 44121 Ferrara

www.bonificaferrara.it

info@bonificaferrara.it // posta.certificata@pec.bonificaferrara.it

C.F. 93076450381

Allegato C

(OC162)

**GARA TELEMATICA PER APPALTO**

Progetto "LIFEEL - Urgent measures in the eastern mediterranean for the long term conservation of endangered european eel" LIFE 19 NAT/IT/000851 - COSTRUZIONE DI SEI SCALE DI RISALITA PER ANGUILLE SUL FIUME PANARO, NELLE LOCALITÀ DI BONDENO, SANTA BIANCA E NONANTOLA E SUL FIUME PO DI VOLANO NELLE LOCALITÀ DI VALPAGLIARO E IN LOCALITÀ TIENI E SUL CANALE NAVIGABILE IN LOCALITÀ VALLE LEPRI

CUP derivato: E12H21000570008 - CIG: B244534600

Importo totale dell'appalto:

€ 455.034,36 (al netto di IVA)

**DISCIPLINARE  
DI GARA**

## PREMESSE

In esecuzione della convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, il Consorzio Bonifica Burana e il Consorzio Bonifica Pianura di Ferrara approvata in data 04/04/2024 con prot. 359092, la Regione Emilia-Romagna (di seguito anche "Stazione appaltante") con provvedimento dirigenziale di decisione a contrarre n. 12506 del 19/06/2024 del Responsabile Unico del Progetto Avv. Vittorio Manduca ha disposto di indire gara per l'affidamento dei lavori indicati nell'intestazione del presente disciplinare mediante procedura aperta telematica ai sensi del D. Lgs. 36/2023 (di seguito anche "Codice") in deroga all'art. 50 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 36/2023.

La Regione Emilia-Romagna svolge il ruolo di Stazione appaltante mentre il Consorzio Bonifica Pianura di Ferrara (di seguito anche "Committente ausiliario" o "Consorzio") svolge il ruolo di committenza ausiliaria per nome e per conto della Regione Emilia-Romagna.

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara. La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo indicato al punto 1.1.

L'affidamento avviene in unico lotto funzionale, con applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del Codice, con applicazione dell'inversione procedimentale di cui all'art. 107 comma 3 del Codice.

SI EVIDENZIA che si procederà all'esclusione automatica dalla gara: ai sensi dell'art. 54 comma 1 del Codice si procederà all'esclusione automatica dalla gara, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 (cinque), delle offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 54 comma 2 e come da Allegato II.2 del Codice col **METODO "A"**.

Il presente affidamento avviene nel rispetto dei principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di cui all'art. 5 del Codice.

Non è previsto alcun patto di integrità o protocollo di legalità o protocollo d'intesa del Committente ausiliario da rispettare, mentre è da rispettare il Codice di comportamento della Stazione appaltante di cui all'art. 26 del presente disciplinare.

È previsto da parte dei concorrenti e dell'aggiudicatario il rispetto del "patto di integrità della Stazione appaltante", approvato con Delibera RER n. 565 del 13/04/2022, mediante sottoscrizione per accettazione dell'Allegato A).

La durata del procedimento è prevista pari a 3 (tre) mesi dalla pubblicazione del bando di gara.

Il corrispettivo è determinato mediante offerta di ribasso percentuale sull'importo a base d'asta a corpo, cui vanno poi aggiunti i costi esterni della sicurezza (non soggetti a ribasso).

Le attività del presente appalto rientrano tra quelle soggette all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'57 del Codice e pertanto dovranno essere osservate le prescrizioni dell'elaborato 055.E.GE.EG\_00 "Relazione CAM" del progetto esecutivo, cui si rimanda.

Stazione appaltante: Regione Emilia-Romagna, viale Aldo Moro n. 52, C.F. 80062590379, PEC: [territoriorurale@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:territoriorurale@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Committente ausiliario: Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, via Borgo dei Leoni n. 28 - Ferrara, C.F. 93076450381, PEC: [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it) . Sito web: [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it)

Email: [info@bonificaferrara.it](mailto:info@bonificaferrara.it) . Codice AUSA Committente ausiliario: 0000247539

Punto di contatto per la gara d'appalto: Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, Ing. Nico Menozzi [appalti@bonificaferrara.it](mailto:appalti@bonificaferrara.it)

Ambito generale oggetto dei lavori: province di Modena e di Ferrara - Codice NUTS: ITH54 e ITH56  
CUP master (Regione Lombardia): E15C20000580002

CUP derivato (Regione Emilia-Romagna) e CIG: come indicato nell'intestazione del presente disciplinare

Luogo di esecuzione dei lavori: province di Modena e di Ferrara  
Codice CPV: 45247110-4.

### Inquadramento dei lavori e descrizione sommaria:

L'opera oggetto di intervento è ricompresa nell'Azione A.3 del Progetto Life Natura "LIFEEL" LIFE19NAT/IT/000851, "Urgent measures in eastern Mediterranean for the long term conservation on endangered European Eel", progetto cofinanziato dall'Unione europea, il cui capofila è rappresentato dalla Regione Lombardia con il partenariato di Regione Emilia-Romagna, Parco Delta del Po Veneto, Parco Delta del Po Emiliano, Parco Lombardo della Valle del Ticino, Università di Bologna e di Ferrara e la società Graia S.r.l.. Per maggiori informazioni si rimanda all'elaborato "Relazione tecnica generale" del progetto esecutivo.

I lavori previsti consistono sostanzialmente nella costruzione di tre rampe in pietrame in corrispondenza di altrettante discontinuità dislocate sul tratto di pianura del fiume Panaro, di due passaggi per pesci a bacini successivi abbinati a passaggi specifici per anguille in corrispondenza di due sostegni presenti su un ramo terminale del fiume Po e di un passaggio specifico per anguille in corrispondenza di un terzo sostegno posizionato a monte degli altri due sostegni interessati dal progetto. Per maggiori informazioni si rimanda all'elaborato "Relazione tecnica generale" del progetto esecutivo.

**Finanziamento:**

Vedere art. 3 del presente disciplinare.

L'offerta telematica presentata vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice per **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta telematica.

**Giorno e ora di termine della presentazione dell'offerta telematica: vedere il bando di gara, come richiamato dall'art. "13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA" del disciplinare.**

Ai sensi dell'art. 25 del Codice la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito "Piattaforma" o "Portale") conforme alle prescrizioni dell'art. 25 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito indicato all'art. 1.1 del disciplinare si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La procedura di affidamento viene condotta dal "Responsabile di procedimento per la fase di affidamento" (di seguito anche "RFA") del Committente ausiliario, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del Codice, in veste di "seggio di gara", coadiuvato dall'UO Appalti e Contratti del Committente ausiliario, come da art. 18 e seguenti del disciplinare.

Il RFA è l'Ing. Mauro Monti, Direttore Generale del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, mentre il "Responsabile di procedimento per la fase di esecuzione" (di seguito anche "RFE") è l'Ing. Cinalberto Bertozzi, Direttore Generale del Consorzio Bonifica Burana.

**Sopralluogo:** si rimanda all'art. 11 del disciplinare.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

-- per "Piattaforma / Sistema Telematico / Sistema / Portale" si intende il Portale Gare Telematiche presente all'indirizzo: <https://bonificaferraraportalegare.aflink.it/portale> ;

-- per "offerta telematica" si intende l'insieme della documentazione inviata attraverso il Portale, costituito dalla nota di presentazione offerta con la correlata documentazione amministrativa, dall'offerta tecnica (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa) e dall'offerta economica.

Si evidenzia che **per la partecipazione alla gara è necessario che l'Operatore economico sia preventivamente registrato al Portale** e a tal riguardo si rimanda alle guide interattive per gli operatori economici presenti sul Portale e ai documenti qui allegati "20231204\_OE\_Guida alla registrazione e alla gestione anagrafiche" e "Aflink registrazione OE". Si allega inoltre il documento "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche" utile per il caricamento dell'offerta sul Portale.

Eventuali chiarimenti ai documenti di gara, proroghe e informazioni complementari, come pure l'indicazione delle sedute di gara successive alla prima saranno pubblicate e comunicate tramite il Portale. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati alla gara a consultare periodicamente detto Portale.

Salvo che in caso di rilevato mancato funzionamento del Portale, si chiede di non inviare comunicazioni relative alla presente procedura all'indirizzo PEC del Committente ausiliario, in quanto tutte le comunicazioni ufficiali devono avvenire mediante il Portale.

La PEC del Portale [appalti@pec.bonificaferrara.it](mailto:appalti@pec.bonificaferrara.it) ha l'esclusiva funzione di notifica/avviso dal Portale ai concorrenti, pertanto si prega di non rispondere al suddetto indirizzo PEC, né di inviarvi comunicazioni.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del presente disciplinare e degli altri documenti di gara.

Il Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è il Dirigente del Settore Attività Faunistico Venatorie, Pesca ed Acquacoltura della Direzione Agricoltura, Caccia e Pesca della Regione Emilia-Romagna, Avv. Vittorio Manduca con e-mail: [vittorio.manduca@regione.emilia-romagna.it](mailto:vittorio.manduca@regione.emilia-romagna.it)

Per chiarimenti per l'utilizzo del Portale: vedere l'art. 1.3 del disciplinare.

Per chiarimenti di natura istruttoria per la gara e per chiarimenti di natura tecnica inerenti i lavori oggetto di appalto: vedere l'art. 2.2 del disciplinare.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

La presente procedura è interamente gestita tramite sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (il Portale) del Consorzio, accessibile all'indirizzo: <https://bonificaferraraportalegare.aflink.it/portale>, e gestito da AF Soluzioni S.r.l. (di seguito Gestore).

Il Portale assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte telematiche e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'Operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

Il Committente ausiliario non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte telematiche, al fine di assicurare la massima partecipazione il Committente ausiliario può disporre la sospensione del termine di

presentazione delle offerte telematiche per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Il Committente ausiliario si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Portale sono registrate e attribuite all'Operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento allegato "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche".

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'Operatore economico.

Il Portale è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando/invito a presentare offerta fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte telematiche. SI EVIDENZIA che l'accesso al Portale potrebbe comunque essere rallentato, ostacolato o impedito per malfunzionamenti o problematiche tecniche non dipendenti dal Consorzio e per le quali il Consorzio non è responsabile.

Gli atti, i documenti, i dati, nonché le comunicazioni inserite e presenti sul Portale sono acquisiti o redatti in un formato idoneo alla conservazione secondo le modalità stabilite dall'art. 44 del D. Lgs. n. 82/2005. Gli stessi sono raccolti in un fascicolo informatico, gestito dal Portale e disponibile alla Stazione appaltante, che provvede alla sua conservazione.

**L'Operatore economico si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva invio della documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura non dipendenti dal Consorzio l'offerta telematica non pervenga entro i termini perentori previsti.**

Il Gestore garantisce il corretto funzionamento e la sicurezza del Portale e, in particolare, è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Portale, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Portale, segnalando tempestivamente alla Stazione appaltante eventuali anomalie del medesimo.

## **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore economico deve dotarsi, a propria cura spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma; avere un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), presente nell'Indice nazionale degli indirizzi PEC delle imprese e dei professionisti o, per l'Operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS n. 910/14, da segnalare sin dall'atto della registrazione alla Portale, che sarà a tutti gli effetti considerata come domicilio eletto dell'operatore;
- b) avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:  
-- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

È onere di ciascun concorrente controllare e aggiornare sia l'indirizzo di posta elettronica normale comunicato, sia l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata.

I file che il concorrente caricherà sul Portale dovranno essere apribili e leggibili dal Consorzio con programmi software in commercio di normale e largo utilizzo.

### **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare l'offerta telematica è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore economico. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Istruzioni operative ulteriori per accedere alla Portale sono riportate nell'allegato documento denominato "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche".

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'utilizzo del Portale devono essere indirizzate **ESCLUSIVAMENTE** al Gestore contattando telefonicamente il **call center** al numero **089/2854245** nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì, 09:00 - 13:00 e 14:00 - 18:00, festività escluse. E' inoltre possibile inviare una mail **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo: [helpdesk@afsoluzioni.it](mailto:helpdesk@afsoluzioni.it) riportando **OBBLIGATORIAMENTE** nell'oggetto la seguente dicitura: "Portale Gare Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara"; il servizio è attivo nei medesimi giorni e orari del call center.

L'identificazione e l'accesso alla Portale comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle suddette istruzioni operative nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni della Portale.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara, accessibile gratuitamente e disponibile sul sito internet: <https://bonificaferraraportalegare.aflink.it/portale>, consiste nella documentazione elencata al termine del presente disciplinare.

Il progetto esecutivo è stato validato ai sensi dell'art. 42 comma 4 del Codice con Determinazione n. 11588 del 04/06/2024; il progetto esecutivo è stato approvato con Determinazione n. 11655 del 07/06/2024.

Non sono ammesse offerte condizionate o parziali; per l'offerta tecnica (*in caso di offerta economicamente più vantaggiosa*) non sono ammesse varianti a quanto specificato nel progetto approvato, ma solo variazioni migliorative (c.d. migliorie).

### **2.2. CHIARIMENTI**

Nella fase di presentazione delle offerte telematiche è possibile ottenere chiarimenti di natura istruttoria per la gara e di natura tecnica inerenti i lavori oggetto di appalto mediante la presentazione di quesiti scritti da inviare in tempo utile, entro il termine indicato nel bando di gara, da inoltrare esclusivamente direttamente attraverso il Portale utilizzando l'apposita funzione "PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI" presente all'interno della sezione relativa alla procedura di gara in oggetto.

I quesiti per chiarimenti devono essere formulati esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte ai quesiti per chiarimenti presentati in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il termine indicato nel bando di gara, e saranno reperibili nell'area privata del Portale, nella sezione "DOCUMENTI COLLEGATI / MIEI QUESITI" relativa al bando in oggetto. I quesiti e le risposte per chiarimenti saranno poi pubblicati in forma anonima con le relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Portale.

Non è dovuta risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non sono dovuti chiarimenti via telefono, né via mail ma unicamente tramite il suddetto Portale; eventuali informazioni fornite dal Consorzio a voce o in modo diverso da quanto sopra indicato serviranno solo da mere indicazioni, senza alcun effetto o carattere di formalità.

### **2.3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura tra Committente ausiliario e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005 tramite la Piattaforma.

Trattandosi di gara telematica, le comunicazioni tra Committente ausiliario e operatori economici, comprese le comunicazioni di esclusione, saranno pertanto effettuate agli operatori tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale medesimo (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso). È onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione.

Pertanto l'Operatore economico è tenuto a controllare che le comunicazioni inviate dal Portale e/o da questo Consorzio non vengano respinte, né trattate come SPAM dal proprio sistema di posta elettronica.

Le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice nonché le comunicazioni: a) aggiudicazione; b) esclusione; c) decisione di non aggiudicare l'appalto; d) data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) attivazione del soccorso istruttorio; f) subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta complessiva risultata anomala (qualora applicabile al presente appalto); g) richiesta di offerta economica migliorativa (qualora applicabile al presente appalto); h) sorteggio di cui all'art. 22.2 del disciplinare, le quali necessitano di una ricevuta di invio (accettazione) e di una ricevuta di consegna, avvengono all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Operatore economico, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila/consorzio al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura e pertanto la comunicazione recapitata ai suddetti soggetti si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; fanno eccezione le comunicazioni di attivazione del soccorso istruttorio e quelle del subprocedimento di verifica di congruità dell'offerta risultata anomala (qualora applicabile al presente appalto), le quali saranno inviate alla PEC di tutti i soggetti componenti i raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi *non ancora costituiti formalmente*.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente ausiliato nei modi sopra indicati si intende validamente resa anche a tutti gli operatori economici *ausiliari*.

Si invitano comunque tutte le imprese associate o da associarsi ad effettuare la registrazione sul Portale Gare Telematiche.

### **2.4. INDICAZIONI PER LE DICHIARAZIONI**

Le dichiarazioni di volontà (per es.: offerta economica, contratto di avvalimento, fidejussione, impegno di costituzione raggruppamenti, ecc.) devono essere sottoscritte da chi ha il potere di impegnare il soggetto rappresentato verso terzi (legale rappresentante, institore, procuratore, ecc.), i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero dall'atto costitutivo oppure da atto di procura o da altro atto idoneo.

Solo in caso di procuratore firmatario, il concorrente deve allegare la procura o copia della stessa o certificato CCIAA da cui la stessa risulti.

In caso di dichiarazioni con riferimento agli artt. 94 e 95 del Codice, il Consorzio provvederà a compiere le verifiche di legge per il soggetto risultato aggiudicatario, con le conseguenze di legge in caso di non

corrispondenza tra quanto ivi rilevato e quanto previamente affermato dal concorrente (comunicazione ad ANAC, comunicazione alla Procura della Repubblica, ecc.).

Sul punto si ricorda che il legale rappresentante, assumendosene la piena e diretta responsabilità, ha facoltà di compiere dichiarazioni riguardanti terzi, ove sia a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti dichiarati; in caso contrario la dichiarazione dovrà essere compiuta da ciascun diretto interessato di cui il legale rappresentante non è a piena e diretta conoscenza dei fatti o atti da dichiarare.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'importo totale dell'appalto a base di gara, determinato ai sensi dell'art. 14 del Codice e comprensivo dei costi esterni della sicurezza (non soggetti a ribasso), è pari ad **€ 455.034,36 (quattrocentocinquanta cinquemilazerotrentaquattro/36)**, al netto dell'IVA, per lavori da eseguirsi e da contabilizzare ai sensi dell'Allegato I.7 art. 3 comma 1 lettera m).

Si segnala che i riferimenti del progettista sono riportati nelle "PREMESSE" del presente disciplinare.

Di seguito sono indicati gli importi e le categorie di cui alla Tabella A dell'Allegato II.12 del Codice, con le relative classifiche di cui all'art. 2 comma 4 del medesimo Allegato II.12 del Codice.

|   |          |                   |
|---|----------|-------------------|
| -- Lavori a corpo   | €        | 445.500,98        |
| -- Lavori a misura  | €        | 0,00              |
| <b>Importo a base d'asta</b>                              | <b>€</b> | <b>445.500,98</b> |
| -- Costi esterni della sicurezza (non soggetti a ribasso) | €        | 9.533,38          |
| <b>Importo totale dell'appalto</b>                        | <b>€</b> | <b>455.034,36</b> |

**AVVERTENZA:** Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, l'importo a base d'asta comprende i **costi della manodopera** che il progettista ha stimato per un importo pari ad **€ 127.020,68 (centoventisettemila zeroventi/68)** con incidenza pari al **28,512%**, così come indicato nell'elaborato "Stima incidenza manodopera" del progetto esecutivo.

Le quantità relative alla parte dei lavori a corpo, qualora presenti, posta a base di gara hanno effetto ai soli fini dell'aggiudicazione: prima della formulazione dell'offerta economica, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nel computo metrico estimativo attraverso l'esame degli elaborati progettuali.

I lavori, comprensivi dei costi esterni della sicurezza, sono così suddivisi:

|            | Declaratoria (allegato A al DPR 207/2010)                          | Categoria SOA | Importo di progetto | Incidenza sul totale | Quota max subappaltabile |
|------------|--|---------------|---------------------|----------------------|--------------------------|
| Prevalente | Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica | OG 8          | € 455.034,36        | 100,00 %             | 49,99%                   |

Per le categorie dei lavori e per i requisiti di qualificazione si evidenzia quanto segue.

**Categoria OG 8:** generale prevalente, a qualificazione obbligatoria.

Ai sensi dell'Allegato II.12 art. 2 del Codice, i requisiti minimi di capacità tecnico-economica richiesti all'impresa singola concorrente e che dovranno parimenti essere raggiunti nei modi e limiti consentiti dalla legge anche in caso di concorrenti plurisoggettivi, sono il possesso di valida attestazione SOA con iscrizione in categoria **OG 8, classifica minima II (SECONDA)**.

Ai sensi dell'Allegato II.12 art. 4 del Codice, l'impresa concorrente qualora possieda attestazione SOA di classifica pari alla seconda potrà non possedere certificazione di sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

È fatta salva la possibilità di avvalimento ovvero di partecipare mediante RTI.

Ai sensi dell'art. 11 del Codice il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è: CCNL EDILIZIA INDUSTRIA o CCNL EDILIZIA PMI. Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Codice l'Appaltatore può indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da esso applicato, che garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dal Consorzio; in quest'ultimo caso ai sensi dell'art. 11 comma 4 del Codice prima dell'affidamento viene acquisita agli atti la dichiarazione con la quale l'Appaltatore si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

I lavori possono essere assunti in quota parte da impresa idoneamente qualificata nel contesto di un raggruppamento temporaneo di imprese.

Si evidenzia che ai singoli operatori economici in forma aggregata non è richiesta la coincidenza tra requisiti di qualificazione posseduti e quote di lavori da eseguire, e che gli stessi singoli operatori in forma aggregata devono dichiarare il possesso dei requisiti speciali (attestazioni SOA) in misura sufficiente in relazione alle quote di lavori che ciascuno di essi intende eseguire.

L'Operatore economico al momento della presentazione dell'offerta telematica deve specificare con precisione le qualificazioni che possiede che gli consentono di partecipare legittimamente in conformità al presente articolo. Per altre informazioni sui raggruppamenti si rimanda all'art. 6.4 del disciplinare.

Ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in RTI sono già in possesso dei sopra indicati requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (SOA), possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, c.d. "imprese cooptate", se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- che i lavori eseguiti dalle imprese cooptate, che possono essere più di una, non superino complessivamente il 20% dell'importo complessivo dei lavori;
- che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa cooptata sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

In merito ai SUBAPPALTI, alla luce delle lavorazioni previste da progetto si rileva che le stesse, vista la loro natura e la loro peculiarità esecutiva, non presentano un notevole contenuto tecnologico o una rilevante complessità tecnica tale da rendere necessario l'esecuzione diretta a cura dell'aggiudicatario di particolari prestazioni o di specifiche parti di lavori, e che pertanto dette lavorazioni sono subappaltabili senza impedimenti particolari, con le seguenti limitazioni:

-- non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto di contratto;

-- non può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni della **categoria prevalente OG 8** e pertanto i lavori di questa categoria possono essere subappaltati nel limite del 49,99% (quarantanove virgolanovanovepercento) dell'importo dei lavori della stessa categoria.

Per altre informazioni sul subappalto si rimanda all'art. 8 del disciplinare.

Gli operatori economici facenti parti di concorrenti plurisoggettivi esclusi per causa non dipendenti direttamente da loro medesimi ma da altri operatori economici facenti parte del concorrente plurisoggettivo nulla potranno avere a pretendere dalla Stazione appaltante restando le responsabilità interne ai rapporti tra operatori economici in capo al concorrente plurisoggettivo.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto non possibile dal punto di vista progettuale, trattandosi di lavori reciprocamente interconnessi e non autonomi come funzionalità.

**Finanziamento:** la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con propria Deliberazione n. 693 del 10/05/2021, ha preso atto della avvenuta ammissione a finanziamento del progetto "LIFEEL - Urgent measures in the eastern mediterranean for the long term conservation of endangered european eel". LIFE 19 NAT/IT/000851", a cui aveva aderito con precedente propria Deliberazione n. 280 del 21/01/2020.

Il progetto è stato inserito nel programma triennale lavori pubblici 2024-2026 ed elenco annuale 2024 della Stazione appaltante approvati con delibera Giunta Regionale n. 767 del 06/05/2024.

La Regione Emilia-Romagna svolge il ruolo di Stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice, il Consorzio svolge il ruolo di Committente ausiliario per la fase di affidamento dei lavori, mentre il Consorzio Bonifica Burana svolge il ruolo di Responsabile di procedimento per la fase di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 15 comma 4 del Codice.

### **3.1. DURATA**

Come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 2.7, la durata dell'appalto per l'esecuzione dei lavori è pari a **185 (centoottantacinque) giorni**, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**SI EVIDENZIA che indicativamente la consegna iniziale dei lavori all'Appaltatore avverrà agli inizi dell'anno 2025.**

### **3.2. REVISIONE DEI PREZZI**

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, come da art. 2.27.1 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rimanda.

### **3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice:** la Stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi: all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro Operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 124 del Codice.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti del presente disciplinare. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui degli art. 65, 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui il Consorzio accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

– partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice indicano, in sede di offerta telematica, per quali consorziati l'Operatore economico concorre; ai sensi dell'art. 67 comma 4 del Codice, la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio Operatore economico offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lettera d) del Codice, sempre che l'Operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97 del Codice.

In alternativa, i consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura ai sensi dell'art. 67, comma 4, del Codice.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65 comma 2 lettera g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

**a)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

**b)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

**c)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale (art. 94 e 95 del Codice) nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Il possesso dei requisiti generali del presente articolo deve essere dichiarato dal concorrente presentando proprio DGUE strutturato (da compilare sul Portale, firmato digitalmente).

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

### **Self cleaning**

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96 comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata al Consorzio.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione al Consorzio.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, il Consorzio ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso il Consorzio negli ultimi tre anni.

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti negli articoli seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dichiarati devono essere trasmessi mediante Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022.

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso del Consorzio e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70 comma 4 lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da concorrenti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **6.1. REQUISITI SPECIALI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 100 comma 1 lett. a) e comma 3 del Codice)**

Costituiscono requisiti di idoneità:

**a) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA), oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, per ATTIVITÀ SVOLTE (e quindi con "stato attività": attiva) pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dal Consorzio tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'attestazione del requisito il concorrente deve **allegare la visura camerale** ovvero il **certificato di iscrizione nel suddetto Registro/Albo**.

Per la comprova di tale requisito il Consorzio acquisisce i documenti richiesti mediante Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022 ovvero tramite il portale "Telemaco" di Infocamere. Inoltre per la comprova del requisito possono essere acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **6.2. REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100 comma 1 lett. b) del Codice)**

## **6.3. REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 100 comma 1 lett. c) del Codice)**

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti dettagliati all'art. "3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI" del disciplinare.

Ai sensi dell'Allegato II.12 del Codice, l'attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata) deve essere in corso di validità e documentare la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Il concorrente deve specificare il possesso del requisito di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale provvedendo a quanto segue:

- 1) compilare la Parte "IV" del "**MODULO PER DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**" (Allegato F);
- 2) **allegare attestazione SOA**, come specificato agli artt. 15 e 15.2.2 del disciplinare.

All'Operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di pertinenza, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti richiesti in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

## **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

### **Requisiti di idoneità professionale**

**a)** Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui all'art. 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

– da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

– da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Ai sensi dell'art. 68 comma 2 del Codice, il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario dovrà allegare all'offerta telematica l'apposito allegato (**Allegato H**) specificando le quote di esecuzione dei lavori che ciascuna impresa intende eseguire, al fine di consentire al Consorzio la verifica sulla serietà ed affidabilità dell'offerta telematica in relazione all'oggetto e all'entità delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati; tuttavia la scomposizione in singole lavorazioni sul lato interno del raggruppamento non significa che sul lato esterno vengano meno i connotati tipici del raggruppamento sul piano della responsabilità solidale che, con la presentazione dell'offerta telematica congiunta, gli operatori

economici riuniti assumono nei confronti del Consorzio, della Stazione appaltante, dei subappaltatori e dei fornitori.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E PER I CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui all'art. 6.1 lettera a) del disciplinare deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 6 del disciplinare.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di idoneità professionale quali l'iscrizione alla Camera di commercio, né per i requisiti generali di cui all'art. 5 del disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente (cioè del soggetto ausiliato) per acquisire un requisito di partecipazione; per il presente appalto non è previsto l'avvalimento premiale.

Ai sensi dell'art. 372 comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (D. Lgs. 12/01/29019 n. 14), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

SI EVIDENZIA che ai sensi dell'art. 104 comma 9 del Codice la Stazione appaltante e/o il Consorzio Bonifica Burana in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, **nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto**. A tal fine il RUP mediante la Direzione Lavori accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. **Il Consorzio trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.**

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'art. 5 del disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE strutturato (da compilare sul Portale nelle parti pertinenti, firmato digitalmente);

b) possedere i requisiti i di cui all'art. 6 del disciplinare oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio "modulo per dichiarazioni integrative al DGUE" (Allegato F, firmato digitalmente);

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione (e/o premiali, se ricorre il caso)) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega nella documentazione di gara presentata il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte del Consorzio. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, il Consorzio procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96 comma 15 del Codice. L'Operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Ai sensi dell'art. 104 comma 5 del Codice, il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Per altre informazioni sull'avvalimento e sulla documentazione da presentare si rimanda all'art. 15.3 del disciplinare.

## **8. SUBAPPALTO**

Per le possibilità di subappalto si rimanda all'art. 119 del codice e all'art. "3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI" del disciplinare.

Il concorrente indica nell'offerta telematica quanto si riserva di subappaltare; qualora non sia indicato nulla al riguardo nel DGUE strutturato (da compilare sul Portale) o in altra documentazione presentata, il subappalto è vietato.

È vietato il c.d. "subappalto a cascata": ai sensi dell'art. 119 comma 17 del Codice le lavorazioni oggetto del contratto d'appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'esigenza, tenuto conto delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo puntuale delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro, anche per garantire un idoneo controllo delle attività ai fini della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In caso di pagamento diretto dalla Stazione appaltante al subappaltatore nei casi di cui all'art. 119 comma 11 del Codice, l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla Stazione appaltante una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore, specificandone i relativi importi.

I subappaltatori che dovessero eseguire, qualora previste in progetto, una o più delle attività di cui all'art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" dovranno obbligatoriamente essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'Operatore economico ha la propria sede, oppure dovranno aver presentato nota di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23/03/2016 e DPCM 18/04/2013 come aggiornato dal DPCM 24/11/2016).

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Tenuto conto della tipologia di intervento, della natura dei lavori, della breve durata degli stessi e del modesto importo dell'opera non risulta applicabile la disciplina delle clausole sociali di cui all'art. 57 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del Codice non è richiesta la garanzia provvisoria.

## **11. SOPRALLUOGO**

Per i lavori in argomento non è richiesto il sopralluogo presso i luoghi oggetto dei lavori.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00 (trentatré/00)** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il concorrente deve indicare nel pagamento il c.f. del concorrente stesso e il CIG di gara, che è riportato nell'intestazione del presente disciplinare, nella prima pagina.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> .

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara (vedere art. 3.3 del disciplinare).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, il Consorzio richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'Operatore economico che non adempia alla richiesta entro il termine stabilito dal Consorzio è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

L'Operatore economico deve inserire nell'offerta telematica la scansione, firmata digitalmente, della ricevuta del versamento del contributo.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L' "offerta telematica" (di seguito anche solo "offerta"), che si intende costituita dall'offerta tecnica (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa), dall'offerta economica e da tutta la documentazione amministrativa richiesta dal disciplinare deve essere presentata esclusivamente per via telematica attraverso il Portale indicato all'art. 1 del disciplinare entro il termine PERENTORIO indicato nel bando di gara, a pena di irricevibilità (oltre quest'ultimo termine la Piattaforma non consentirà la presentazione).

Con la presentazione dell'offerta telematica il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati ed eventuali chiarimenti inclusi.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel disciplinare. La documentazione richiesta dal disciplinare deve essere sottoscritta con firma digitale o con altra firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione deve essere prodotta ai sensi del D. Lgs. n. 82/05 (Codice dell'amministrazione digitale).

Per il presente appalto non è applicabile la richiesta di presentazione di campioni.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione completa dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 1.1 del disciplinare.

Ogni Operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 40 (quaranta) MB per singolo file da caricare. I file dovranno essere caricati singolarmente e non dovranno essere compressi. Per altre informazioni tecniche si rimanda al documento allegato "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche".

È onere del concorrente la predisposizione e il caricamento sul Portale del plico virtuale contenente la "BUSTA DOCUMENTAZIONE", la "BUSTA TECNICA" (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa) e la "BUSTA ECONOMICA".

Le varie dichiarazioni richieste dalla procedura di gara devono essere redatte preferibilmente sui modelli allegati al disciplinare.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta tecnica (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa), l'offerta economica e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da procuratore dell'impresa legittimato a presentarle.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'Operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta telematica da parte del Portale, dovuta a cause ascrivibili all'Operatore economico come, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura non dipendenti dal Consorzio l'offerta telematica non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta telematica con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza indicato nel bando di gara.

La nota di presentazione dell'offerta e gli altri documenti richiesti devono essere sottoscritti con apposizione di firma digitale rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso.

In caso di procuratore, occorre allegare la procura; è sufficiente una sola copia della procura in caso di più documenti firmati dal procuratore.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta i documenti trasmessi vanno sottoscritti digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro; si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

I formati di firma digitale accettati sono CADES e PADES; non è ammessa la sottoscrizione di documenti in modalità diversa da quella digitale; la sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata.

Ai documenti sottoscritti con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante. I documenti devono essere presentati nel rispetto della disciplina contenuta nel D.P.R. n. 445/2000 e nel D. Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni di volontà (per es.: offerta economica, impegno di costituzione raggruppamenti) devono essere sottoscritte da chi ha il potere di impegnare il soggetto rappresentato verso terzi (legale rappresentante, institore, procuratore), i cui poteri devono risultare dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero dall'atto costitutivo oppure da atto di procura o da altro atto idoneo probante.

La firma digitale apposta sui documenti caricati sul Portale ha anche valore di dichiarazione implicita di conformità del documento firmato all'originale.

Nell'ambito della presente procedura di gara tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve risultare essere stata caricata positivamente e in modo completo sul Portale.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione sulla piattaforma telematica non equivale all'invio dell'offerta telematica al Consorzio: il concorrente deve verificare di avere completato correttamente tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta telematica, e poi deve verificare di aver effettivamente inviato detta offerta telematica.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata (cioè certificata conforme al testo straniero) in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta documentazione si applica il soccorso istruttorio.

I concorrenti devono presentare la propria offerta telematica con i valori economici espressi in Euro e con i valori delle grandezze fisiche espressi in unità di misura europee.

### **13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA**

L' "offerta telematica" del concorrente è composta da:

**A-- Documentazione amministrativa (busta DOCUMENTAZIONE);**

**B-- Offerta tecnica (busta TECNICA) (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa);**

**C-- Offerta economica (busta ECONOMICA).**

L'Operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Consorzio considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per il periodo indicato nelle "premesse" del disciplinare, dalla data della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta presentata sino alla data che sarà indicata al riguardo, e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara (qualora sia stata richiesta detta garanzia) fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta del Consorzio entro il termine fissato da quest'ultimo o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente al prosieguo della partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'Operatore economico può effettuare la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica (nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa) o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la presentazione. A tal fine il concorrente deve richiedere di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per dubbi o per maggiori informazioni per la rettifica di un errore materiale si rimanda ESCLUSIVAMENTE al call center di cui all'art. "1.3 IDENTIFICAZIONE".

La presentazione dell'offerta telematica e il relativo invio possono essere eseguite telematicamente in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta telematica deve necessariamente avvenire e completarsi entro la scadenza del termine perentorio di presentazione di cui all'art.13 primo periodo.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la nota di presentazione dell'offerta ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa) e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della nota di presentazione offerta e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica (nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa) e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato effettivo possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (qualora richiesta), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la carenza della dichiarazione di accettazione del patto di integrità della Stazione appaltante o la mancata produzione dello stesso sono regolarizzabili mediante soccorso istruttorio, come previsto possibile dall'art. 1 comma 2 dell' "Allegato A) patto di integrità della Stazione appaltante", approvato con Delibera RER n. 565 del 13/04/2022, cui si rimanda.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine conforme all'art. 101 comma 1 del Codice affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine il Consorzio procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Consorzio può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Il Consorzio può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica (nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa) e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che gli sarà comunicato, non superiore a 10 (dieci) giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al fine di facilitare la presentazione della documentazione richiesta, sono resi disponibili sulla piattaforma i modelli indicati nell'“ELENCO DOCUMENTAZIONE DI GARA” posto al termine del disciplinare. Si raccomanda l'utilizzo di detta modulistica.

L'Operatore economico inserisce sulla Piattaforma, nella sezione “**BUSTA DOCUMENTAZIONE**”, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione e presentazione offerta (Allegato D pertinente, firmato digitalmente) (vedere art. 15.1);
- b) (*eventuale*) procura per la firma della domanda di partecipazione (firmata digitalmente);
- c) DGUE strutturato (presente sul Portale, da compilare sul Portale stesso, poi da firmare digitalmente e da caricare infine sul Portale) (vedere art. 15.1.2);
- d) modulo per dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato E, firmato digitalmente) (vedere art. 15.1.3);
- e) **e1**): copia del versamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione + **e2**): relativa quietanza di pagamento + (*se ricorre il caso*) **e3**): dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dove il concorrente dichiara, ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che l'imposta versata di bollo si riferisce alla presente gara. **Per l'elemento “e3” si raccomanda di utilizzare l'allegato “Modello per assolvimento imposta di bollo” (Allegato P).** (N.B. SI RICHIEDE al concorrente di presentare i documenti e1), e2) e (*se ricorre il caso*) e3) uniti in un unico file, firmato digitalmente (vedere art. 15.1.1);
- f) (*se ricorre il caso*) dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16/03/1942 n. 267 ed all'art. 372 del D. Lgs. 12/01/2019 n. 14 + connessa relazione (vedere art. 15.2). Si richiede al concorrente di presentare la dichiarazione e la relazione uniti in un unico file, firmato digitalmente (vedere art. 15.2);
- g) (**OBBLIGATORIAMENTE**) dichiarazioni integrative (Allegato E, firmato digitalmente) (vedere art. 15.2.1);
- h) (*se ricorre il caso*) documentazione di avvalimento (firmata digitalmente) (vedere art. 7 e 15.3);
- i) attestazione SOA (firmata digitalmente) (vedere art. 15.2.2);
- j) (*punto non applicabile al presente appalto*);
- k) ~~garanzia provvisoria (vedere art. 10); (punto non applicabile al presente appalto);~~
- l) (*punto non applicabile al presente appalto*);
- m) (*punto non applicabile al presente appalto*);
- n) attestazione del pagamento del contributo a favore di ANAC (firmata digitalmente) (vedere art. 12);
- o) (*solo per raggruppamenti temporanei da costituirsi*) dichiarazione di impegno a costituire il RTI (Allegato H, firmato digitalmente) (vedere art. 15.4);
- p) visura della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA) ovvero certificato di iscrizione nel Registro/Albo di pertinenza, da cui si rilevino attività coerenti a quelle oggetto della presente procedura (firmata digitalmente) (vedere art. 6.1 lettera a);
- q) (*solo per raggruppamenti temporanei già costituiti*) atto di conferimento del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (firmato digitalmente);
- r) (*solo per raggruppamenti temporanei già costituiti*) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 comma

- 2 del Codice, le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarle (firmata digitalmente);
- s) *(solo per consorzi ordinari o GEIE già costituiti)* atto costitutivo e statuto del consorzio ordinario o GEIE e indicazione del soggetto designato quale capofila (firmata digitalmente);
- t) *(solo per consorzi ordinari o GEIE già costituiti)* dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 comma 2 del Codice, le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle (firmata digitalmente);
- u) *(solo per aggregazioni di rete)* documento indicato al punto "I" ovvero "II" ovvero "III" nell'art. 15.4 del disciplinare (firmato digitalmente);
- v) *(punto non applicabile al presente appalto)*;
- w) dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi del legale rappresentante (Allegato O, firmato digitalmente) (vedere art. 25.1 lettera B));
- x) *(solo qualora il "titolare effettivo" non corrispondesse al legale rappresentante)* dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi per il "titolare" effettivo (Allegato O, firmato digitalmente) (vedere art. 25.1 lettera B));
- y) *(eventuale)* Modello per assolvimento imposta di bollo (Allegato P, firmato digitalmente) (vedere articolo 15.1.1);
- z) *(in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane)* atto costitutivo del consorzio nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi (firmata digitalmente);
- aa) (se ricorre il caso) documentazione ulteriore per i soggetti associati o da associarsi (vedere art. 15.4);
- bb) *(punto non applicabile al presente appalto)*;
- cc) ~~*(eventuale)* certificazioni per riduzione garanzia provvisoria (vedere art. 10); (punto non applicabile al presente appalto);~~
- dd) documento privacy, debitamente compilato e firmato digitalmente (vedere modello allegato);
- ee) "Allegato A) patto di integrità della Stazione appaltante", approvato con Delibera n. 565 del 13/04/2022 (firmato digitalmente, quale dichiarazione di accettazione).

### **15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DI PRESENTAZIONE OFFERTA ed eventuale PROCURA**

La domanda di partecipazione e di presentazione offerta è redatta secondo gli allegati "Modelli nota di presentazione offerta" (Allegati D).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo 94, come elencati nell'Allegato E ("Altre dichiarazioni integrative").

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui agli articoli 95 e 98 comma 3 lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al periodo precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95 comma 1 lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/lettera invito a presentare offerta;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/ lettera invito a presentare offerta;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/ lettera invito a presentare offerta.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione della domanda.

L'Operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore economico omette di comunicare al Consorzio la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui il Consorzio ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il concorrente fra gli allegati "D" a disposizione (Modelli nota di presentazione offerta: D1, D2, D3, D4, D5-1, D5-2, D5-31, D5-32) è sufficiente che compili e che poi carichi sul Portale SOLO il modello pertinente alla forma societaria/giuridica con cui intende partecipare alla gara.

Poiché la domanda di partecipazione e di presentazione offerta è uno dei documenti obbligatori da presentare, il software del Portale considera tutti gli allegati "D" come documenti obbligatori da caricare; in realtà è sufficiente che il concorrente carichi solo l'allegato "D" pertinente al suo caso, pertanto non dovrà tener conto degli alert che il Portale gli segnalerà in merito al non caricamento degli altri allegati "D" non utilizzati: tali alert non sono bloccanti per la procedura di inserimento sul portale, avendo unicamente lo scopo di avvisare il concorrente, e non comportano alcuna esclusione.

La domanda di partecipazione e di presentazione offerta e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **COSTITUITI**, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **NON ANCORA COSTITUITI**, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione e di presentazione offerta e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore, ma di questo fatto il concorrente ne dovrà dare informazione.

### **15.1.1. IMPOSTA DI BOLLO per la domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta, del valore di € 16,00 (sedici/00), dovrà avvenire tramite il modello F24 dell'Agenzia delle Entrate o con altre modalità di legge consentita. Se si utilizza il modello F24, indicare i dati del concorrente, mentre il codice tributo, nella "sezione ERARIO", deve essere "2501".

In caso di operatori economici raggruppati, l'imposta di bollo è assolta dal soggetto che assumerà il ruolo di mandatario, pertanto in tal caso l'imposta di bollo da pagare è una sola per l'intero raggruppamento.

Il versamento effettuato, con allegata OBBLIGATORIAMENTE la QUIETANZA di pagamento (documento "e2") e, se ricorre il caso, con il documento "e3" indicati al punto "e" dell'art. 15 del disciplinare, dovrà essere scannerizzato in formato PDF/A, poi firmato digitalmente in segno di attestazione di conformità della copia informatica all'originale e infine dovrà essere inserito nella "BUSTA DOCUMENTAZIONE".

La modalità di versamento utilizzata dovrà in ogni caso essere tale da poter rilevarsi che il soggetto che ha effettuato il versamento è il concorrente e che il versamento è inerente la presente procedura; a tal riguardo sarà consentito di poter allegare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dove il concorrente dichiara, ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il versamento in questione (da citare gli estremi del documento ovvero dell'operazione bancaria) è inerente la presente procedura, citando il titolo dell'opera ed il CUP e CIG presenti nella prima pagina del disciplinare. A tal riguardo il concorrente potrà utilizzare il modello predisposto (Allegato P).

**Le offerte telematiche non in regola con l'imposta di bollo saranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione fiscale.**

### **15.1.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il possesso dei requisiti generali dell'art. 5 del disciplinare deve essere dichiarato dal concorrente presentando proprio DGUE strutturato (da compilare sul Portale e da firmare digitalmente).

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve indicare nel DGUE quanto si riserva di subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice e come disposto all'art. 8 del disciplinare. Qualora non sia indicato nulla al riguardo nel DGUE o in altra documentazione presentata, il subappalto è vietato.

Il DGUE deve essere presentato, sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di avvalimento, si rimanda agli articoli 7 e 15.3. Il concorrente (soggetto ausiliato) nel proprio DGUE indica la denominazione dell'Operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

### **15.1.3. MODULO PER DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Il concorrente compila e presenta le dichiarazioni integrative al DGUE preferibilmente secondo il "modulo per dichiarazioni integrative al DGUE" (Allegato F) messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

In caso di avvalimento, si rimanda agli articoli 7 e 15.3.

## **15.2. DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 comma 1 lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Il Consorzio non ha previsto un modello specifico da utilizzare.

#### **15.2.1. ALTRE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Ciascun concorrente è OBBLIGATO a rendere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, le ulteriori dichiarazioni integrative richieste da questo Consorzio, come da modello allegato (Allegato E).

Le suddette dichiarazioni sono rese debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dal sottoscrittore della domanda di partecipazione nonché dagli operatori dichiaranti, come di seguito indicato.

Le dichiarazioni integrative sono presentate sottoscritte digitalmente, oltre che dal legale rappresentante del concorrente singolo, anche dai seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari **DA COSTITUIRE**, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari **COSTITUITI** e di consorzi stabili:
  - a. dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
  - b. da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 4 del disciplinare si conformano alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

In caso di avvalimento, le dichiarazioni integrative di cui all'Allegato E (da considerarsi valide per le sole parti applicabili) devono essere presentate anche da ciascuna impresa ausiliaria.

#### **15.2.2. ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE**

Per la categoria prevalente **OG 8** il concorrente deve allegare all'offerta telematica idonea **attestazione SOA** di qualificazione in corso di validità (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, più attestazioni) rilasciata da società di attestazione SOA di cui all'Allegato II.12 del Codice, regolarmente autorizzate, che documenti il possesso effettivo ed attuale della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. A tal riguardo si rimanda all'art. 3 del disciplinare.

La copia dell'attestazione SOA è fornita in formato elettronico, mediante caricamento a sistema di copia per immagine su supporto informatico dell'attestazione medesima, firmata digitalmente.

In caso di avvalimento, l'attestazione SOA deve essere presentata anche da ciascuna impresa ausiliaria.

#### **15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE strutturato dell'ausiliaria (da compilare sul Portale nelle parti pertinenti, firmato digitalmente);
- 2) modulo per dichiarazioni integrative al DGUE dell'ausiliaria (Allegato F, firmato digitalmente);
- 3) dichiarazione di avvalimento: la dichiarazione dell'ausiliaria di cui all'art. 104 comma 4 SECONDO periodo (lettere a), b) c)) del Codice, firmata digitalmente dall'ausiliaria;
- 4) (obbligatoriamente) altre dichiarazioni integrative dell'ausiliaria, compilate e firmate digitalmente dall'ausiliaria (Allegato E) (da considerarsi valide per le sole parti pertinenti);
- 5) visura dell'ausiliaria della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA) *oppure* dell'Albo delle Imprese artigiane, da cui si rilevino ATTIVITA' SVOLTE (e quindi con "stato attività": attiva) pertinenti oggetto della presente procedura (firmata digitalmente dall'ausiliaria);
- 6) "Allegato A) patto di integrità della Stazione appaltante" (firmato digitalmente dall'ausiliaria, quale dichiarazione di accettazione).

Il concorrente (cioè il soggetto ausiliato) allega inoltre:

- 6) il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria.  
Per altre indicazioni si rimanda all'art. 7 del presente disciplinare.

#### **15.3.1. SPECIFICAZIONI SU DOCUMENTAZIONE A CORREDO DA PRESENTARE**

Il concorrente allega all'offerta telematica, mediante caricamento sul Portale:

- a) (solo in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore): la **PROCURA**, nei seguenti modi:
- in caso di **procura** nativa analogica (cioè formata in origine su supporto cartaceo): copia per immagine su supporto informatico dell'originale, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso. Ove il documento cartaceo poi scansionato sia stato previamente firmato in modo autografo, la firma digitale apposta sul documento digitalizzato ha valore di dichiarazione implicita di conformità all'originale cartaceo;
  - in caso di **procura** nativa digitale: duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del D. Lgs. 82/2005, o file originale firmato digitalmente;
  - nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**: dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore stesso, firmata digitalmente, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- b) (punto non applicabile al presente appalto);
- c) documento attestante la ~~**GARANZIA PROVVISORIA**~~ (firmata digitalmente dal concorrente contraente e dal soggetto garante) di cui all'art. 10 del disciplinare; (punto non applicabile al presente appalto);
- d) (punto non applicabile al presente appalto);
- e) pagamento dell'**IMPOSTA DI BOLLO** di cui all'art. 15.1.1 del disciplinare (firmato digitalmente);
- f) pagamento del **CONTRIBUTO DI GARA A FAVORE DELL'ANAC** di cui all'art. 12 del disciplinare (firmato digitalmente);
- g) (solo in caso di RTI) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE IL RTI (Allegato H)**, firmato digitalmente (vedere art. 15.4);
- h) **VISURA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (CCIAA)** ovvero certificato di iscrizione nel Registro/Albo di pertinenza oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, da cui si devono rilevare attività svolte coerenti a quelle oggetto della presente procedura (firmata digitalmente);
- i) in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane) **atto costitutivo del consorzio nonché** di eventuali atti successivi integrativi e modificativi (firmata digitalmente);
- l) singoli "Allegato A) patto di integrità della Stazione appaltante" (firmati digitalmente e singolarmente da ogni OE facente parte del concorrente, quale dichiarazione di accettazione).

#### 15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

##### Per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indicano le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i suddetti documenti uniti in un unico file, firmato digitalmente.

##### Per i CONSORZI ORDINARI o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indicano le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i suddetti documenti uniti in un unico file, firmato digitalmente.

##### Per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI o CONSORZI ORDINARI o GEIE non ancora costituiti:

-- dichiarazione, come da apposito allegato (**Allegato H**), resa da ciascun concorrente, sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante/procuratore di ciascun operatore del raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE costituendo, attestante:

- a) a quale Operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) indicazione delle parti dei lavori e delle quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le AGGREGAZIONI DI RETE:**

**I. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- a) copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c) dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i documenti a), b) e c) uniti in un unico file, firmato digitalmente.

**II. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- a) copia del contratto di rete;
- b) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- c) dichiarazione - sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara - che indichi le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i documenti a), b) e c) uniti in un unico file, firmato digitalmente.

**III. rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o rete sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo):**

**A) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese COSTITUITO:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i suddetti documenti uniti in un unico file, firmato digitalmente.

**B) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese COSTITUENDO:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti dei lavori e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

SI RICHIEDE al concorrente di presentare i suddetti documenti uniti in un unico file, firmato digitalmente.

## 16. OFFERTA TECNICA

Articolo non applicabile al presente appalto.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce l'offerta economica nella Piattaforma con le modalità delle allegate "Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell'offerta telematica sul portale gare telematiche". Il concorrente nell'ambito della busta ECONOMICA deve indicare la propria offerta economica SOLAMENTE specificando DIRETTAMENTE SUL PORTALE nell'apposito campo:

- **il ribasso percentuale sull'importo, A CORPO, a base d'asta** che il concorrente offre, per eseguire i lavori nella loro interezza, e che (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa) ricomprenderà le migliorie dell'offerta tecnica, espresso con massimo 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; il Portale non consente di scrivere ulteriori cifre decimali. Ai sensi dell'art. 70 comma 4 lettera f) del Codice saranno considerate inammissibili le offerte economiche che comportino il superamento dell'importo posto a base di gara, di cui all'art. 3 del disciplinare.

- **i propri costi della manodopera** ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice: l'offerente deve specificare, a pena di esclusione, con il rispettivo importo, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a costo diretto della manodopera per l'esecuzione dell'appalto; il suddetto costo deve essere espresso con valore assoluto in Euro; resta inteso che il suddetto valore deve essere coerente al costo del lavoro di cui all'art. 41 comma 13 del Codice. **A tal riguardo SI EVIDENZIA l'avvertenza segnalata in rosso contenuta nell'art. 3 del disciplinare.**

Resta la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso offerto sull'importo a base d'asta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera; **qualora i costi della manodopera offerti siano minori dell'importo di cui all'art. 3 del disciplinare, si procederà alla verifica di anomalia prevista dall'art. 110 del Codice.**

- **i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice: l'offerente deve specificare, a pena di esclusione, con il rispettivo importo, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a spese per la sicurezza interna (oneri aziendali) dei lavoratori; il suddetto importo deve essere espresso con valore assoluto in Euro; l'importo degli oneri della sicurezza da indicare è il costo relativo alle misure interne all'azienda di sicurezza (oneri aziendali) necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ed è diverso dai "costi esterni della sicurezza" (non soggetti a ribasso) indicati all'art. 3 del disciplinare.

In caso di RTI, i suddetti costi della manodopera e i suddetti oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro si intendono quantificati in modo complessivo, ossia riferibili all'insieme di tutti i componenti il raggruppamento.

L'offerta economica è firmata come da art. 15.1 del disciplinare.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato con applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del Codice.

Le buste telematiche contenenti le offerte economiche saranno aperte in seduta pubblica dal RFA, che darà lettura dei valori ivi indicati.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il maggior valore del ribasso percentuale per l'esecuzione dei lavori, a patto che tale valore non sia risultato anomalo.

### **18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Articolo non applicabile al presente appalto.

### **18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Articolo non applicabile al presente appalto.

#### **18.2.1. OFFERTA TECNICA: SPECIFICAZIONI**

Articolo non applicabile al presente appalto.

### **18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Articolo non applicabile al presente appalto.

#### **18.3.1. OFFERTA ECONOMICA: SPECIFICAZIONI**

##### **A. SOGGETTI SINGOLI:**

Le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

##### **B. CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE O TRA IMPRESE ARTIGIANE:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

##### **C. CONSORZI STABILI:**

###### **-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI *CON PROPRIA ORGANIZZAZIONE*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

###### **-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI *MEDIANTE CONSORZIATI*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

##### **D. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI:**

###### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI *COSTITUITI*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo mandatario.

###### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI *COSTITUENDI*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti raggruppandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

##### **E. CONSORZI ORDINARI:**

###### **-- PER I CONSORZI ORDINARI *COSTITUITI*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo soggetto avente la legale rappresentanza del consorzio o, in mancanza, dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate.

###### **-- PER I CONSORZI ORDINARI *COSTITUENDI*:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti consorziandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

#### **F. IN CASO DI AVVALIMENTO:**

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo concorrente ausiliato.

#### **G. ALTRE SPECIFICAZIONI:**

Qualora l'offerta economica sia sottoscritta da procuratore speciale diverso dal soggetto firmatario della documentazione amministrativa, è necessario produrre all'interno della BUSTA DOCUMENTAZIONE la relativa procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, una dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore stesso, firmata digitalmente, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta economica va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

#### **18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Articolo non applicabile al presente appalto.

#### **19. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Articolo non applicabile al presente appalto.

#### **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

È consentito che i concorrenti assistano alle sedute pubbliche, in presenza, presso la sede del Consorzio: sono ammessi, in presenza, i legali rappresentanti delle suddette imprese concorrenti o soggetti muniti di delega del legale rappresentante, la cui presenza è da segnalare al Consorzio CON ANTICIPO DI ALMENO UN GIORNO LAVORATIVO.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La seduta di gara "virtuale" sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale" in quanto la piattaforma consente ai concorrenti di verificare le operazioni svolte dal Consorzio e di poter colloquiare, in tempo reale, col Consorzio mediante apposita chat, attiva durante le sedute di gara non riservate.

La prima seduta di gara, pubblica, avrà luogo il giorno e l'ora indicate nel bando di gara, presso la sede indicata nello stesso bando.

Tale seduta pubblica se necessario sarà aggiornata ad altra ora o giorno, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo di avviso pubblicato sul Portale almeno 24 ore prima della data e orario fissate. I concorrenti sono pertanto invitati a monitorare giornalmente eventuali comunicazioni pubbliche collegandosi al Portale. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara pubbliche preordinate **all'apertura**:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche (solo in caso di offerta economicamente più vantaggiosa);
- delle offerte economiche;

e la riservatezza di quelle sedute che per legge non sono pubbliche (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa).

La procedura di affidamento viene condotta dal "Responsabile di procedimento per la fase di affidamento" (RFA) del Committente ausiliario, come indicato nelle "premesse" del disciplinare, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del Codice, in veste di "seggio di gara", coadiuvato dall'UO Appalti e Contratti del Committente ausiliario.

**Di tutte le sedute di gara vengono redatti appositi verbali, che saranno visibili ad aggiudicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Codice.**

È facoltà del RFA sospendere in qualunque momento i lavori ed aggiornare la seduta ad altra data, al fine di acquisire pareri legali o per altro giustificato motivo che verrà comunicato tramite il Portale.

È inoltre facoltà del RFA, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procedere in ogni momento e nei confronti di qualunque concorrente alla verifica delle dichiarazioni prodotte, se del caso anche sospendendo la seduta pubblica.

## **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (CON "INVERSIONE PROCEDIMENTALE")**

Ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice, il RFA procede con l'esame delle offerte economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti (c.d. "inversione procedimentale") e pertanto si procede, nell'ordine:

- a) a verificare la ricezione delle offerte caricate sul Portale;
- b) all'apertura delle buste DOCUMENTAZIONE degli operatori economici e, senza verificarne il contenuto, all'assegnazione alle stesse dell'esito di ammissione secondo la funzionalità operativa del Portale per tale opzione procedurale;
- c) a sbloccare ed aprire tutte le offerte economiche presentate, a verificare che le stesse siano conformi a tutto quanto prescritto nel disciplinare e a disporre eventuali esclusioni in caso di difformità;
- d) al calcolo della soglia di anomalia tramite il Portale, ai sensi dell'art. 54 del Codice. Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del Codice qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la stazione appaltante procede all'esclusione automatica delle offerte anomale secondo il metodo scelto evidenziato nelle "premesse" del disciplinare. Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata con il metodo indicato nelle "premesse". Il RFA può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- e) alla formulazione della graduatoria provvisoria alla luce dei ribassi offerti con individuazione del miglior offerente (c.d. "aggiudicatario proposto"). In caso di parità (ex-aequo) si determina la graduatoria come previsto all'art. 22.2 del disciplinare;
- f) alla verifica della busta contenente la documentazione amministrativa presentata dal concorrente "aggiudicatario proposto", risultato primo nella graduatoria di gara;
- g) se necessario, il RFA attiva la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Il mancato o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione formulata costituisce causa di esclusione.

Le richieste di regolarizzazione vengono inviate, tramite il Portale, all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al Portale stesso. Nella stessa o in successiva seduta pubblica il RFA da atto delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio e ridetermina la soglia di anomalia solo in caso di eventuale esclusione del concorrente sottoposto al soccorso istruttorio, individuando così il nuovo concorrente primo in graduatoria, concorrente nei confronti del quale si procede poi all'apertura della busta amministrativa e alle operazioni di cui sopra, ivi inclusa eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

A conclusione della fase di ammissione, il RFA da atto della graduatoria finale e formula quindi la proposta di aggiudicazione a favore della migliore offerta alla fine non risultata anomala.

Qualora uno o più file della documentazione amministrativa caricata dal concorrente sottoposto a verifica non dovessero essere apribili o leggibili correttamente, il RFA mediante soccorso istruttorio provvede a richiedere un nuovo invio degli stessi file, nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 14 del disciplinare; SI EVIDENZIA che i file che ogni concorrente carica sul Portale devono essere apribili e leggibili con i programmi software in commercio di normale e largo utilizzo, e pertanto il concorrente preliminarmente al caricamento dell'offerta telematica deve controllare che questo sia riscontrato per i propri file.

Pertanto ad esito dell'esame del contenuto di cui sopra il RFA provvederà a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio o di richiesta di chiarimenti (se necessario);

**b)** confermare la regolarità della documentazione amministrativa.

Le esclusioni dei concorrenti saranno comunicate ai concorrenti direttamente interessati tramite il Portale a mezzo PEC all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al Portale.

Il RFA provvederà alle pubblicazioni di legge anche sul sito del Consorzio, nella sezione "Amministrazione trasparente", e alle comunicazioni tramite Portale ai soggetti interessati entro un termine non superiore a cinque giorni dalla data dei provvedimenti.

È fatta salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Qualora le operazioni di gara procedessero in modo lineare, è possibile che la fase di apertura delle buste DOCUMENTAZIONE e la fase di valutazione delle offerte economiche siano svolte in unica seduta.

Il RFA, nel caso in cui il concorrente risultato "aggiudicatario proposto" abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo differente ma equivalente rispetto a quello indicato dal Consorzio, procede, prima della proposta di aggiudicazione, a verificare, ai sensi dell'articolo 11, comma 4 del Codice, l'equivalenza delle tutele del contratto collettivo dichiarato dal concorrente rispetto a quello indicato dal Consorzio. In caso non sia riscontrata tale equivalenza si richiede l'impegno del concorrente di applicare il contratto collettivo indicato dal Consorzio.

Per il rispetto dell'equivalenza si tiene conto in particolare dei parametri di cui alla circolare dell'ispettorato del lavoro n. 2 del 28/07/2020, lettere b) e c).

## **22.1. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa)**

Articolo non applicabile al presente appalto.

## **22.2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE (CON "INVERSIONE PROCEDIMENTALE")**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti, non risultate anomale, presentino la stessa percentuale di ribasso, il RFA procederà mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria; il RFA comunicherà il giorno e l'ora del sorteggio con le modalità previste all'art. 2.3 del presente disciplinare, dandone informazione a mezzo di avviso pubblicato sul Portale almeno 24 ore prima della data e dell'orario stabiliti.

È considerato come "aggiudicatario proposto" il concorrente con la migliore offerta per la Stazione appaltante, cioè l'offerta con l'indicazione della maggior percentuale di ribasso, alla fine non risultata anomala.

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice il RFA procede infine a formulare al RUP della Stazione appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente con la migliore offerta non risultata anomala, per la successiva aggiudicazione, spettante come competenza alla Stazione appaltante.

Le offerte telematiche dei concorrenti sono escluse in caso di:

-- *(in caso di offerta economicamente più vantaggiosa)* mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

-- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche (*qualora previste*), o anormalmente basse;

-- presentazione di "offerte inammissibili" nel caso in cui si ritengano sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi, o qualora fossero presenti offerte economiche in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **23. ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara come stabilito nelle "premesse" del disciplinare.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5 (cinque), non si applicherà nessuna formula per individuare la soglia di anomalia ma ai sensi dell'art. 54 comma 1 ultimo periodo del Codice il RFA potrà

valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, possa apparire anormalmente bassa. In quest'ultimo caso il RFA richiederà per iscritto all'offerente ritenuto anomalo di presentare le giustificazioni, invitando l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili. All'offerente, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Codice è assegnato un termine non superiore a 15 (quindici) giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta (escluso il giorno stesso), per la presentazione in forma scritta delle giustificazioni.

Il RFA esaminerà, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dal concorrente e, ove le ritenga non idonee ad escludere l'anomalia non essendo in grado di risolvere tutti i dubbi in ordine all'attendibilità dell'offerta complessiva, potrà, a propria discrezione e solo in via eventuale, chiedere chiarimenti sulle spiegazioni fornite, assegnando un ulteriore termine per quest'ultimo riscontro. Il RFA esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risulti, nel complesso, inaffidabile; il giudizio di congruità o meno dell'offerta complessiva viene reso noto in seduta pubblica.

Qualora i costi della manodopera offerti dal concorrente primo in graduatoria siano minori dell'importo di cui all'art. 3 del disciplinare, si procederà alla verifica di anomalia prevista dall'art. 110 del Codice.

#### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta che risulti non anomala. L'aggiudicazione viene approvata dalla Stazione appaltante.

L'aggiudicazione viene approvata dopo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, a cura del Consorzio, che avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, con le modalità indicate nella deliberazione n. 464/2022 di ANAC.

Ai sensi dell'art. 17 comma 6 del Codice l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi fase di svolgimento della stessa, anche di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337, 1388 del codice civile.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta complessiva risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione appaltante si riserva il diritto di annullare la gara dandone comunicazione al Consorzio che provvederà ad apposito avviso mediante le stesse modalità di pubblicazione del bando.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, si procede all'espletamento della gara e all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In sede di valutazione della documentazione amministrativa, ovvero (*in caso di offerta economicamente più vantaggiosa*) dell'offerta tecnica, ovvero dell'offerta economica si provvederà a comunicare tempestivamente i casi di esclusione.

Durante il corso della gara a seguito dell'assunzione dei relativi provvedimenti assunti dal RFA vengono resi noti gli elenchi dei concorrenti ammessi ed esclusi dalla gara.

Le esclusioni dalla gara vengono comunicate agli interessati, corredate dalle rispettive motivazioni, entro 5 giorni lavorativi dall'assunzione dei relativi provvedimenti di esclusione.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche forniti dal Gestore.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria (*qualora prevista dal presente appalto*) e allo scorrimento della graduatoria.

Successivamente si procede alle verifiche nei termini sopra indicati per il secondo in graduatoria. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Trattandosi di appalto di lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 18 comma 3 lettera d) e dell'art. 55 comma 2 del Codice non si applica il termine dilatorio previsto allo stesso comma 3; ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice la stipula deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

L'offerta complessiva è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'Operatore economico aggiudicatario, mentre per la Stazione appaltante diventa vincolante solo al momento della stipulazione del contratto.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita dalla Stazione appaltante purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

*(Qualora prevista dal presente appalto)*, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, che è pari al 5% dell'importo contrattuale, come previsto all'art. 53 comma 4 del Codice.

Il Consorzio procede a dare comunicazione dell'esito della gara all'aggiudicatario, al secondo classificato in graduatoria, a tutti i concorrenti che hanno presentato una offerta complessiva ammessa nonché ai concorrenti offerenti eventualmente esclusi.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ai sensi dell'art. 18 del Codice il contratto è stipulato in forma digitale secondo le modalità dettate dalla Stazione appaltante, pertanto il contraente dovrà essere dotato di idoneo dispositivo per firma digitale definito all'art. 1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).

In corso di esecuzione dei lavori, in caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni se tecnicamente ed economicamente possibile, e l'affidamento avviene alle condizioni proposte dall'Operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

L'esecuzione del contratto potrà avvenire in via d'urgenza, ricorrendone i casi, e in via anticipata ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9, e art. 50 comma 6 del D. Lgs. 36/2023.

## **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136.

L'aggiudicatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Le inadempienze circa gli elementi informativi possono comportare, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'Appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25.1. CONDIZIONI PARTICOLARI DI PARTECIPAZIONE E DI ESECUZIONE - ALTRE INFORMAZIONI**

### **A) CLAUSOLA SOCIALE**

Come da art. 9 del disciplinare, tenuto conto della tipologia di intervento, della natura dei lavori, della breve durata degli stessi e del modesto importo dell'opera non risulta applicabile la disciplina delle clausole sociali di cui all'art. 57 del Codice.

### **B) INDICAZIONE DEL "TITOLARE" EFFETTIVO" (D.LGS. 125/2019, ART. 3 PUNTO 6 DIRETTIVA (UE) 2015/849 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO, ART. 22 COMMA 2 LETT. D REGOLAMENTO (UE) 2021/241) E ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI"**

-- INDICAZIONE DEL "TITOLARE" EFFETTIVO": ai fini della normativa antiriciclaggio il concorrente è **OBBLIGATO** nel "Modello per altre dichiarazioni integrative" (Allegato E) ad indicare il "**titolare effettivo**" ai sensi del D. Lgs. 231/2007 e del D. Lgs. 125/2019, esplicitando i dati necessari per la sua identificazione.

Detto adempimento è **obbligatorio** per ogni impresa singola, ovvero raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, rete, come pure, in caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, per il consorzio e per ogni impresa consorziata indicata nell'offerta telematica in sede di gara; detto adempimento è **obbligatorio** anche per ogni impresa destinataria di subappalto o di subcontratto.

Qualora il concorrente non dovesse indicare nella nota di partecipazione il "titolare effettivo", questo Consorzio provvederà a richiedere al concorrente tale adempimento mediante richiesta di chiarimenti; se anche a seguito di detta richiesta il concorrente non dovesse indicare il "titolare effettivo", questo Consorzio provvederà a darne comunicazione *alla Prefettura ed alla Guardia di Finanza* competenti per territorio.

-- ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI: sia il rappresentante legale dell'Operatore economico, sia il "titolare effettivo" dello stesso operatore, qualora diverso dal legale rappresentante, hanno l'obbligo della presentazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.

Pertanto, ai fini della normativa antiriciclaggio, nel caso in cui il "titolare effettivo" non sia il rappresentante legale dell'Operatore economico, anche detto "titolare effettivo" ai sensi del D. Lgs. 231/2007 e del D. Lgs. 125/2019 come da nominativo indicato nel "Modello per altre dichiarazioni integrative" (Allegato E) deve provvedere alla compilazione e sottoscrizione digitale della dichiarazione, come da relativo modello qui allegato (Allegato O).

Detto adempimento è obbligatorio per ogni concorrente nella sua interezza, in qualsiasi forma di partecipazione: impresa singola, impresa ausiliata e impresa ausiliaria, raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, rete, come pure, in caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, per il consorzio e per ogni impresa consorziata indicata nell'offerta telematica in sede di gara.

Qualora il "titolare effettivo" diverso dal legale rappresentante non dovesse presentare detta dichiarazione all'interno dei documenti della BUSTA DOCUMENTAZIONE, questo Consorzio provvederà a richiedere al "titolare effettivo" dell'Operatore economico tale adempimento mediante richiesta di chiarimenti; se anche a seguito di detta richiesta il "titolare effettivo" non dovesse presentare la propria dichiarazione, questo Consorzio provvederà a darne comunicazione *alla Prefettura ed alla Guardia di Finanza* competenti per territorio.

Si evidenzia pertanto che dovrà essere presentata una dichiarazione di assenza conflitto di interessi sottoscritta distintamente dal LEGALE RAPPRESENTANTE dell'impresa e una dichiarazione sottoscritta distintamente dal TITOLARE EFFETTIVO (qualora diverso dal legale rappresentante).

**C) COPERTURA ASSICURATIVA PER DANNI DI ESECUZIONE, RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI E GARANZIA DI MANUTENZIONE:** per l'esecuzione dei lavori è prevista a carico dell'Appaltatore ai sensi dell'art. 117 comma 10 del Codice la copertura assicurativa di cui al DM 16/09/2022 n. 193 (Allegato A Sezione II Schema tipo 2.3); per detta copertura e per le somme assicurate relative alla Partita 1, 2 e 3 oggetto di assicurazione si rimanda all'art. 17 dello schema di contratto.

**D) COPERTURA ASSICURATIVA BIENNALE**

Articolo non applicabile al presente appalto.

**26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei documenti pubblicati sul sito della Stazione appaltante al link: <https://trasparenza.regione.emilia-romagna.it/>.

**27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura di gara è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del D. Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità.

Si rammenta che l'accesso agli atti è consentito esclusivamente a fronte di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. L'accesso agli atti deve essere richiesto dall'interessato mediante apposita istanza scritta, trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo della sede legale del Consorzio.

L'istanza di accesso agli atti deve indicare:

- le generalità ed i recapiti del richiedente;
- qualora conosciuti, gli estremi identificativi dei documenti ai quali si intende accedere (tipo di documento, oggetto trattato dal documento, data, numero di protocollo, ecc.);
- le ragioni per le quali si richiede l'accesso a tali documenti;
- le circostanze atte a dimostrare che il richiedente ha effettivamente un interesse legittimo all'accesso;
- se è richiesta la sola presa visione dei documenti;
- oppure se si intende acquisirne copia cartacea semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite corrispondenza postale;
- oppure se si intende acquisirne copia digitale tramite PEC.

Qualora sia per il numero di file richiesti sia per la dimensione informatica degli stessi non fosse possibile inviare quanto richiesto tramite PEC, dovendosi assicurare una tracciabilità oggettiva della consegna (non potrà essere utilizzato a tal scopo "Wetransfer" o portali analoghi in quanto non è garantito un riscontro certo, equivalente all'accettazione e consegna della PEC), il richiedente sarà invitato ad acquisire i documenti direttamente presso la sede del Consorzio in Via Mentana n. 7 a Ferrara.

In ogni caso il soggetto istante dovrà PRELIMINARMENTE AL RITIRO provvedere al pagamento delle spese per le copie cartacee e/o per le copie digitali della documentazione richiesta.

Responsabile del procedimento di accesso agli atti amministrativi del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Paola Cavicchi.

Si applicano altresì i cc.dd. "accesso civico" e "accesso civico generalizzato" di cui agli artt. 5 e 5-bis del D. Lgs. 33/2013, come modificato e integrato con D. Lgs. 97/2016, relativi rispettivamente ai documenti e alle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, e ai documenti, ai dati e alle informazioni ulteriori rispetto a quelli sottoposti all'obbligo di pubblicazione. Possono fare ricorso ad entrambi gli accessi i cittadini, senza oneri (eccetto il pagamento delle spese per le copie cartacee e/o per le copie digitali della documentazione richiesta) e senza alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Il contratto non include la clausola compromissoria di cui all'art. 213 del Codice e le eventuali controversie saranno devolute in via esclusiva alla competenza della Giustizia ordinaria o amministrativa, in base alla natura del contendere e alle norme vigenti in materia giurisdizionale, come da art. 22 dello schema di contratto.

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi degli art. 210, 211 e 212 del Codice, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro competente, rimanendo espressamente escluso l'arbitrato di cui all'art. 213 del Codice.

### **28.1. ALTRE INFORMAZIONI**

In caso di contrasto tra il capitolato speciale d'appalto, altri documenti di gara ed il presente disciplinare di gara prevale il contenuto del disciplinare di gara.

In caso di discordanza tra i vari elaborati di progetto vale la soluzione più aderente alle finalità per le quali il lavoro è stato progettato e comunque quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva.

L'interpretazione delle clausole contrattuali così come quella delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del progetto approvato; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

Non sono ammesse offerte telematiche incomplete o condizionate o alternative, e sono altresì escluse quelle inviate in modo difforme dalle modalità prescritte nel presente disciplinare.

L'Appaltatore avrà diritto all'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 125 comma 1 del Codice.

Per l'espletamento della gara, la stipulazione e l'esecuzione del contratto si fa riferimento al D. Lgs. 36/2023, al Capitolato Generale d'appalto dei lavori pubblici approvato con Decreto 145/2000 per le parti ancora vigenti, e a tutte le altre disposizioni vigenti di legge per i lavori pubblici al momento dell'invito a presentare offerta.

I ricorsi in merito alla procedura di gara dovranno essere presentati al

### **28.2. SPESE DI PUBBLICAZIONE e ALTRE SPESE**

Non sono previste spese di pubblicazione della gara.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto, come da art. 18 comma 10 del Codice. Ai sensi dell'art. 18 del Codice il contratto è stipulato in forma digitale secondo le modalità dettate dalla Stazione appaltante; le relative spese di bollo e registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario, cui saranno comunicati gli importi esatti di tali spese in conformità all'Allegato I.4 del Codice.

### **28.3. COMMISSIONE INTERNA DI GARA**

Articolo non applicabile al presente appalto.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Le informazioni dovute all'Operatore economico sono presenti sul sito Web del Consorzio [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it) > "Area Istituzionale" > sezione "GDPR-Privacy" > "Informativa e modulistica", e ad esse si rimanda.

Titolare della raccolta e del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara. DPO Data Protection Officer è l'associazione professionale Hunext Consulting con sede a Casier (TV).

Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara è il Direttore dell'Area Economica Dott. Gaetano Marini.

**a) Finalità del trattamento**

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dal Consorzio per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica della capacità economica- finanziaria e tecnico-professionale di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Consorzio ai fini della stipula del Contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dal Consorzio potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

**b) Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati al Consorzio, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Consorzio potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

**c) Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (per esempio anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati ("giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualificazioni previste dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" ("sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

**d) Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Consorzio in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

**e) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

-- trattati dal personale del Consorzio che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici dello stesso Consorzio che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;

-- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza al Consorzio in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;

-- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Giudicatrice e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite, qualora necessarie ai fini della gara;

-- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L 07/08/1990 n. 241 e delle altre leggi vigenti in materia;

-- Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno pubblicati sul sito internet del Consorzio.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L n. 190/12; art. 35 D. Lgs. n. 33/12; nonché decreto

D. Lgs. n. 36/2023), il concorrente/contraente partecipando alla procedura di gara prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet del Consorzio.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

**f) Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente al Consorzio.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha:

**i)** il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;

**ii)** il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

**iii)** il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;

**iv)** il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art.20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

**g) Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Consorzio, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) Hunext Consulting con sede a Casier (TV).

**h) Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta telematica e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte del Consorzio per le finalità sopra descritte.

Ferrara, giugno 2024

**Il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**  
F.to Ing. Mauro Monti

**ELENCO DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

- Bando di gara (Allegato B) (PDF);
- Disciplinare di gara per presentazione offerta telematica (il presente Allegato C) (PDF);
- Modelli nota di presentazione offerta (Allegati D1, D2, D3, D4, D5-1, D5-2, D5-31, D5-32) (\*\*);
- Modello per altre dichiarazioni integrative (Allegato E) (\*\*);
- Modulo per dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato F) (\*\*);
- Modello per dichiarazione di impegno a costituire il RTI (Allegato H) (\*\*);
- Modello per dichiarazione di assenza conflitto d'interessi (Allegato O) (\*\*);

- Modello per assolvimento imposta di bollo (Allegato P) (\*\*);
- “Allegato A) patto di integrità della Stazione appaltante” (PDF);
- Documento privacy (\*\*);
- Progetto esecutivo (PDF);
- Decisione di contrarre RER n. 12506/2024 (PDF).

**Si allegano inoltre, per utilità dei concorrenti (N.B.: DA NON ALLEGARE ALL’OFFERTA TELEMATICA):**

- “20231204\_OE\_Guida alla registrazione e alla gestione anagrafiche” (PDF);
- “AFlink registrazione OE” (PDF);
- “Istruzioni tecniche per la corretta compilazione dell’offerta telematica sul portale gare telematiche” (PDF).

**(\*\*): modello in formato word non modificabile, ad eccezione delle sole parti che il concorrente deve compilare**